



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR/2025/TP/DZP

zawarta w Olsztynie w dniu r. pomiędzy:

Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie

z siedzibą przy, **ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn**

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762),

NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, którego reprezentuje:

Kanclerz – mgr inż. Bogusław Stec na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa Nr 26/2024

a

firmą:

z siedzibą przy

wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS

NIP:, REGON:

zwanym dalej „**Sprzedawcą**”

którego reprezentuje:

.....-

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr **148/2025/TP/DZP** realizowanego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 tj.) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu r. wyboru oferty.

§ 1

Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych na potrzeby jednostek organizacyjnych Uniwersytetu warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
2. Załącznikiem stanowiącym integralną część umowy jest oferta sporządzona, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy.
3. Miejsce dostawy: jednostki organizacyjne Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
4. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
5. Zamawiający wymaga, aby przed zleceniem wydrukowania poszczególnych druków przekazać ostateczny wzór każdego z zamawianych druków do akceptacji ze strony Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji lub zgłosi swoje zastrzeżenia co do przedłożonych wzorów w terminie 2 dni roboczych od dnia ich dostarczenia przez Sprzedawcę. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń Sprzedawca zobowiązany jest do poprawienia wzorów i ponownego ich przedłożenia do akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wydrukowania poszczególnych druków bez uprzedniej akceptacji.

6. Każdorazowy odbiór dostawy będzie poprzedzony kontrolą ilości i jakości dostarczonego przedmiotu zamówienia przeprowadzoną przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wprowadzenia zmian do projektu asortymentu po ich zatwierdzeniu.
8. Zamawiający przekaze Sprzedawcy niezbędne wzory druków/logotypów.
9. Sprzedawca zapewni odpowiednie opakowanie przedmiotu zamówienia tak, aby nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w czasie transportu.
10. Sprzedawca umieści na opakowaniu liczbę egzemplarzy w paczce.
11. Dostarczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane po uprzednim uzgodnieniu daty dostawy z przedstawicielem Zamawiającego.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Asortyment objęty niniejszą umową dostarczony będzie Zamawiającemu na koszt i ryzyko Sprzedawcy w terminie..... dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Dostarczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane w godz.: 8.00 - 14.00, po uprzednim uzgodnieniu daty dostawy z przedstawicielem Zamawiającego.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.

§ 3

Cena i warunki płatności

1. Wynagrodzenie, na podstawie którego Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi:
..... PLN w tym obowiązujący podatek VAT
(słownie:.....)
2. Wartość umowy brutto obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionej faktury.
5. Każda faktura wystawiona przez Sprzedawcę, wskazywać musi numer umowy, z której wynika płatność. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
6. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
7. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres Kancelarii Ogólnej UWM w Olsztynie, ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
8. Nazewnictwo zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu zastosowanym przez Zamawiającego w SWZ oraz protokołem odbioru.
9. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Sprzedawcę na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty wynagrodzenia w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust. 5 i 8.
11. Zamawiający umożliwia Sprzedawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym,

przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>.

12. Sprzedawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 278). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Sprzedawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Sprzedawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

§ 4

Warunki rękojmi

1. Sprzedawca zapewnia Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Sprzedawcę niezwłocznie od daty ich wykrycia. Wystarczającą formą powiadomienia jest przesłanie zawiadomienia drogą elektroniczną. Sprzedawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymanego zawiadomienia również w formie elektronicznej.
3. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 dokonuje zamawiająca jednostka organizacyjna w formie elektronicznej na adres e-mail:
4. W przypadku wystąpienia braku w przedmiocie dostawy, stwierdzenia uszkodzenia przedmiotu umowy lub jego wadliwości, Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia brakującego przedmiotu umowy lub wymiany na nowy wolny od wad i uszkodzeń w ciągu **5 dni roboczych**, liczonych od daty przyjęcia reklamacji.

§5

Prawa autorskie majątkowe

1. Wszelkie autorskie prawa majątkowe przysługujące Sprzedawca z tytułu realizacji niniejszej umowy przechodzą w całości na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru.
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Sprzedawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu zamówienia na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) digitalizacja,
 - 2) wprowadzenie od obrotu,
 - 3) utrwalenie dowolną techniką,
 - 4) zwielokrotnienie określoną techniką,
 - 5) prowadzenie do pamięci komputera,
 - 6) kopiowanie techniką cyfrową i analogową,
 - 7) dokonywania zmian w grafice,
 - 8) publikacji w Internecie.

§6

Przedstawicielstwo Stron

1. Przedstawiciel Zamawiającego:.....
2. Przedstawiciel Sprzedawcy:

§ 7

Kary umowne

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Sprzedawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadku dwukrotnej odmowy przyjęcia dostawy asortymentu z uwagi na ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ – w wysokości 30% wynagrodzenia za niezrealizowaną część dostawy, której dotyczy odmowa przyjęcia,
 - 3) za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 2 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy,
2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, Sprzedawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.
3. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Sprzedawcy, wynosi 30% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy.

§ 7

Warunki odstąpienia od umowy.

1. Zamawiający oprócz przyczyn wskazanych w Kodeksie Cywilnym może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - b) w przypadku niewywiązania się przez Sprzedawcę z postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku niedotrzymania przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 oraz w przypadku niedotrzymania przez Sprzedawcę terminu usunięcia wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach gwarancji lub rękojmi – terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Zmiany w umowie.

1. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 Ustawy Pzp. dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - a) w zakresie wynagrodzenia Sprzedawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku: w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury;
 - b) w zakresie zmiany przedmiotu umowy – jeśli produkt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku lub zaprzestano jego produkcji, a proponowany przez Sprzedawcę produkt posiada parametry i cechy równoważne lub lepsze niż produkt

pierwotnie zaoferowany, a Zamawiający wyrazi na to zgodę. Warunkiem zmiany umowy w oparciu o wyżej wspomnianą okoliczność, jest konieczność przekazania Zamawiającemu oświadczenia producenta o wycofaniu z produkcji danego produktu wraz z oświadczeni Sprzedawcy o nazwie proponowanego zamiennika. Do dokumentów Sprzedawca musi załączyć opis produktu z ceną brutto, która nie może być wyższa niż cena brutto wycofanego z produkcji.

- c) gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Sprzedawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Sprzedawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość dostaw wszystkich produktów na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z dostarczeniem zamówionych przez niego produktów.

§ 9

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy strony wiążą postanowienia SWZ wraz z załącznikami, oferta Sprzedawcy, ponadto stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, a także akty wykonawcze do tych ustaw oraz inne przepisy mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
2. Sprzedawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych uczestników oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Kwestie sporne dotyczące treści i realizacji niniejszej umowy będą dochodzone przez strony w pierwszej kolejności w drodze polubownej. W sytuacji, gdy strony nie dojdą do porozumienia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA

Sporządziła: Wiesława Szepiła

Protokół odbioru przedmiotu umowy

Sporządzony dnia w

Pomiędzy:

Zamawiającym:	Wykonawca:
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn	Nazwa: Adres:

Do umowy nr:, postępowanie nr:, część nr:

Do wniosku nr (jeśli dotyczy zamówienia sukcesywnego):.....

Miejsce dostawy:

Adres

Przedmiot dostawy/zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy / numer seryjny lub nr licencji /	Jednostka miary	Ilość	Wartość brutto

Przyjmujący dostawę przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

.....

Przyjmujący potwierdza dostawę:

Wykonawca:

Imię i nazwisko.....

Imię i nazwisko.....

Data:

Data:

Podpis

Podpis

.....

Zamawiający przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym i jakościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

.....

Potwierdzenie odbioru:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis

.....

- Niepotrzebne skreślić