**FORMULARZ OFERTY**

**1.** **Nazwa i adres składającego ofertę**:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…..….……………………………………………

**REGON**……………………………………….………………….,

**NIP** ………………………………………………..……………………

**Tel.**: ………………………….……, **Fax**: ……………………………….,

**e-mail**: …………………………………..………………….

# 2. Zamawiający:

# Uniwersytet Łódzki, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź;

# kontakt 42-635-43-12; fax: 42-635-43-52

3. Przedmiot zamówienia:

Remont i wyposażenie pomieszczeń budynku D Wydziału Ekonomiczno-Socjologicznego Uniwersytetu Łódzkiego przy ul. POW 3/5 w Łodzi - etap I

**(Nr sprawy 3/CURI/UŁ/2025)**

4. Cena oferty:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Cena netto w zł**  | **VAT w** **%** | **Cena brutto w zł****(kol. 2 + (kol. 2 x kol. 3)** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** |
| Roboty budowlane |  |  |  |
| Instalacje sanitarne, wentylacji mechanicznej i klimatyzacji |  |  |  |
| Instalacje elektryczne i teletechniczne |  |  |  |
| Wyposażenie wbudowane i meblowe |  |  |  |
| Serwis urządzeń (wentylacyjne, klimatyzacyjne) |  |  |  |
| Razem: |  |  |  |
| słownie Razem brutto: |  |

1. **Okres gwarancji i rękojmi** \*:
2. **na roboty budowlano-instalacyjne** (wraz z wyposażeniem wbudowanym) - minimum
5 lat gwarancji i rękojmi
 **Oferowany: ……… lat,**
3. **na urządzenia (wentylacyjne, klimatyzacyjne)** - minimum 3 lata gwarancji i rękojmi
 **Oferowany: ……… lat.**

(\* Wykonawca wpisuje powyżej oferowany okres gwarancji i rękojmi nie krótszy niż określone minimum. Jeżeli Wykonawca nie określi okresu gwarancji to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udzielił gwarancji określonej jako minimum)

1. **Potwierdzam wskazany w SWZ okres realizacji przedmiotu zamówienia**:
**- 4 miesiące od dnia zawarcia umowy.**
2. Oświadczam, że po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przedstawionymi w SWZ
w pełni je akceptuję i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

**8. Zamierzam / nie zamierzam\*** powierzyć wykonanie części zamówienia (podać jakie) …………………………… następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców):

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**9.** Jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SWZ. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości ……….. zł w formie ………………………………………….……………. Wadium (w przypadku wniesienia w formie pieniądza) należy zwrócić przelewem na konto:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

**10.** Oświadczamy, iż informacje i dokumenty wskazane w Załączniku nr ……… do Oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**11.** Oświadczamy, że jesteśmy **mikro /małym / średnim przedsiębiorstwem**  [[1]](#footnote-1).

1. Wybór mojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) w zakresie …………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)

o wartości ……………………………………………………………………………………

 (należy wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)

przy czym stawka podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie wynosi …………………..

 (wskazać stawkę podatku)

**UWAGA.** **Punkt 12 Wykonawca wypełnia jedynie w przypadku powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytet Łódzki** z siedzibą **przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź**;
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@uni.lodz.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, bez możliwości negocjacji pod nazwą „Remont i wyposażenie pomieszczeń budynku D Wydziału Ekonomiczno-Socjologicznego Uniwersytetu Łódzkiego przy ul. POW 3/5 w Łodzi - etap I”,nr postępowania 3/CURI/UŁ/2025.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą PZP).

1. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy PZP;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, czas przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego
3. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym
z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
5. posiada Pani/Pan:
6. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 75 ustawy PZP, przy czym zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
7. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 19 ust. 2 oraz art. 76 ustawy PZP, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą

 postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

1. na podstawie art. 18 ust.1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 19 ust. 3 oraz art. 74 ust.3 ustawy PZP, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
2. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
3. nie przysługuje Pani/Panu:
4. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
5. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
6. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. EU L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
8. Dane osobowe przekazane w dokumentacji postepowania są przetwarzane i udostępnione zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia2016/679,
9. Spełniłem obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych w zakresie udostepnienia ich danych zamawiającemu oraz jawności tych danych w ramach przepisów Prawo zamówień publicznych.
10. \*Oświadczam, że zgodnie z art. 117 ust. 4 wspólnie ubiegając się o niniejsze zamówienie publiczne, poszczególni wykonawcy wykonają następujący zakres robót budowlanych:

Wykonawca 1 (należy wskazać nazwę i adres) : …………………………………..

wykona następujący zakres niniejszego zamówienia:

1. ……………………………………………………………………………………

2. ……………………………………………………………………………………

3. ……………………………………………………………………………………

Wykonawca 2 (należy wskazać nazwę i adres) : ………………………………….

wykona następujący zakres niniejszego zamówienia:

1. ……………………………………………………………………………………

2. ……………………………………………………………………………………

3. ……………………………………………………………………………………

***(Zamawiający dopuszcza zwielokrotnienie treści oświadczenia w przypadku trzech i więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)***

**UWAGA: Punkt 17 Wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia.**

1. Wraz z Formularzem oferty składamy następujące załączniki:
2. Załącznik nr 1 do Oferty. Oświadczenie Wykonawcy o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy spełnienia warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ,
3. Załącznik nr 2 do Oferty. Oświadczenie Wykonawcy o którym mowa w art. 125 ust 1 Ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ,
4. Załącznik nr 3 do Oferty. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
5. Załącznik nr 4 do Oferty. Oryginał dokumentu potwierdzającego złożenie wadium,
6. Załącznik nr 5 do Oferty. Harmonogram rzeczowo – finansowy
7. Inne: …………………………………………………………………………………

\* dotyczy jedynie wykonawców wspólnie składających ofertę w ramach konsorcjum

1. Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis
2. zaufany lub podpis osobisty
 upełnomocnionego przedstawiciela
 Wykonawcy

1. Właściwe zaznaczyć [↑](#footnote-ref-1)