**UMOWA NR \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/ 2025 (WZÓR)**

zawarta w dniu **\_\_\_ \_\_\_\_ 2025 r.** w Szczecinie pomiędzy:

**Skarbem Państwa: 15 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym** z siedzibą
przy ul. Narutowicza 10A, 70-231 Szczecin, NIP: 852-258-82-84

zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**

reprezentowanym przez:

**płk mgr inż. Janusz NOWAKOWICZ - Komendant**

a

................................../Nazwa firmy/

z siedzibą przy ul……………………………., /kod pocztowy, miejscowość/, działającym/działającą na podstawie wpisu do ………………………. w /nazwa miejscowości/ pod numerem……………………, NIP ……………………….., REGON………………… .

zwaną w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

reprezentowaną przez:

Panią/Pana ............................../imię i nazwisko/

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie Regulaminu zamówień publicznych w 15 Wojskowym Oddziale Gospodarczym
w Szczecinie zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z póź. zm.) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie usługi w ramach organizowanych Mistrzostw Wojsk Obrony Terytorialnej w strzelaniu z karabinka oraz pistoletu wojskowego,** zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1, oraz Formularzem cenowym – załącznik nr 2.

Miejsce i termin zawodów : Strzelnica LX Targets ul. Swidwinek 29 B 78-300 Świdwin

 a) organizacja mistrzostw w dniach **29.05-01.06.2025r.**

 b) dostawa towaru do dnia **23.05.2025r.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i kwalifikacje umożliwiające mu wykonanie przedmiotu umowy określonego § 1 ust.1 w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i przy zachowaniu zasad należytej staranności.
2. Wykonawca w terminie określonym w § 3 ust.4 dostarczy Zamawiającemu towar związany z organizacją mistrzostw.
3. Specyfikacja towaru szczegółowo została określona w Opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób terminowy i rzetelny.
2. W przypadku rozbieżności w dokumentacji, należy ją interpretować według następującej kolejności:
3. Niniejsza Umowa,
4. Oferta Wykonawcy,
5. Opis przedmiotu zamówienia.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z postanowieniami
Opisu przedmiotu zamówienia /zał. 1/.
2. Towar musi odpowiadać normom z gatunku pierwszego, być fabrycznie nowy, nieużywany oraz spełniać wymagania jakościowe określone przez producenta.
3. Towar musi być dostarczony w opakowaniu zabezpieczającym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.
4. Towar będzie dostarczony jednorazowo oraz rozładowany siłami własnymi Wykonawcy do dnia **23.05.2025 r**. r. do - 14Zachodniopomorska Brygada Obrony Terytorialnej,ul. Metalowa 52, 70-727 Szczecin.
5. od poniedziałku do czwartku, od godziny 08.00 do godziny 14:00;
6. w piątek w godzinach 08.00 -12.00.

Wykonawca powiadomi Zamawiającego (osobę upoważnioną do kontaktów)
o planowanym terminie dostawy towaru z dwudniowym wyprzedzeniem.

**§ 4**

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie od dnia jej podpisania do dnia:
- dostawa towaru do dnia **23.05.2025r.;**

- organizacja mistrzostw w dniach **29.05 – 01.06.2025r.**

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu postanowień całości umowy wystawić prawidłowo wypełnioną fakturę.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie Protokół Odbioru (załącznik nr 3) sporządzony w 2 (dwóch) egzemplarzach, podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego.

**§ 6**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy podpisania Protokołu odbioru
w przypadku:
2. dostarczenia towaru innego niż określony w załączniku nr 1,
3. stwierdzenia niezgodności ilościowych lub jakościowych dostarczonego towaru.
4. W przypadku opisanym w ust. 1 lit. b) Wykonawca zobowiązuję się dostarczyć towar wolny od wad w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia dostawy towaru.

**§ 7**

Strony ustanawiają swoich przedstawicieli, upoważnionych do kontaktów w sprawie zamówienia oraz szczegółowych ustaleń w trakcie jego realizacji:

1. ze strony Zamawiającego:

P. ………………………tel. …………….. e-mail: ………………………………..

1. ze strony Wykonawcy:

 P. ………………………tel. …………….. e-mail: ………………………………..

**§ 8**

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie za realizację niniejszej umowy wynosi ……………… zł brutto (słownie: ……….............................................).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w celu realizacji zamówienia, w tym również koszty transportu i rozładunku.
3. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo sporządzona przez Wykonawcę faktura
i protokół odbioru.
4. Zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie ceny jednostkowe są stałe i niezmienne do czasu zakończenia realizacji usługi.
5. Należność za wykonanie przedmiotu umowy przekazana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy o numerze:………………………………..
 ……………………………………. w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 10.
6. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu
i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
7. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążania rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi w ostatnim dniu roboczym należnego terminu płatności.
9. Faktura powinna być wystawiona na 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy – REGON 320987895, NIP 852-258-82-84, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10A, wskazywać numer umowy oraz zawierać wszystkie pozycje zamówienia zgodne z formularzem cenowym wraz z cenami jednostkowymi.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek Wykonawcy nie będzie figurował w rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. Strony ustalają, że ewentualne odsetki za opóźnienie w płatności będą należne Wykonawcy po upływie 7 dni od pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o figurowaniu rachunku w rejestrze.

**§ 9**

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umowy brutto, o którym mowa w § 8 ust.1 niniejszej umowy lub w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych
w następujących przypadkach :
3. w razie odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umowy brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy lub w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy,
4. za zwłokę w dostawie towaru zgodnie z terminem określonym w § 1 ust. 1, w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia umowy brutto dostawy, licząc za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
5. za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu o którym mowa w § 10 ust. 4.
6. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w umowie w ust. 2 lit. b i c nie może przekroczyć 15% wartości umowy.
7. Strony postanawiają, ze mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
8. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 2, Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kar z wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot zamówienia bez potrzeby wzywania do ich zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. W przypadku braku możliwości potracenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania Zamawiającego do zapłaty kary umownej, wraz z notą obciążeniową.
10. Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne osoby z nim współpracujące, w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich.

**§ 10**

* 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczone towary na okres
	12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.
1. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność
z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym, że okres rękojmi zostaje wydłużony na cały okres gwarancji plus 30 dni.
2. W przypadku nie usunięcia usterek ujawnionych przy odbiorze lub w okresie trwania rękojmi lub gwarancji Zamawiający może zlecić osobie trzeciej usunięcie tych usterek, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
3. O wadzie fizycznej towarów Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie
w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady, a Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę w terminie 7 dni, od dnia otrzymania protokołu reklamacyjnego.
4. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył uprawnionemu
z gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad, lub dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, treść zapisu powyższego stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.

**§ 11**

1. Wykonawca może zlecić część realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcy pod warunkiem ich zgłoszenia i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Nie wskazane części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom może stanowić podstawę do niewyrażenia zgody na powierzenie tej części zamówienia do realizacji przez podwykonawcę.
3. W celu zaakceptowania Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę jaką zawarł z Podwykonawcą. Zamawiający, w terminie 3 dni od przedłożenia powyższego dokumentu zaakceptuje Podwykonawcę, bądź wniesie zastrzeżenia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swojego Podwykonawcy.
5. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwalnia z odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy Wykonawcę.

**§ 12**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku:
2. postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, upadłości lub zajęcia
w toku postępowania egzekucyjnego;
3. niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy w szczególności nieterminowej realizacji zamówienia, gdy zwłoka przekracza 7 dni roboczych;
4. realizacji zamówienia niezgodnego z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy;
5. gdy kary umowne osiągną wartość 15% całkowitego umownego wynagrodzenia brutto.

**§ 13**

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy
w przypadku:
2. zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszej umowy rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
* o charakterze niezależnym od Stron,
* którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
* którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, mającej na celu dostosowanie umowy do zaistniałej okoliczności, w szczególności w zakresie zmiany terminu realizacji umowy.

Za siłę wyższą uważa się zdarzenie o charakterze wyjątkowym, które nie są spowodowane przez żadną ze Stron i nie mogły być przewidywane w chwili zawierania umowy tj. powodzie, zamieszki, wojna, pandemia itp.

1. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z umową - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, mającej na celu dostosowanie umowy do zaistniałej okoliczności, w szczególności w zakresie zmiany terminu realizacji umowy.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności aneksem i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 14**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą pisemnie o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

**§ 15**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zastrzega się, że Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

*Załączniki:*

1. *opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,*
2. *formularz cenowy – załącznik nr 2,*
3. *wzór protokołu odbioru – załącznik nr 3,*
4. *oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców.*

 **WYKONAWCA**  **ZAMAWIAJĄCY**

..................................... ......................................

**RADCA PRAWNY**

.........................................

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

.......................................

 Załącznik nr 3 do Umowy

Z A T W I E R D Z A M Egz. Nr \_\_

……………………………….

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

**Dotyczy :** Wykonanie usługi w ramach organizowanych Mistrzostw Wojsk Obrony Terytorialnej w strzelaniu z karabinka oraz pistoletu wojskowego.

Stwierdza się, że usługa w ramach organizowanych mistrzostw w strzelaniu przez :

…………………………………………………………………………………………………..

 ( nazwa, adres firmy )

realizowana w dniach 29.05 – 01.06.2025 r. została wykonana zgodnie z :

…………………………………………………………………………………………………..

 ( nr umowy / wniosku z dnia )

W trakcie realizacji usługi zrealizowano :

 - zabezpieczenie systemu elektronicznego : TAK NIE

 - obsługę sędziowską : TAK NIE

 - obsługę zawodów : TAK NIE

 - obsługę fotograficzną : TAK NIE

 - dostawę towaru zgodnie z terminem TAK NIE

 W realizacji usługi dostarczono w dniu …………………:

1. medale z szarfą - 36 szt.
2. puchary - 12 szt.
3. statuetki /40,32,25 cm, / - 6 szt.
4. dyplom - 30 szt.
5. zestawy upominkowe - 30 szt.
6. sporządzenie informatorów z programem i harmonogramem mistrzostw - 200 szt.

 Materiały identyfikacyjne :

1. koszulki - 210 szt.
2. fotogramy - 21 szt.
3. tabliczki zespołów - 21 szt.
4. baner mistrzostw - 1 szt.
5. flaga plażowa - 5 szt.

 Uwagi : …………………………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………………………………………

 Podpis Wykonawcy Podpis Zamawiającego

 …………………………. …………………………..

 Załącznik nr 4 do Umowy

…………………..……………

 (nazwa lub pieczątka wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do podpisania umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**Usługa w ramach organizowanych Mistrzostw Wojsk Obrony Terytorialnej
w strzelaniu z karabinka oraz pistoletu wojskowego.**

oświadczam, że Wykonawca\*

* Nie będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.
* Będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców, i:
1. Spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie;
2. Cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani
i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach
i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami
do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego,
a także jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu.

..............................., dn. ...............................

miejscowość data

…………………………………………

(podpis(y) osoby(ób) uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

\* zaznaczyć właściwe przy użyciu „X”