

Hajnówka, dnia 17 lutego 2025 r.

SA.270.2.2025

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zapraszamy do składania ofert w postępowaniu na wykonanie zamówienia p.n.: „**Dostawa sortów mundurowych leśnika**” o szacunkowej wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 tys. zł, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.).

I. OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Hajnówka z siedzibą w Hajnówce ul. Kolejki Leśne 12, poczta 17-200 Hajnówka, Regon 050026472, NIP 5430201175

Osoba do kontaktu:

Joanna Mioduszevska, tel. 85 683 23 78,
e-mail: hajnowka@bialystok.lasy.gov.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) oraz obowiązującego w Nadleśnictwie Hajnówka Regulaminu Udzielania Zamówień.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zaprasza do udziału i złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w powyższym trybie, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu, zwanym dalej „zaproszeniem do składania ofert lub zaproszeniem.

III. PRZEDMIOT, MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Określenie przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest przeniesienie własności i dostawa do Nadleśnictwa Hajnówka sortów mundurowych leśnika dla pracowników Służby Leśnej i administracji w 2025 roku.
2. Opis przedmiotu zamówienia (dostawy) został zawarty w **załączniku nr 1** do niniejszego zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
Kod CPV: 18100000-0 - Odzież branżowa, dodatki
18800000-7 - Obuwie
4. Termin realizacji zamówienia do dnia **29 grudnia 2025 r.**
5. Zamawiający informuje, iż przygotowanie postępowania oraz zasady realizacji zamówienia oparto o przepisy rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia (Dz. U. z 2017 r. poz. 2466.) oraz Zarządzenia nr 107 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 sierpnia 2024 r. w sprawie dokumentacji techniczno-technologicznej wybranych elementów mundurów leśnika.
Według § 3 rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 12 grudnia 2023 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia (Dz. U. poz. 2779)

– Mundury leśnika i oznaki, których wzory zostały określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia (Dz. U. z 2022 r. poz.2391), mogą być noszone przez osoby uprawnione do dnia 31 grudnia 2025 r.

Zamawiający będzie miał prawo odstąpienia od zawartej umowy na realizację zamówienia w przypadku gdy w trakcie jej obowiązywania zostanie uchylone lub zmienione w/w zarządzenie nr 107 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 sierpnia 2024 r. w sprawie dokumentacji techniczno-technologicznej wybranych elementów mundurów leśnika, czego skutkiem będzie wprowadzenie obowiązku noszenia mundurów i oznak wg wzorów zawartych w rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 12 grudnia 2023 r. w sprawie wzorów mundurów i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia (Dz. U. poz. 2779).

Odstąpienie będzie miało skutek tylko na przyszłość (ex nunc), za dostawy wykonane przez wykonawcę do dnia odstąpienia, Zamawiający zapłaci cenę zgodnie z umową.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają poniższe warunki (łącznie):
 - a) akceptują treść zaproszenia bez zastrzeżeń - złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zaproszenia,
 - b) posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że jest wpisany do rejestru prowadzonego dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą odnośnie prowadzenia działalności zbieżnej z przedmiotem zamówienia,
 - c) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - d) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:
Wykonawca musi posiadać odpowiedni potencjał techniczny, doświadczenie oraz dysponować personelem zapewniającym wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z umową (należycie). Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje sklepem lub punktem dostawy umożliwiającym przymierzenie odzieży będącej przedmiotem dostawy celem jej doboru do sylwetki osoby jej użytkownika w odległości nie większej niż 100 km od siedziby zamawiającego mierzonej (liczonej) po trasie przebiegu dróg publicznych oraz złoży oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - e) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Wykonawca musi posiadać stosowne środki ekonomiczne lub finansowe by wykonać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z umową (należycie). Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.).

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę. Z treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z wymienionych powyżej warunków skutkować będzie, nie możliwością wyboru oferty tego Wykonawcy i oferta ta zostanie odrzucona.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca bezwarunkowo zaoferuje wykonanie zamówienia zgodnie z pkt III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
2. Ofertę należy sporządzić pisemnie (wykonawca może wykorzystać formularz ofertowy załączony do zaproszenia ofertowego, Załącznik nr 2). Jeżeli wykonawca sporządza ofertę samodzielnie zostanie ona przyjęta do postępowania pod warunkiem, że będzie identyczna, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Wszystkie kwoty w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty Wykonawcy związane z należytym wykonaniem zamówienia, w tym koszty materiałów, środków transportu oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywaną inflację do końca świadczenia dostawy i podatek.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Cena ofertowa przedstawiona przez Wykonawcę będzie ceną brutto za całość wykonanej dostawy (cena łączna za rzeczy i w ilości wskazanej w załączniku nr 1). Wykonawca przedstawi również w ofercie ceny jednostkowe.
8. Zamawiający zapłaci cenę za faktycznie dostarczone rzeczy do zamawiającego (za wykonaną dostawę).
9. Zamawiający nie będzie zobowiązany do ponoszenia żadnych innych wydatków przekraczających podaną cenę. Zaproponowana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz będzie ceną niezmienną do końca jego realizacji.
10. Jeżeli gdziekolwiek w ofercie lub składanych łącznie z nią dokumentach jest wymagany podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, podpis ten musi umożliwić identyfikację tożsamości osoby go składającej tj. powinien być złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.
11. Warunkiem uiszczenia ceny za dostawę przez Zamawiającego jest przedłożona, poprawnie wystawiona faktura VAT/rachunek.
12. Zamawiający dopuszcza poprawienie w ofercie oczywistych błędów rachunkowych i pisarskich.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych dokumentów i wyjaśnień w przypadku braku możliwości weryfikacji złożonej oferty. O zaistnieniu takiej konieczności, Zamawiający powiadomi Oferenta niezwłocznie kontaktując się mailowo z osobą wyznaczoną przez Oferenta do kontaktu w sprawie oferty. W zawiadomieniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający wyznaczy Oferentowi nieprzekraczalny termin na poprawienie błędów lub przesłanie dokumentów wyjaśniających. Niedotrzymanie przez Oferenta wskazanego terminu skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.
14. Oferta pozostająca w sprzeczności z wymogami przedstawionymi w niniejszym zapytaniu, w szczególności niekompletna lub niemożliwa do uznania za ofertę w rozumieniu przepisów prawa cywilnego albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania.

15. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty lub wykluczenia Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
16. W przypadku uzyskania przez konkurencyjne oferty jednakowej liczby punktów decydującym wyznacznikiem wyboru Oferenta będzie złożenie przez tych wykonawców ofert dodatkowych lub rozmowa z wybranymi Oferentami oraz rezultat przeprowadzonych negocjacji.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia lub poprawy oferty lub braków w złożonej przez Oferenta dokumentacji.
18. Zamawiający może zażądać poświadczenia autentyczności podpisu osoby uwidocznionej w treści pełnomocnictwa jako mocodawca. Poświadczenie autentyczności podpisu może być dokonane przez notariusza - podpis notarialnie poświadczony lub innej dopuszczanej przez prawa urzędowej formie.
19. Dokumenty mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do podpisania oferty.
20. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i mogą podlegać udostępnieniu osobom trzecim od chwili ich otwarcia.
21. Do oferty należy załączyć:
 - 1). dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału wykonawcy w postępowaniu - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia,
 - 2). aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
 - 3). dokument wskazujący reprezentację wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia prawidłowości umocowania osób działających w imieniu wykonawcy (jeżeli ofertę podpisuje osoba inna niż to wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, ewidencja działalności gospodarczej), wówczas wraz z ofertą należy złożyć oryginał pełnomocnictwa albo notarialnie potwierdzoną kopię.

UWAGI OGÓLNE

1. Koszty, związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy, zgodnie z którą realizowane będzie zamówienie – załącznik nr 4.
3. Zapłata ceny nastąpi z dołu. Zapłata ceny nastąpi 14 dni liczony od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT. – zgodnie z zapisem w umowie.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości zaliczkowania.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: Ofertę do niniejszego zaproszenia (Formularz ofertowy – **Załącznik nr 2**) należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem portalu:
https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_hajnowka
2. Termin składania ofert upływa: **24.02.2025 r. do godz. 9:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu : **24.02.2025 r. o godz. 9:30.**
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega, iż może bez podania przyczyn odwołać postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia lub nie wybrać żadnej z przedstawionych mu ofert. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Kryterium wyboru oferty: cena ofertowa brutto - 100%.

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę i którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu ofertowym.

IX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający równocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej Oferty, podając imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz siedzibę i adres Wykonawcy, którego Ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz imienia i nazwiska lub nazwy (firmy) oraz siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli Oferty, a także punktację przyznaną Ofertom,
 - b) Wykonawcach, których Oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie
2. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, o ile odbędzie się to w terminie związania ofertą.
3. O fakcie wyboru oferty oraz miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego w postępowaniu Wykonawcę drogą elektroniczną lub telefonicznie.
4. Zamawiający informuje, iż „Wewnętrzne procedury dokonywania zgłoszeń naruszenia prawa i podejmowania działań następnych” w Nadleśnictwie Hajnówka zostały umieszczone na stronie internetowej:

<https://hajnowka.bialystok.lasy.gov.pl/wewnetrzna-procedura-dokonywania-zgloszen-naruszen-prawa>

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Hajnówka
Tomasz Ginszt

Lista załączników:

- Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - kosztorys ofertowy
- Załącznik nr 4 - wzór umowy
- Załącznik nr 5 - klauzula RODO