

SL-S.230.2.2024

Lublin, dnia 12.12.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Dostawa 2 szt. Switch Switch Cisco Catalyst 2960-X 48 GigE PoE 740W 4x1G SFP, LAN Base.

Dostawa 1 szt. półki dyskowej Qnap TL-1200RP (USB), RAIL-B02, 8 dysków HDD WD80EFPX

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 2 szt. Switch Switch Cisco Catalyst 2960-X 48 GigE PoE 740W 4x1G SFP, LAN Base i 1 szt półki dyskowej Qnap TL-1200RP (USB), RAIL-B02, 8 dysków HDD WD80EFPX, na adres Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Krochmalna 13 i, 20-401 Lublin.
2. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
Kod CPV: 31214100-0 - Przełącznik sieciowy
Kod CPV: 30233000-1 - Urządzenia do przechowywania i odczytu danych

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: do 27.12.2024 r.

III. WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania:

- 1) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 2) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu – w przypadku ustanowienia warunków przez Zamawiającego;
- 3) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 4) w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym.
2. Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo

przez osobę umocowaną przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

3. Wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (wg załącznik nr 1 do zapytania).

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

Uwaga! W informacji należy podać również nazwy (firmy) podwykonawców, którym zostaną powierzone do wykonania części zamówienia (o ile są już znani na etapie składania ofert).

Zamawiający informuje, że Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że podwykonawstwo całości zamówienia nie jest możliwe. Przyjęcie odmiennego stanowiska dopuściłoby sytuacje, w których poprzez zlecenie realizacji całości zamówienia publicznego Podwykonawcom, Zamawiający de facto udzielałby zamówienia Podwykonawcom, a nie Wykonawcy. Taka sytuacja byłaby niezgodna zarówno z zasadą udzielania zamówienia jedynie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami prawa, jak i zasadą transparentności. Oznaczałoby to również akceptację pozorności czynności złożenia oferty przez rzekomego Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

W związku z powyższym, w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o powierzeniu podwykonawcom całości zamówienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu odpowiednio Wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, chyba, że Wykonawca w formularzu oferty wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego (poprzez np. podanie nr KRS, NIP, REGON).
- 3) Jeżeli dotyczy: należy do oferty załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę).
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
5. Oferta musi być złożona w formie pisemnej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Ofertę należy złożyć:
 - 1) w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (Wykonawca powinien sporządzić ofertę po czym podpisać ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
 - lub

- 2) w formie skanu podpisanej oferty - Wykonawca powinien podpisać ofertę wraz z załącznikami, zeskanować i wysłać plik w formacie pdf.

Ofertę należy złożyć przez Platformę Zakupową.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na oznaczony okres.

VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w przeciwnym przypadku – oferta podlega odrzuceniu.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 19.12.2024 r. o godzinie 10.00.**
3. Oferty złożone po upływie w/w terminu nie będą rozpatrywane.

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, którą należy podać w zapisie liczbowym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym wartość netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz wartość brutto za cały przedmiot zamówienia. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, oraz obejmować również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
3. Cenę ofertową należy obliczyć w następujący sposób:
 - 1) podać cenę netto za 2 szt. Switch Catalyst i 1 szt. Półki Dyskowej z uwzględnieniem wszystkich narzutów: kosztów bezpośrednich, kosztów pośrednich, zysku i innych niezbędnych do wykonania zamówienia; bez podatku VAT,
 - 2) obliczyć kwotę podatku VAT, zgodnie ze stawką VAT (dotyczy podmiotów będących płatnikami VAT)
 - 3) obliczyć wartość brutto sumując wartość netto i kwotę podatku VAT.
 - 4) wpisać cenę netto, kwotę podatku VAT oraz brutto do formularza ofertowego.
4. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto zamówienia, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**
5. Obliczeń należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT jak i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla

się do 1 grosza.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W ofercie należy podać informację czy wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert. Wykonawca może otrzymać max 100 pkt.
2. Kryterium oceny ofert jest oferowana cena (C) – waga kryterium – 100 pkt.
3. Punkty za kryterium „Cena - C” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

4. W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawcy mogą kontaktować się z Zamawiającym:
 - 1) za pośrednictwem Platformy.
 - 2) telefonicznie na numer (81) 466 57 99
2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
Dariusz Strzałkowski

X. OCENA I BADANIE OFERT

1. **Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:**
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo:**
 - 1) Do kontaktowania się z Wykonawcami w celu wyjaśniania ofert.

- 2) Do badania oferty, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów (a także przedstawione dowody).
 - 3) W przypadku braku, niekompletności czy błędów dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub zgodności zaoferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w Zapytaniu Ofertowym, Zamawiający wezwie Wykonawców w terminie przez siebie wskazanym, do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnienia ww. oświadczeń lub dokumentów, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 4) W przypadku nie złożenia wymaganego pełnomocnictwa albo złożenia wadliwego pełnomocnictwa Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.
- 3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
- 1) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w Zapytaniu ofertowym;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny lub kosztu;
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 6) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 8) została złożona po terminie składania ofert lub niezgodnie z zasadami przygotowania i składania ofert określonymi w Zapytaniu Ofertowym;
 - 9) Wykonawca złożył oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom całości zamówienia.
- 4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy:**
- 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu;
 - 3) wszyscy Wykonawcy będą podlegać wykluczeniu;
 - 4) oferta najkorzystniejsza przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego;
 - 5) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

XI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Do przedmiotowego postępowania nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w ustawie Prawo Zamówień publicznych.

XII. INFORMACJE ZWIĄZANE Z OCHRONĄ DANYCH OSOBOWYCH

Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych znajdują się w załączniku nr 2 do Zapytania.

Załączniki:

Zał. nr 1 - Wzór formularza ofertowego

Zał. nr 2 - Klauzula informacyjna RODO