



Gmina i Miasto Lwówek Śląski

al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski
tel. 75 647 78 88
sekretariat@lwowekslaski.pl, lwowekslaski.pl



Lwówek Śląski, dnia 01.10.2024 r.

IN.271.57.2024.UM

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.

„Obsługa prawna Gminy i Miasta Lwówek Śląski w zakresie zamówień publicznych w latach 2024-2026”.

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych
(t.j. Dz.U.2024.1320)

I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa Zamawiającego:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski,
Aleja Wojska Polskiego 25A
59- 600 Lwówek Śląski
NIP: 616-10-03-030

2. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie stałej obsługi prawnej na rzecz Gminy i Miasta Lwówek Śląski w okresie 2 lat obejmującej obsługę prawną w zakresie zamówień publicznych Gminy i Miasta Lwówek Śląski oraz prowadzonych przez Gminę Inwestycji.
2. Szczegółowy zakres zamówienia opisany jest w **części II zaproszenia (Opis Przedmiotu Zamówienia)**.
3. Zakres obowiązków Wykonawcy określa wzór umowy, tj. **załącznik nr 3**.

4. Termin realizacji zadania:

24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

4. Opis warunków przystąpienia do postępowania:

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 4.1.1. **Kompetencje lub uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że posiada uprawnienia do

świadczenia obsługi prawnej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.2. Zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

4.2.1. Doświadczenie:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali:

- a) co najmniej jedno zamówienie obejmujące minimum 24 miesięczną usługę stałej obsługi prawnej jednostki samorządu terytorialnego w zakresie obsługi komórek zajmujących się inwestycjami i zamówieniami publicznymi;**
- b) na rzecz jednostki samorządu terytorialnego świadczyli obsługę prawną na etapie postępowania o zamówienie publiczne, wykonania i rozliczania co najmniej jednej inwestycji o wartości min. 5 000 000,00 zł;**
- c) występowali jako pełnomocnik min. 3 razy przed Krajową Izbą Odwoławczą.**

4.2.2. Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują:

- a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia radcy prawnego/adwokata, która posiada doświadczenie w świadczeniu usługi stałej obsługi prawnej przez okres minimum 24 miesięcy na rzecz jednostki samorządu terytorialnego w zakresie obsługi komórek zajmujących się inwestycjami i zamówieniami publicznymi niezależnie od wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega, iż ta osoba wskazana przez Wykonawcę musi pełnić usługę stałej obsługi prawnej Gminy i Miasta Lwówek Śląski.**

4.3. Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2023.1497 ze zm.).

5. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na platformie zakupowej:

5.1. formularz ofertowy – **wzór załącznik nr 1,**

5.2. podpisane oświadczenie – **wzór załącznik nr 2,**

5.3. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

5.4. oświadczenie RODO – **wzór załącznik nr 4.**

5.5. Wykaz wykonanych usług potwierdzający spełnienie warunku wskazanego w pkt. 4.2.1. – **wzór załącznik nr 6** wraz z dowodami, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

5.6. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania

zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wzór załącznik nr 7**;

- 5.7. Aktualny odpis z listy radców prawnych/adwokatów/prawników zagranicznych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 6.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena oferty (brutto) - znaczenie 100%

- 6.2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
Cena	$W_a=100,00$	$Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a)$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

C_a - liczba punktów w kryterium

W_a - waga w ocenianym kryterium

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu składania oferty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski> należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 6.3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
- 6.4. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
- 6.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 6.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

7. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

- 7.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert.

8. Termin, miejsce i forma składania ofert:

- 8.1 Termin złożenia oferty: **07.10.2024 r. do godz. 10:00.**

- 8.2. Miejsce złożenia oferty: <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski>

- 8.3. Forma składania ofert:

8.3.1. Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.

8.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane**.

8.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9. Termin i miejsce otwarcia ofert:

9.1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.10.2024 r. o godz. 10:30** na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski>.

10. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

11. Wadium:

11.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowania.

12. Zmiana warunków postępowania:

12.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

13. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, unieważnienie postępowania, warunki odwołania postępowania:

13.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

13.1.1. Nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania.

13.1.2. Cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.1.3. Wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa.

13.1.4. Postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

13.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

13.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

14. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

14.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

14.1.1. Zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,

14.1.2. Treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,

14.1.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,

14.1.4. Będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

15. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

15.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek

Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.

16. Zasady uzupełniania dokumentów:

- 16.1. Zamawiający wzywa jednokrotnie Wykonawców, którzy wraz z drukiem oferty nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).
- 16.2. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa maksymalnie dwukrotnie Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

17. Forma składanych dokumentów oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):

- 17.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.2. Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:
 - 17.2.1 do upływu i po upływie terminu składania ofert- Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych.
- 17.3. Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

18. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

- 18.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca założenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

19. Wybór oferty:

- 19.1. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
- 19.2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 19.3. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

20. Oferty złożone po terminie:

- 20.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

21. Istotne postanowienia umowy:

Zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 3.

Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).

22. Istotne informacje:

- 22.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
- 22.2. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.
- 22.3. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

23. Informacje uzupełniające:

- 23.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Karolina Łatawiec. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować poprzez platformę zakupową.
- 23.2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawa Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320).

UWAGA!!!

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, Wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie RODO
5. Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna RODO
6. Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Zatwierdzam: