

UMOWA NR

zawarta w Turku w dniu pomiędzy
....., ul., 62-700 Turek
NIP, REGON.....
reprezentowaną przez
zwaną dalej „Zamawiającym”
a
.....
Zwanym dalej „Wykonawcą”

Zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji na zadanie p.n. „**Podniesienie jakości edukacji w przedszkolach samorządowych na terenie Gminy Miejskiej Turek**”, prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania i oddania zadanie p.n.: „**Podniesienie jakości edukacji w przedszkolach samorządowych na terenie Gminy Miejskiej Turek**”, w zakresie określonym w przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Zamawiający oświadcza, iż zadanie, o którym mowa w ust. 1 dofinansowane jest ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji oraz budżetu państwa w ramach Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027

§ 2. Zakres przedmiotu umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych w zakresie modernizacji pomieszczeń obiektu Przedszkola Samorządowego nr 6 przy ul. Kączkowskiego 1A w Turku realizowanych w podziale na etapy:
 - 1) Etap I – opracowanie harmonogramu robót z widocznym podziałem na branże budowlaną sanitarną i elektryczną;
 - 2) Etap II – wykonanie robót budowlanych w zakresie modernizacji budynku, o którym mowa w ust.3
2. Zakres Etap I obejmuje:
 - 1) Wykonanie harmonogramu w podziale na etapy robót, przy czym:
 - a) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram do zatwierdzenia w terminie do 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy,
 - b) Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania harmonogramu zgłosi uwagi lub zatwierdzi harmonogram,
 - c) Wykonawca przedłoży zaktualizowany harmonogram, uwzględniający uwagi Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, o których mowa w pkt b),
 - d) Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag do harmonogramu w trybie określonym w pkt b) jest jednoznaczne z zatwierdzeniem harmonogramu.
 - 2) Wykonanie aktualizacji harmonogramu na etapie realizacji przedmiotu zamówienia nie częściej niż raz na kwartał,
 - 3) Wykonanie przez Wykonawcę comiesięcznej analizy dotyczącej prac, w tym ich zaawansowania oraz oceny zgodności realizacji robót z założeniami zatwierdzonego harmonogramu. W przypadku stwierdzenia powstania opóźnień w realizacji poszczególnych etapów robót przekraczających 14 dni kalendarzowych, powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań naprawczych.

3. Zakres Etap II obejmuje:

- 1) Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie modernizacji toalety przy sali z przystosowaniem dla potrzeb osób niepełnosprawnych , w tym:
 - a) prace rozbiórkowe i demontażowe
 - b) wykonanie ścianek działowych
 - c) malowanie
 - d) licowanie ścian płytkami
 - e) wykonanie posadzek płytkowych z kamieni sztucznych
 - f) wykonanie posadzek wielobarwnych z płytek (antypoślizgowych)
 - g) montaż stolarki drzwiowej
 - h) modernizacja instalacji kanalizacyjnej i c.o.
 - i) modernizacja instalacji elektrycznej
 - j) montaż urządzeń sanitarnych (toalety w tym dostosowanie dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz dla potrzeb osób niepełnosprawnych, umywalki, brodzik natryskowy)
 - k) doposażenie zmodernizowanej toalety w:
 - podajnik na ręcznik papierowy – 1 szt.
 - pojemniki na mydło – 4 szt.
 - półka na 20 kubeczków – 1 szt.
 - l) wywóz i utylizacja odpadów z rozbiórki
- 2) Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie remontu parkietów w sali nr 1 i 2
 - a) cyklinowanie parkietów
 - b) lakierowanie parkietów
 - c) wymiana cokołów z drewna liściastego
- 2) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego zezwoleń na użytkowanie realizowanej inwestycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami, jeśli wymagane
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w ramach umowy robót budowlanych wynikających z wprowadzonych, na etapie realizacji zmian lub uzupełnień dokumentacji.

§ 3. Obowiązki i oświadczenia Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy na zasadach określonych w Umowie;
 - 2) współpraca z Wykonawcą przy realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 3) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych oraz w odbiorach: częściowym, końcowym, gwarancyjnych oraz ostatecznym;
 - 4) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach określonych w Umowie.

§ 4. Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) zapewnianie personelu posiadającego zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 2) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu budowy i zapewnienie jego prawidłowego oznaczenia i zabezpieczenia, na podstawie protokołu, stanowiącego **załącznik nr 4**;
 - 3) zorganizowanie na terenie budowy zaplecza socjalno - technicznego w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 4) wykonywanie robót, prac, dostaw i usług w ramach realizacji Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, zaleceniami producentów materiałów, wyrobów i sprzętu, zasadami wiedzy technicznej, normami i przepisami prawa;

- 5) organizacja prac, robót, dostaw i usług w kolejności technologicznej wykonywania robót i w sposób zapewniający zachowanie ciągłości realizacji przedmiotu umowy;
- 6) stosowanie materiałów, wyrobów i urządzeń, których wbudowanie i dostawa objęta jest Przedmiotem Umowy fabrycznie nowych, kompletnych, pochodzących z seryjnej produkcji, nie prototypów, bez oznak użytkowania, wolnych od wad, spełniających wymogi dotyczące wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określone w art. 10 Prawa budowlanego;
- 7) sporządzenie: planu BIOZ, informacji o wytwarzanych odpadach, dokumentacji powykonawczej – jeśli wymagane;
- 8) prowadzenie i przechowywanie: protokołów odbioru robót budowlanych, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót oraz przechowywanie protokołów z porad, jeśli wymienione dokumenty są niezbędne w ramach realizacji Przedmiotu Umowy;
- 9) prowadzenie i przechowywanie ewidencji osób przebywających na terenie budowy i wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy, w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Ewidencja osób przebywających na terenie budowy powinna być prowadzona w formie listy obecności zawierającej co najmniej imię nazwisko osoby, reprezentowanego podmiotu na terenie budowy, stanowisko lub rodzaj wykonywanej pracy przez daną osobę, datę obecności na budowie, podpis osoby potwierdzającej swoją obecność na budowie w danym dniu.
- 10) zapewnienie zgodnego z przepisami prawa kierownictwa robót;
- 11) zapewnienie udziału Kierownika budowy i/lub Kierowników robót oraz osób wskazanych przez Zamawiającego w naradach oraz w odbiorach: częściowych, końcowym, gwarancyjnych i ostatecznym oraz zapewnienie przebywania tychże kierowników na terenie budowy w całym czasie prowadzenia prac;
- 12) zapewnienie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, dostawy wszystkich niezbędnych mediów na potrzeby własne oraz na własny koszt;
- 13) umożliwienie Zamawiającemu i osobom go reprezentującym zapoznania się w każdym czasie z wszelkimi dokumentami, które będą odzwierciedlały przebieg robót, a także bieżące informowanie Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia;
- 14) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia rezultatów robót, prac, dostaw, usług lub ich części w toku realizacji przedmiotu zamówienia - doprowadzenie do stanu sprzed uszkodzenia lub zniszczenia;
- 15) zapewnienie należytego zabezpieczenia terenu budowy, w szczególności w zakresie ochrony mienia, przeciwpożarowym, ochrony środowiska, sanitarnym, przepisów bhp, zakazu przebywania osób nieupoważnionych na terenie budowy, jak też wykonanie wszelkich czynności wymaganych dla zapewnienia bezpieczeństwa na terenie budowy;
- 16) utrzymywanie porządku na terenie budowy oraz na wjeździe i wyjeździe z terenu budowy, w tym utrzymywanie czystości dróg i chodników w bezpośrednim sąsiedztwie terenu budowy, w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, a po zakończeniu robót niezwłoczne uporządkowanie terenu budowy i terenów przyległych, demontaż zaplecza socjalno-technicznego oraz biurowego.
- 17) wykonywanie prac tzw. „głośnych i uciążliwych” tzn. mogących zakłócać normalne funkcjonowanie lokali sąsiadujących w godzinach od 08:00 do 20:00.
- 18) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych kontrolach, wypadkach oraz zdarzeniach mogących mieć wpływ na jakość, koszt lub termin realizacji Przedmiotu Umowy;
- 19) usuwanie wad stwierdzonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości;
- 20) zabezpieczenie i zagospodarowanie odpadów powstałych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, oraz odpadów pochodzących z demontażu, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności

zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt usunąć odpady poza teren budowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

- 21) pisemne niezwłoczne informowanie Zamawiającego o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających, z uwzględnieniem w organizacji prowadzonych robót, prac, dostaw i usług;
 - 22) przygotowanie dokumentów odbioru końcowego oraz przekazanie ich Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru;
 - 23) wykonywanie wszelkich innych obowiązków wynikających z Umowy i opisu Przedmiotu Umowy, w tym wykonanie wszelkich wskazanych tam prac, robót i dostaw, w sposób i w zakresie tam wskazanym;
 - 24) informowanie Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie zakończenia robót;
 - 25) uczestniczenie w naradach budowlanych zwołanych przez Zamawiającego.
 - 26) dostarczenie Zamawiającemu aktualnego na dzień rozpoczęcia robót budowlanych zaświadczenia przynależności do izby kierownika budowy wraz z kopią decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalizacji;
2. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, przekaze Zamawiającemu kosztorys ofertowy w formie papierowej i elektronicznej sporządzony przez Wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego i zatwierdzony przez niego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, który będzie stanowił podstawę rozliczeń częściowych oraz podstawę do rozliczeń w sytuacji odstąpienia od Umowy czy też wyliczenia ewentualnych robót dodatkowych lub zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) Pzp, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy. Dokumenty te nie zmieniają ryczałtowego charakteru wynagrodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z terenem budowy, zakresem robót, prac, dostaw i usług, składających się na Zadanie inwestycyjne, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której realizowane jest Zadanie inwestycyjne, a także dróg dojazdowych i oświadcza, że otrzymane informacje umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia. Wobec powyższego Wykonawca oświadcza, iż nie ma żadnych przeszkód do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jeżeli poweźmie wątpliwości, co do wymagań i ustaleń zawartych w Umowie, dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji lub co do wymagań i ustaleń wynikających z właściwych przepisów jest zobowiązany zwrócić się niezwłocznie z odpowiednim zapytaniem do Zamawiającego.

§ 5. Terminy realizacji.

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 1 Umowy w terminie do: **31 sierpnia 2025r.**
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 10 dni roboczych od dnia ziszczenia się wszystkich następujących zdarzeń: doręczenie przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem opłacenia składek ubezpieczeniowych i kosztorysu ofertowego zatwierdzonego przez Zamawiającego. Opóźnienie w przekazaniu terenu budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie powoduje przedłużenia terminów realizacji Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca rozpocznie realizację Przedmiotu Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania mu terenu budowy.

§ 6. Roboty zamiennie i zmiana materiałów, wyrobów, urządzeń

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych Umową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i przepisami obowiązującymi na dzień odbioru robót, wykonania Przedmiotu Umowy, przy czym wprowadzenie robót zamiennych nie powoduje rozszerzenia Przedmiotu Umowy w stosunku treści oferty. Wprowadzenie robót zamiennych jest przy tym dopuszczalne, w przypadku gdy wystąpi jedna z poniższych przesłanek:
 - 1) są korzystne dla Zamawiającego na etapie realizacji Umowy lub przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji Przedmiotu Umowy, w tym pozwalające na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) stały się konieczne na skutek ujawnienia przeszkód, których wcześniej działając z należytą starannością nie można było przewidzieć lub błędów w dokumentacji;
 - 3) pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów eksploatacji, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji;
 - 4) na rynku wystąpiła niedostępność materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie lub dokumentacji;
 - 5) w trakcie wykonywania Umowy nastąpiła zmiana przepisów prawa, norm lub technologii wykonania, powodująca konieczność wprowadzenia robót zamiennych.
2. Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, możliwość wprowadzenia przez Wykonawcę, wyłącznie za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego, zamiany materiałów, wyrobów, urządzeń na materiały, wyroby, urządzenia o parametrach takich samych (równoważnych) lub lepszych, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego oraz nie spowodują obniżenia jakości estetycznej i wzorniczej.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1-2 niniejszego paragrafu zaproponowane przez Wykonawcę muszą być każdorazowo należycie uzasadnione oraz zatwierdzone przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania propozycji od Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Brak zatwierdzenia przez Zamawiającego propozycji Wykonawcy oznacza niedopuszczalność wprowadzenia zmian wskazanych w ust. 1-2 niniejszego paragrafu.
4. Zakres zmian, o których mowa w ust. 1-2 Strony ustalają w protokole konieczności, którego wzór stanowi **załącznik nr 9** do Umowy.
5. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniem § 6 ust.1 niniejszej umowy, odpowiadają opisowi pozycji w dokumentacji projektowo - kosztorysowej, cena jednostkowa określona w kosztorysie, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 Umowy.
6. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami §6 ust.1 niniejszej umowy, nie odpowiada opisowi pozycji w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji (robocizny, materiałów, sprzętu i transportu, kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku) nie wyższych od średnich cen robocizny, materiałów, sprzętu i transportu, kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” (ostatnia dostępna publikacja w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana) oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

7. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami § 6 ust. 6, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
8. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 6 i ust. 7 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian. Poza tym Wykonawca sporządzi protokół lub protokół konieczności, który wymaga zatwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego.
9. Wykonawca może przystąpić do robót określonych w § 6 ust. 1 po sporządzeniu protokołu konieczności, który wymaga zatwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego i po zaakceptowaniu wysokości zmiany wynagrodzenia.

§ 7. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonania całości Przedmiotu Umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości:..... (słownie: 0/100) złotych netto, powiększone o kwotę podatku od towarów i usług w wysokości: (słownie: 0/100) złotych, przez co wynagrodzenie brutto wynosi:..... **zł** (słownie: 0/100) złotych. Oferta Wykonawcy stanowi **załącznik nr 1** do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, w szczególności koszty: sporządzenia dokumentacji i wszelkich uzgodnień i pozwoleń, koszty zaplecza, prac, robót, opisanych w dokumentacji technicznej, dostaw, usług, projektów, materiałów, sprzętu, urządzeń, instalacji, transportu, testów i sprawdzeń oraz rozruchów, uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń i decyzji, wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, w tym (ponoszenia kosztów dostaw wody, energii elektrycznej, dozoru budowy), związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, robót rozbiórkowych, odtworzeniowych, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, wykonania niezbędnych rusztowań, doprowadzenia do porządku terenu realizacji przedmiotu Umowy i sąsiadujących nieruchomości, koszty składowania gruzu, śmieci oraz innych odpadów na wysypisko śmieci, koszty finansowania, podatki, ewentualne cła, koszty materiałów pomocniczych, koszty ewentualnej współpracy z innymi podmiotami w niezbędnym zakresie, i inne niezbędne w celu właściwego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania pełnego zakresu Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, braki lub błędy w dokumentacji, nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wszelkie kosztorysy sporządzane w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, nie powodują zmiany ryczałtowego charakteru wynagrodzenia. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa jedynie na warunkach wprost określonych w niniejszej Umowie.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, w tym również materiały zużywające się okresowo, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne dodatkowe roszczenia z tego tytułu.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest świadomy ryzyk wynikających z zawartej umowy, a ponadto oświadcza, iż posiada niezbędne zasoby techniczne, personalne i finansowe niezbędne do zapewnienia finansowania inwestycji, na czas prowadzonych robót.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu odpowiada świadczeniu Wykonawcy na najwyższym możliwym poziomie, zgodnie z wymogami Zamawiającego.
7. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca uwzględnił w cenie ofertowej koszty związane z:
 - zabezpieczeniem terenu budowy, utrudnieniami związanymi z komunikacją przez teren miasta, uzyskaniem wszystkich niezbędnych dokumentów potwierdzających prawidłowość wykonanych robót,
 - zorganizowaniem we własnym zakresie placu budowy (prąd, woda i inne media, drogi dojazdowe, drogi tymczasowe) ewentualnym wejściem na tereny niebędące własnością Zamawiającego,
 - doprowadzeniem do stanu pierwotnego terenu przylegającego do budowy tj. usunięcie gruzu i zanieczyszczeń po prowadzonych robotach, naprawa ogrodzeń, naprawa szkód powstałych w wyniku realizowanych robót (wypłata ewentualnych odszkodowań),
 - ewentualne wejście na teren niebędący własnością Zamawiającego,
 - zabezpieczeniami wymaganymi przepisami BHP,
 - odbiorami wykonanych robót,
 - wykonaniem badań i prób,
 - obsługą geodezyjną i sporządzeniem 6 egz. inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej + kopia szkicu z wydrukowanymi współrzędnymi oraz wykaz zmian użytków gruntowych - jeśli dotyczy,
 - odtworzeniem znaków geodezyjnych zniszczonych podczas robót ziemnych – jeśli dotyczy,
 - opracowaniem projektu organizacji ruchu na czas transportu materiałów budowlanych (gdy zajdzie taka potrzeba),
 - składowaniem gruzu, śmieci i innych odpadów na wysypisku śmieci,
 - naprawą ewentualnych zniszczeń nawierzchni ulic spowodowanych transportem materiałów budowlanych i urobku,
 - wyłączeniami prądu, wody, i sieci telekomunikacyjnej,
 - opracowaniem projektu organizacji ruchu na czas trwania robót budowlanych i występowaniem z wnioskami o zajęcie pasa drogowego – jeśli dotyczy,
 - rejestracją urządzeń podlegających dozorowi technicznemu (jeżeli nastąpi taka konieczność).

§ 8. Zasady płatności.

1. Rozliczenie wynagrodzenia opisanego § 7 ust. 1 Umowy za wykonanie wykonywanie prac, robót, dostaw i usług stanowiących Przedmiot Umowy będzie dokonane na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej wystawionych przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktur częściowych jest protokół odbioru częściowych elementów robót wraz z kosztorysem, a w przypadku faktury końcowej protokół odbioru końcowego podpisane bez istotnych zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego wraz z kosztorysem końcowym.
2. Do momentu odbioru końcowego suma faktur VAT, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia, o którym mowa §7 ust.1 niniejszej umowy.
3. Płatności wynagrodzenia opisanego § 7 ust. 1 Umowy następować będą w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego Gminy Miejskiej Turek prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru częściowego lub końcowego podpisanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem dalszych postanowień niniejszego paragrafu. Płatności przelewane będą na wskazany rachunek Wykonawcy o nr.....
4. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany powyżej jako właściwy do

uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej Umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do Urzędu Skarbowego zgodnego z siedzibą Wykonawcy i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

** niepotrzebne skreślić*

Za dzień zapłaty uznawany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Podstawą do wystawienia pierwszej faktury częściowej, w przypadku wykonania robót z udziałem Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, jest zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. Podstawą do wystawienia drugiej i kolejnych faktur częściowych oraz faktury końcowej, w przypadku wykonania robót z udziałem Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców jest:
 - a) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
 - b) kopia przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty na dzień wystawienia pierwszej i kolejnych faktur Podwykonawcy i Dalszym Podwykonawcom należnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez Wykonawcę, Podwykonawcę i Dalszych Podwykonawców za zgodność z oryginałem – za roboty wyszczególnione do zapłaty przy fakturze częściowej uprzednio wystawionej.
7. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej, zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej uwagi, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw lub usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania oraz wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór

robót budowlanych, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 8 i 9 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

11. Równowartość kwoty zapłaconej bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy:
 - a) w całości w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu: podpisanych przez Stronę protokołów odbioru częściowego / końcowego, oświadczeń Podwykonawców i dalszych podwykonawców, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych, o uregulowaniu względem nich wszystkich wymagalnych należności, faktur wystawionych przez Podwykonawców i dalszych podwykonawców;
 - b) w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawianych przez Wykonawcę Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym podwykonawcom do czasu przedłożenia przez Wykonawcę tych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
 - c) termin zapłaty wstrzymanej części wynagrodzenia wynosi 30 dni od dnia przedłożenia kompletu dokumentów, o których mowa ust 5 i 6 niniejszego paragrafu.
13. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.

§ 9. Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące prace i roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy:
 - a)
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących prac i robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy:
 - a)
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
4. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oraz Podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu takiej umowy nie później niż 14 dni przed jej planowanym zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie takiej umowy.
6. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinna zawierać w szczególności postanowienia wskazujące, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej roboty budowlanej;

- b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części Przedmiotu Umowy określonego Umową, z zachowaniem terminu końcowego określonego § 5 ust. 1 Umowy, a wysokość wynagrodzenia za te roboty należnego Podwykonawcy nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za ten sam zakres robót na podstawie Umowy;
 - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy za wykonane roboty budowlane będące przedmiotem umowy o podwykonawstwo, nastąpi na podstawie dokonanego przez Wykonawcę odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę. Zakres odbioru dokonywanego przez Wykonawcę nie może wykraczać poza zakres i termin objęty danym odbiorem dokonywanym przez Zamawiającego, a ponadto Strony zgodnie przyjmują, iż odbiór robót przez Zamawiającego od Wykonawcy jest równoznaczny z odbiorem robót przez Wykonawcę od Podwykonawcy. Wykonawca nie może zgłaszać innych usterek wobec Podwykonawcy niżli te, które zgłosił Zamawiający Wykonawcy;
 - d) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy za wykonane roboty budowlane będące przedmiotem umowy o podwykonawstwo, będzie następować w częściach, na podstawie dokonanych przez Wykonawcę odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę. Zakres tych odbiorów częściowych nie może wykraczać poza zakres i termin objęty poszczególnymi odbiorami dokonywanymi przez Zamawiającego, a ponadto Strony zgodnie przyjmują, iż odbiór robót przez Zamawiającego od Wykonawcy jest równoznaczny z odbiorem robót przez Wykonawcę od Podwykonawcy. Wykonawca nie może zgłaszać innych usterek wobec Podwykonawcy niżli te, które zgłosił Zamawiający Wykonawcy;
 - e) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy, SWZ;
 - f) okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego;
 - g) Podwykonawca zobowiązany jest wraz z protokołami odbioru częściowych i końcowego dołączyć do faktury oświadczenia dalszych podwykonawców, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych, o uregulowaniu względem nich wszystkich wymagalnych należności, faktur wystawionych przez dalszych podwykonawców według wzoru stanowiącego **załącznik nr 16** do niniejszej Umowy wraz z potwierdzeniem ich doręczenia Podwykonawcy oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dalszym podwykonawcom;
 - h) warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego przez Wykonawcę jest dokonanie przez Podwykonawcę odbiorów całości robót od dalszych podwykonawców oraz przedłożenie Wykonawcy protokołów tych odbiorów;
 - i) Podwykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zgodnie z § 10 niniejszej Umowy;
 - j) łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia ustalonego w umowie pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą oraz pomiędzy Podwykonawcami nie później niż do dnia podpisania protokołów pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą obejmujących roboty podwykonawcze. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego

- wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
- b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - c) zobowiązujących Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do przejścia ogółu ryzyk i odpowiedzialności, jakie obciążają Wykonawcę zgodnie z niniejszą Umową;
 - d) uprawniających Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę do dokonania potrącenia swoich niewymagalnych wierzytelności;
 - e) rozszerzających katalog kar umownych, które mogą być nałożone na Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w stosunku do zakresu ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą;
 - f) ustalających kary umowne dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w wysokości wyższej niż wysokość tożsamyh kar przewidzianych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą;
 - g) przewidujących nieograniczony katalog kar umownych poprzez ogólne wskazanie, iż w związku z naruszeniem jakiegokolwiek postanowienia umownego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę – przewiduje się kary umowne w określonej procentowo oznaczonej wysokości.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
10. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są: wykonanie roboty budowlanej będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od dnia przedłożenia mu tego projektu nie zgłosi do niego zastrzeżeń w formie pisemnej.
11. Zamawiający w terminie określonym w ust. 10 niniejszego paragrafu jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są: wykonanie robót budowlanych, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 6 i 8 niniejszego paragrafu;
 - b) gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę w całości lub w części, tej części Przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez podmiot, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - d) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego;
 - e) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót;
 - f) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na podstawie Umowy.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 10 niniejszego paragrafu, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży

- zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
13. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są umowy o wykonanie robót budowlanych lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 5 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
 14. Zamawiający zgłosi Wykonawcy lub Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są: wykonanie robót budowlanych, w terminie do 5 dni roboczych od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 11 niniejszego paragrafu.
 15. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są: roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tej umowy nie zgłosi do niej sprzeciwu w formie pisemnej.
 16. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część Przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 złotych netto.
 17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 lit. a), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 18. Z zastrzeżeniem ust. 23 i 24 niniejszego paragrafu, zmiana Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, jednak wymaga pisemnej zgody Zamawiającego oraz akceptacji zgodnie z procedurą wskazaną w niniejszym paragrafie.
 19. Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 20. Zmiana umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wymaga akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 10– 15 niniejszego paragrafu.
 21. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 22. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub nakazania mu zaprzestania wykonywania świadczeń w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli działania Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
 23. Wykonawca oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu nie będzie polegać na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, a podmiot ten będzie brał udział w realizacji Przedmiotu Umowy jako podwykonawca, zgodnie ze złożonym zobowiązaniem do udostępnienia swoich zasobów, stanowiącym **załącznik nr 19** do Umowy. *(jeżeli dotyczy)*
 24. W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 23 niniejszego paragrafu w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany przez niego inny Podwykonawca albo Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym

niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, z którego udziału w realizacji Przedmiotu Umowy zrezygnowano. *(jeżeli dotyczy)*

25. Przedkładający Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo zobowiązany jest do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii tej umowy o podwykonawstwo.

26. Przez Podwykonawcę w niniejszej Umowie rozumie się również dalszego Podwykonawcę, o ile co innego nie wynika wprost z postanowień Umowy

§ 10. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 w tym: przygotowania terenu, prac przygotowawczych, robót budowlanych wraz z wyposażeniem, robót instalacji sanitarnych, robót instalacji elektrycznych, robót w zakresie zagospodarowania terenu, oraz pozostałych prac niewymienionych w niniejszym paragrafie, a wynikających z dokumentacji tworzącej integralną część Umowy oraz SWZ.

2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty (według wyboru Zamawiającego) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie pracownika: o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy o którym mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp przez wykonawcę lub podwykonawcę;
- 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1;
- 3) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umowy o pracę/umów o pracę zatrudnionego pracownika/zatrudnionych pracowników wykonującego/wykonujących czynności, wskazane przez zamawiającego w pkt 1;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub Podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Powyższe dokumenty muszą zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest również do wykonywania innych czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub

podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów/żądane przez Zamawiającego dokumentu w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 1 pkt 11) Umowy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11. Kierowanie i nadzór nad wykonaniem robót budowlanych.

1. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące nadzorowanie realizacji Umowy oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów, wniosków materiałowych oraz pozostałych dokumentów dotyczących realizacji, a nie wymagających zmiany Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego
 - Dyrektor Przedszkola Samorządowego nr 6 w Turku lub osoba przez niego upoważniona
 - Kierownik Wydziału Inwestycji w Urzędzie Miasta w Turku – Pani Katarzyna Fret - Płóciennik
 - 2) po stronie Wykonawcy – Kierownik budowy i osoby nadzorujące (wykaz stanowi **załącznik nr 10** do Umowy).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1 pkt 1), niniejszego paragrafu. O zmianie takiej Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana osób, o którym mowa w niniejszym paragrafie nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.

§ 12. Odbiory i kontrola jakości

1. Strony zgodnie przewidują następujący tryb częściowego i końcowego odbioru Przedmiotu Umowy w oparciu o protokół częściowy i protokół końcowy.
2. Strony ustalają, że odbiór częściowy robót zanikających lub ulegających zakryciu, o których mowa w §2 ust. 3, nastąpi w oparciu o dokonanie odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy i na podstawie protokołu częściowego zatwierdzonego przez Zamawiającego. Odbiór częściowy zostanie przeprowadzony w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
3. Strony ustalają, że odbiór częściowy dotyczący robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz wykończeniowych o których mowa w §2 ust. 4, nastąpi w oparciu o dokonanie odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy i na podstawie protokołu częściowego zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Odbiór częściowy zostanie przeprowadzony w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
4. Protokół odbioru częściowego nie stanowi potwierdzenia przejęcia przez Zamawiającego od Wykonawcy części robót.
5. Strony ustalają, że odbiór końcowy zostanie przeprowadzony po wykonaniu całości prac, dostaw i usług, oraz robót budowlanych, składających się na Przedmiot Umowy. Wykonawca

w terminie 7 dni od terminu zakończenia robót zgłasza gotowość do odbioru końcowego przedkładając Zamawiającemu pisemne zgłoszenie o gotowości do odbioru wraz z dokumentami odbioru końcowego, których wykaz stanowi załącznik nr 6 do Umowy. Przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wraz z przedłożeniem wszystkich wymaganych dokumentów odbioru końcowego. Odbiór końcowy dokumentuje się sporządzeniem protokołu zawierającego wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Umowy. Odbiór końcowy obejmuje również przeprowadzenie wszelkich badań, prób, sprawdzeń wymaganych szkoleń oraz sporządzenie dokumentacji powykonawczej.

Do odbioru końcowego Wykonawca zobligowany jest przedłożyć wszystkie niezbędne dokumenty zgodnie z art. 56 i 57 ustawy Prawo Budowlane.

6. W razie stwierdzenia wad lub naruszeń w toku czynności, które nie nadają się do usunięcia lub które nie zostaną usunięte lub naprawione w terminie wyznaczonym Wykonawcy przez Zamawiającego, Zamawiający może albo
 - 1) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej robót albo
 - 2) zażądać wykonania Przedmiotu Umowy w całości lub w części po raz drugi na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym prawo domagania się od Wykonawcy odszkodowania za szkody lub naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia albo
 - 3) zlecić wykonanie zastępcze Przedmiotu Umowy w całości lub w części osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy albo
 - 4) odstąpić od Umowy w całości lub w części ze skutkiem na przyszłość według uznania Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 90 dni od upływu wyznaczonego terminu na usunięcie wad.
7. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający przesyła Wykonawcy zawiadomienia o konieczności usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie wady uwzględniający, według uznania Zamawiającego, możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wad. Wykonawca, po usunięciu wad przedmiotu umowy, zgłasza gotowość do **odbioru gwarancyjnego**, przedkładając Zamawiającemu pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru. Odbiór gwarancyjny jest przeprowadzany w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Odbiór gwarancyjny dokumentuje się poprzez sporządzenie protokołu zawierającego wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 7** do Umowy.
8. **Odbiór ostateczny** dokonywany jest w celu potwierdzenia usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru ostatecznego poszczególnych elementów przedmiotu gwarancji przedkładając Zamawiającemu pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru nie później niż 45 dni przed końcem okresu gwarancji. **Odbiór ostateczny jest przeprowadzany w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych** od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Odbiór ostateczny dokumentuje się poprzez sporządzenie protokołu zawierającego wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 8** do Umowy.
9. Wykonawca przed rozpoczęciem każdego etapu robót zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia w formie pisemnej zaakceptowanego przez Zamawiającego zestawienia materiałów, ich próbek i wzorów, wyrobów i urządzeń przeznaczonych do wbudowania, wraz z podaniem producenta oraz szczegółową charakterystyką materiałów,

wyrobów i urządzeń wykazującą zgodność z projektem – wg wzoru Protokołu zatwierdzenia materiału, wyrobu, urządzenia, stanowiącego **załącznik nr 3** do Umowy i oświadczeniem o zgodności z dokumentacją, a także dokumentami, potwierdzającymi spełnienie wymogów, o których mowa w ust. 7. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zatwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie do 5 dni roboczych od dostarczenia kompletu prawidłowych dokumentów.

10. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć, na każde żądanie Zamawiającego lub nadzoru inwestorskiego lub autorskiego, dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobu do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, w stosunku do zastosowanych przy realizacji Zadania inwestycyjnego materiałów i urządzeń nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia takiego żądania.

§ 13. Gwarancja i Rękojnia

1. Na całość wykonanych prac i robót budowlanych Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości. Gwarancja jakości jest udzielana w zakresie wskazanym w Umowie oraz w dokumentach gwarancyjnych, przy czym w przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy, a postanowieniami dokumentów gwarancyjnych zastosowanie znajdują postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
2. Terminy udzielonej gwarancji na całość wykonanych prac, robót, dostaw i usług, w tym na wbudowane urządzenia stanowiące Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, liczony jest od dnia Odbioru końcowego i wynosimiesiące.
3. Strony wydłużają okres rękojmi na wymienione w ust. 2 niniejszego paragrafu elementy w stosunku do przepisów art. 568 § 1 Kodeksu cywilnego na okresy tożsame z okresami gwarancji, licząc od dnia Odbioru końcowego. Zamawiającemu z tytułu rękojmi przysługują uprawnienia wynikające z kodeksu cywilnego art. 556 i n.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych wad lub awarii w terminach nie dłuższych niż 10 dni od dnia otrzymania zgłoszenia lub w innym uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub Użytkownika na wniosek Wykonawcy ze względów eksploatacyjnych, technologicznych lub technicznych.
5. W przypadku wymiany jakiegokolwiek części, urządzeń, elementów albo dokonania istotnych napraw termin gwarancji i rękojmi biegnie dla tych rzeczy, jak i części od nowa. W tym przypadku Wykonawca złoży nowy dokument gwarancyjny z nowym okresem gwarancji i rękojmi dla tych rzeczy lub części objętych wymianą albo istotną naprawą gwarancyjną.
6. W przypadku wystąpienia wad lub awarii zamontowanych elementów, których niesprawność powoduje ryzyko powstania szkód na osobach fizycznych, usunięcie wad lub awarii musi nastąpić niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 12 godzin od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę lub w innym uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy ze względów eksploatacyjnych, technologicznych lub technicznych.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usunięcia wad lub awarii lub nie usunie wady lub awarii w sposób należyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi na podstawie przepisów prawa, może powierzyć usunięcie wady lub awarii podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu.
8. W okresie rękojmi i gwarancji Zamawiający ma prawo potrącać koszty usunięcia wad lub awarii przez osoby trzecie z wynagrodzenia Wykonawcy lub zaspokojenia się z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

9. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.
10. Wykonawca przekaze Zamawiającemu do dnia Odbioru końcowego dokument gwarancyjny, a także kserokopie dokumentów gwarancyjnych podmiotów trzecich, o ile takie zostały sporządzone.
11. Dwukrotne zgłoszenie tej samej wady lub awarii tego samego elementu Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego stanowi podstawę do żądania przez Zamawiającego wymiany wadliwego elementu lub urządzenia na nowy. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.
12. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego stwierdzenia usunięcia wad do 14 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego w wymaganej formie o dokonaniu naprawy.
13. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku niewłaściwej eksploatacji Przedmiotu Umowy (jeżeli Wykonawca przekazał Zamawiającemu odpowiednie instrukcje użytkowania i dokonał należytego instruktażu), jednakże obowiązek dokonania usunięcia tych wad lub awarii w okresie gwarancji i rękojmi spoczywa na Wykonawcy – odpłatnie, po zatwierdzeniu kosztów przez Zamawiającego, w terminach ustalonych w ust. 4, 6 i 12 niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tego tytułu nie może przewyższać stawek usług, cen materiałów lub kosztów ogłaszanych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w miesiącu poprzedzającym złożenia oferty przez Wykonawcę na usunięcie tychże wad. Poza tym przypadkiem Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne koszty wynikające z realizacji obowiązków gwarancyjnych, które Wykonawca jako profesjonalista uwzględnił w wynagrodzeniu określonym w § 7 ust. 1 Umowy.
14. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru skorzystania z uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji lub rękojmi.
15. Niniejsza umowa jest dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie , w wysokości równej 5 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 i ust. 2 Umowy, co stanowi kwotę zł (słownie:.... 00/100 złoty). Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 14.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym roszczeń z tytułu kar umownych, roszczeń regresowych wynikających z roszczeń dalszych podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia, także roszczeń osób trzecich w stosunku do Wykonawcy z powodu stwierdzonych wad lub usterek, rękojmi za wady, udzielonej gwarancji jakości.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

6. Kwota w wysokościzł (słownie:.....00/100 złoty), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia zakończenia odbioru końcowego.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. (słownie:.....00/100 złoty), zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w Pzp, pod warunkiem że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
11. Jeżeli zabezpieczenie wnoszone jest w pieniądzu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnosi się na cały okres realizacji Umowy i rękojmi za wady. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna, okres tego zabezpieczenia nie może być krótszy niż okres obowiązywania gwarancji i rękojmi. Wykonawca jest zobowiązany samodzielnie, bez odrębnego wezwania, do przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata tej kwoty następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.
14. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia, Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania aneksu do Umowy, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie Przedmiotu Umowy.
15. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność zwiększenia łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania aneksu do Umowy, zobowiązany jest do zwiększenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę

odpowiadającą zwiększonemu wynagrodzeniu. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie Przedmiotu Umowy.

§ 15. Ubezpieczenie

1. Przedmiotem ubezpieczenia jest odpowiedzialność cywilna Ubezpieczonego za szkody rzeczowe, osobowe oraz czyste straty finansowe wyrządzone osobom trzecim w trakcie trwania okresu ubezpieczenia w związku z realizacją robót budowlanych w ramach przedmiotowego Kontraktu. Ochrona ubezpieczeniowa obejmuje również odpowiedzialność cywilną, gdy w związku z prowadzoną działalnością lub posiadanym, użytkowanym, czy też administrowanym mieniem ubezpieczający/ubezpieczony w następstwie czynu niedozwolonego (odpowiedzialność deliktowa) i/lub niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa) będzie zobowiązany, w myśl przepisów prawa, do naprawienia szkody osobowej, rzeczowej bądź czyste straty finansowe wyrządzonej osobie trzeciej z włączeniem odpowiedzialności cywilnej za produkt / wykonaną usługę oraz z rozszerzeniem zakresu o poniższe klauzule oraz warunki szczególne.
Objęta ochroną zostaje usługa budowlana, montażowa, serwisowa, gwarancyjna jako uzupełnienie pokrycia szkody wyrządzonej po przekazaniu pracy / usługi wykonanej w użytkowanie Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot Umowy, na podstawie polisy OC nr, z dnia r. na sumę PLN na jedno i wszystkie zdarzenia, ważnej do dnia r. Wykonawca przedłoży potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnej polisy OC wraz z dowodem opłacenia składek z tytułu ubezpieczenia OC najpóźniej do dnia zawarcia niniejszej Umowy. Kopia polisy na sumę ubezpieczenia co najmniej 500 000,00 zł stanowi **załącznik nr 12** do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia OC przez cały okres realizacji umowy do dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru końcowego. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody opłacenia składek z tytułu ubezpieczenia OC.
4. W przypadku jakichkolwiek zmian dotyczących ubezpieczenia OC Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym niezwłocznie Zamawiającego na piśmie.
5. Brak ważnego ubezpieczenia OC w czasie trwania niniejszej umowy, uprawnia Zamawiającego do zawarcia na koszt Wykonawcy umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, do czego Wykonawca niniejszym upoważnia Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo do pokrycia kosztów zawarcia umowy ubezpieczenia poprzez pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy,
 - b) odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - c) odpowiedzialność za szkody wynikające ze zniszczeń oraz z innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów budowlanych, materiałów, urządzeń, sprzętu i innego mienia ruchomego, związanych z prowadzeniem robót podczas wykonywania przedmiotu umowy.
8. Podwykonawca może wykonać roboty budowlane powierzone mu przez Wykonawcę po przedłożeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia

stwierdzającego, że zakres ubezpieczenia OC obejmuje odpowiedzialność Wykonawcy za wypadki ubezpieczeniowe skutkujące powstaniem szkody osobowej lub rzeczowej, wyrządzonej poszkodowanemu przez podwykonawcę.

§ 16. Kary umowne

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od niniejszej Umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki, nie większą niż 20% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, nie większą niż 20% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - c) za odstąpienie od niniejszej Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - d) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi na pytania i wątpliwości na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego realizacji inwestycji w wysokości 1 000,00 złotych za każdy przypadek,
 - e) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi na pytania i wątpliwości dotyczące realizacji inwestycji w wysokości 1 000,00 złotych za każdy przypadek.
 - f) w razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - g) w razie nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - h) w razie nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - i) w razie braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
3. Kary umowne przewidziane w Umowie za każde naruszenie naliczane będą osobno. W szczególności możliwe jest łączenie kary z tytułu odstąpienia od umowy z karami z innych tytułów.
4. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekraczać 40% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej Umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia odsetek ustawowych w przypadku kiedy Wykonawca nie dokona wpłaty kar umownych w ustalonym terminie.

§ 17. Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na poniższych warunkach:
 - 1) w przypadku zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie Umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 2) w przypadku zmiany osób, o których mowa w §11ust. 1, Umowy, pod warunkiem że nowa osoba spełnia wymagania i posiada kwalifikacje i doświadczenie, co najmniej równe wymagany przez Zamawiającego;
 - 3) w przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, pod warunkiem że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca z którego usług zrezygnowano lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca z którego usług zrezygnowano;
 - 4) w zakresie wynagrodzenia:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę – o wartość wynikającą z tych zmian na zasadach opisanych w Umowie;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę – o wartość wynikającą z tych zmian na zasadach opisanych w Umowie;
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę – o wartość wynikającą z tych zmian na zasadach opisanych w Umowie;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., o pracowniczych planach kapitałowych o wartość wynikającą z tych zmian na zasadach opisanych w Umowie;
 - 5) w przypadku wystąpienia realizacji robót dodatkowych zmianie mogą ulec terminy realizacji, wynagrodzenie, zakres rzeczowy oraz sposób wykonania Przedmiotu Umowy. Rozpoczęcie wykonywania robót dodatkowych wykraczających poza Przedmiot Umowy może nastąpić po podpisaniu przez Strony aneksu zmieniającego Umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności, którego wzór stanowi **załącznik nr 9** zaakceptowany i zatwierdzony przez Strony.
 - 6) w zakresie terminów realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli wystąpi co najmniej jedna ze wskazanych poniżej okoliczności:
 - a) konieczność realizacji robót zamiennych lub robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy, które wstrzymają lub opóźnią realizację Przedmiotu Umowy lub jeżeli będzie potrzebny dodatkowy czas na ich wykonanie;
 - b) konieczność uzyskania uzgodnień, zgód i pozwoleń wydawanych przez organy zewnętrzne, a których uzyskanie przedłuża się z przyczyn niezależnych od Stron;
 - c) konieczność wprowadzenia istotnego odstępienia od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę, zgodnie z decyzją o zmianie pozwolenia na budowę

- wydanej przez organ administracji architektoniczno-budowlanej, powodujących wydłużenie terminu realizacji robót;
- d) siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywanych robót. Przez siłę wyższą, o której mowa w niniejszej Umowie Strony rozumieją zdarzenie nagłe, wywołane przyczyną zewnętrzną, niemożliwe do przewidzenia ani zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie Umowy, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, w tym wywołane wojną, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, rozruchami wewnętrznymi, strajkami, demonstracjami ludności, decyzjami władz państwowych i samorządowych;
 - e) brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - f) zmiany obowiązującego prawa mającego bezpośredni wpływ na terminy realizacji Umowy;
 - g) przestoje i opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mającej bezpośredni wpływ na terminy realizacji wykonywanych robót;
 - h) wystąpienie nietypowych dla danej pory roku oraz niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót, zaleceniami producentów wyrobów lub przepisami prawa - warunkiem jest przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu na piśmie potwierdzenia IMiGW dotyczącego występowania w danym okresie powołanych warunków atmosferycznych;
 - i) wystąpienie okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, mającej bezpośredni wpływ na terminy realizacji wykonywanych robót;
 - j) zatwierdzona przez Zamawiającego konieczność wprowadzenia zmian lub usunięcia istotnych błędów w dokumentacji, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminów określonych w Umowie;
 - k) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminów określonych w Umowie.
- 7) w innych przypadkach wskazanych w art. 455 Pzp.
2. Zmiana Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
3. W przypadku, gdy zdaniem Wykonawcy istnieje ryzyko wzrostu wynagrodzenia lub wystąpienia zdarzenia, które może mieć wpływ na czas realizacji, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić na piśmie Zamawiającego ze szczegółowym opisem okoliczności. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek zdarzenia, które może według Wykonawcy mieć wpływ na wzrost wynagrodzenia lub czas realizacji, Wykonawca zobowiązany powiadomić Zamawiającego o takim roszczeniu, nie później jednak niż w terminie 14 dni kalendarzowych od chwili, kiedy mógł się dowiedzieć o zdarzeniu mającym wpływ na wzrost wynagrodzenia lub na termin realizacji. W przypadku opóźnienia Wykonawcy, traci on prawo do zwiększenia wynagrodzenia lub wydłużenia czasu realizacji.
4. Zamawiający w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany, o której mowa w ust. 2 na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy. W przypadku wniosku złożonego przez Zamawiającego, postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio, z tym jednak zastrzeżeniem, że w takim przypadku Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy.

5. Zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 3, przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w ust. 1.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na koszty wykonania zamówienia należy do Strony składającej wniosek pod rygorem niewyrażenia zgody na zmianę przedmiotowej umowy przez drugą Stronę.
7. Waloryzacja na korzyść Zamawiającego następuje, gdy po zawarciu niniejszej umowy dochodzi do zmiany powodującej zmniejszenie kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Kwota waloryzacji podlega ustalaniu w oparciu o wyjaśnienia i dokumenty przedłożone przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy bądź udzielenie odpowiedzi niepozwalającej na ustalenie kwoty waloryzacji uprawnia Zamawiającego do ustalenia według wyboru kwoty waloryzacji:
 - a) według zebranych danych i posiadanych dokumentów, jeśli pozwalają na określenie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na zmianę kosztu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - b) według wskaźnika cen towarów i usług w stosunku do roku ubiegłego publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
8. Podstawą dokonania waloryzacji w każdym wypadku jest pisemne zawiadomienie skierowane do Wykonawcy przez Zamawiającego określające kwotę waloryzacji ustaloną w oparciu o przedstawione powyżej zasady.
9. Każda ze Stron umowy uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc poprzedzający wniosek o waloryzację wzrosł/spadł o co najmniej 3% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy.
10. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku lub które zgodnie z umową miały być wykonane w ciągu 6 miesięcy od zawarcia umowy.
11. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku).
12. W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika GUS w sposób określony w ust. 9, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi wykonane po dniu złożenia wniosku o 1%, jednak nie więcej niż 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1-12 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
14. Wszelkie informacje i powiadomienia powinny mieć formę pisemną i być adresowane do Zamawiającego.

§ 18. Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub

- bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. (art. 456 ust. 1 pkt 1) Pzp).
2. Zamawiający także może odstąpić od Umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 albo 455 Pzp,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
 3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
 4. W wypadkach określonych w ustępie 1 i 2, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy (art. 456 ust. 3 Pzp).
 5. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego (art. 465 ust. 7 Pzp) oraz dochodzenia od Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt 1) Umowy.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części ze skutkiem na przyszłość *ex nunc* (umowne prawo odstąpienia) w razie zaistnienia którejkolwiek z następujących okoliczności uzasadniających odstąpienie:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Przedmiotu Umowy w terminie określonym Umową albo opóźnia się tak dalece z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, że nie jest prawdopodobne, aby Przedmiot Umowy został zrealizowany zgodnie z postanowieniami Umowy i w ustalonym terminie;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje Umowę w sposób nienależyty, wadliwy, niezgodny z postanowieniami Umowy, w tym z przepisami prawa, dokumentacją, technologią wykonania robót budowlanych, sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, zasadami bhp lub wskazówkami lub zaleceniami Zamawiającego, pomimo pisemnego wcześniejszego wezwania go przez Zamawiającego do wykonywania Umowy lub należytego wykonywania Umowy i upływu wyznaczonego mu w tym celu terminu;
 - 3) z powodu opóźnienia prowadzonych prac, dostaw, robót lub usług z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w stosunku do terminów ustalonych w § 5 ust. 1 Umowy, jeżeli Wykonawca pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego do wykonywania prac i wyznaczenia dodatkowego uzasadnionego technicznie terminu według uznania Zamawiającego, nie usunął skutków opóźnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 4) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie prac, dostaw lub robót na okres dłuższy niż 14 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania;
 - 5) konieczności co najmniej trzykrotnego składania do depozytu sądowego przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 6) suma kar umownych dochodzonych od Wykonawcy przekroczy 40% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;

- 7) w przypadku dopuszczenia do wykonywania czynności w ramach realizacji Przedmiotu Umowy podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców, w stosunku, do których Zamawiający wyraził sprzeciw, na zasadzie art. 647(1) § 1 Kodeksu cywilnego;
 - 8) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia albo nie zapewnienia ciągłości tego ubezpieczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń;
 - 9) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku przedstawienia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form opisanych art. 450 ust. 1 Pzp albo nie zapewnienia ciągłości tego zabezpieczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy, jeśli zabezpieczenie takie było wymagane;
 - 10) Wykonawca jest niewypłacalny lub zagrożony niewypłacalnością w rozumieniu przepisów ustawy Prawo upadłościowe z dnia 28 lutego 2003 r. lub ustawy Prawo restrukturyzacyjne z dnia 15 maja 2015 r.;
 - 11) otwarto likwidację w stosunku do przedsiębiorstwa Wykonawcy.
7. Umowne prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 4 i 5 powyżej, może zostać wykonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Nadto wyżej określone umowne prawo odstąpienia nie pozbawia prawa Zamawiającego do odstąpienia na podstawie ustawowej, a w szczególności w oparciu o art. 395 albo art. 491 albo art. 492 Kodeksu Cywilnego.
8. Postanowienia nie uchybiają uprawnieniu Stron do odstąpienia od umowy na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 19. Obowiązki stron w przypadku odstąpienia od umowy

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron:
 - a) Wykonawca niezwłocznie wstrzymuje wykonywanie robót budowlanych, poza robotami mającymi na celu zabezpieczenie terenu budowy, ochronę życia i własności, które jest zobowiązany wykonać zgodnie z poleceniami Zamawiającego;
 - b) Wykonawca usunie sprzęt, urządzenia, materiały i inne wyroby niewbudowane, niezabudowane lub niezamontowane, znajdujące się na terenie budowy niepodlegające odbiorowi przez Zamawiającego w terminie technicznie uzasadnionym wyznaczanym według uznania Zamawiającego. W przypadku niewykonania tego obowiązku, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia ww. przedmiotów na koszt i ryzyko Wykonawcy, włącznie z obciążeniem Wykonawcy kosztami ich przechowywania;
 - c) Wykonawca pod nadzorem Zamawiającego obowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót objętych zakresem Przedmiotu Umowy wykonanej według stanu na dzień odstąpienia w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia odstąpienia. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Strony uzgodnią protokół odbioru w zakresie ilości, jakości i zgodności z Umową wykonanej do dnia odstąpienia części robót lub prac w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do inwentaryzacji robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub gdy dostarczona przez Wykonawcę inwentaryzacja nie odpowiada stanowi faktycznemu i nie zostanie uzgodniona z Zamawiającym w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego sporządzenia takiej inwentaryzacji na koszt i ryzyko Wykonawcy i protokołu odbioru robót i prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy. W przypadku stwierdzenia wad przy dokonywaniu odbioru, o którym mowa powyżej, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia § 13 Umowy;
 - d) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą i wszelkie inne dokumenty budowy;

- e) jeżeli do dnia odstąpienia od Umowy autorskie prawa majątkowe do utworów nie zostały przeniesione przez Wykonawcę na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z dniem odstąpienia;
 - f) Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną do dnia odstąpienia od Umowy, licząc od dnia odstąpienia. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną część Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia zgodnie z zasadami wynikającymi z Umowy.
 3. Koszty poniesione na zabezpieczenie robót budowlanych i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona z przyczyn której nastąpiło odstąpienie od Umowy.

§20. Zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy

1. W związku z tym, że umowa niniejsza została zawarta na okres dłuższy niż **6 miesięcy**, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać zmianie w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia rozumie się odpowiednio wzrost jak i obniżenie cen lub kosztów, względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie.
3. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wnioskowania o wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - 1) poziom wzrostu lub spadku cen materiałów lub kosztów realizacji zamówienia przekraczający 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty i utrzymujący się przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - 2) określa się początkowy termin uprawniający do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy po okresie 6miesięcy od daty podpisania umowy.
 - 3) za podstawę żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, przyjmuje się wskaźnik zmiany cen materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dotyczącego wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej.
 - 4) podstawą żądania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest pisemny wniosek, poparty uzasadnieniem zawierającym dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją, złożony nie później niż 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dotyczącego wskaźnika cen produkcji budowlano -montażowej obwieszczonego wzrost lub spadek cen lub kosztów ogłoszonego po dacie zawarcia umowy,
 - 5) wniosek musi zawierać dowody potwierdzające jednoznacznie, że zmiana cen materia-łów lub kosztów o ponad 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 6) strona umowy, której przedłożono wniosek o zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, może zwrócić się do drugiej strony o uzupełnienie wniosku i przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 7) wniosek podlega rozpatrzeniu w terminie 30 dni od dnia jego wpływu, a w przypadku wezwania, o którym w pkt 6) termin ten liczy się od dnia wpływu pisma uzupełniającego, a jeżeli wnioskodawca nie udzieli odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia wniosku, termin ten liczy

się od upływu terminu, o którym w pkt 6), stwierdzenie, że zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wpłynęła na wysokość kosztów wykonania zamówienia objętego niniejszą umową, uzasadnia zmianę wysokości wy-nagrodzenia należnego Wykonawcy i uprawnia Strony do dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie wynikającym z dowiedzonego wpływu zmiany cen i kosztów związanych z realizacją zamówienia na wysokość kosztów wykonania za-mówienia. Zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Termin zawarcia aneksu wyznaczy Zamawiający i wynosi do 30 dni od daty zaakceptowania wniosku Wykonawcy. 28

4. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
6. Brak zapłaty lub nieterminowa zapłata wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 5, skutkować będzie naliczeniem kar umownych, zgodnie z postanowieniami § 16 ust. 1 pkt 11) umowy.

§ 21 Zachowanie poufności

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie przekazywane wzajemnie informacje i dane mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim, z wyjątkiem uczestników realizacji Zadania inwestycyjnego w zakresie, który jest niezbędny do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Zakaz ten nie dotyczy udzielania informacji, których obowiązek ujawnienia przez Stronę wynika z obowiązujących przepisów prawa i których ujawnienia Strona nie może uniknąć bez naruszenia przepisów prawa, informacji, których ujawnienie jest konieczne na żądanie uprawnionych organów oraz informacji, do których przekazania uprawnia w szczególności ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz Pzp.
2. W rozumieniu Umowy „Informacjami Zamawiającego” są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, handlowe i administracyjne przekazywane, zarówno ustnie, jak i pisemnie, w tym drogą elektroniczną, nie wyłączając rysunków, fotografii, nagrań, plików (bez względu na ich format i zapisanych na dowolnych nośnikach elektronicznych), których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, o których Wykonawca dowie się w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności Informacji Zamawiającego bez względu na sposób, w jaki wszedł w ich posiadanie.
4. Obowiązek do zachowania poufności Informacji Zamawiającego i związanej z tym odpowiedzialności, pozostają w mocy po zakończeniu rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy.
5. W przypadku zakończenia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy trwałego zniszczenia Informacji Zamawiającego, niezależnie od nośnika, na jakim zostały utrwalone i złożenia przez Wykonawcę szczegółowych wyjaśnień dotyczących okoliczności zniszczenia Informacji Zamawiającego, w tym również na piśmie.

6. Pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele lub podwykonawcy Wykonawcy mają prawo do wykorzystywania Informacji Zamawiającego wyłącznie w celach określonych w Umowie.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za zobowiązanie swoich pracowników, współpracowników, przedstawicieli lub Podwykonawców do przestrzegania zasad poufności Informacji Zamawiającego zgodnie z Umową.
8. Za naruszenie poufności Informacji Zamawiającego przez pracowników, współpracowników, przedstawicieli lub Podwykonawców odpowiada Wykonawca jak za własne działania i zaniechania.
9. Za naruszenie poufności Informacji Zamawiającego ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych prawa powszechnie obowiązującego.

§ 22. Przelew wierzytelności

Cesja jakichkolwiek należności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego na mocy niniejszej umowy na osoby trzecie, a także przekaz, sprzedaż oraz zastawienie jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niej lub udziału w niej, nie jest dopuszczalna.

§ 23. Klauzula salwatoryjna

Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne w całości lub w części, Strony postanawiają, że nie będzie to miało wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy w jakiegokolwiek części. Strony zobowiązują się ponadto do dołożenia szczególnej staranności celem ustalenia brzmienia nowego postanowienia Umowy, którego cel gospodarczy będzie zgodny z tym, dla którego w Umowie wprowadzono postanowienie, które było lub stało się nieważne w całości lub w jakiegokolwiek części. W przypadku braku dojścia do porozumienia, w miejsce nieważnych postanowień obowiązują odpowiednie przepisy prawa.

§ 24. Rozstrzygnięcie sporów

Wszelkie spory wynikające z zawarcia, realizacji oraz rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, spory te Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 25. Wykaz załączników

1. Integralną część Umowy stanowią postanowienia zawarte w SWZ oraz następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Kopia oferty Wykonawcy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Przedmiar robót wraz z ogólną charakterystyką obiektu;
 - 3) Załącznik nr 3 - Wzór protokołu zatwierdzenia materiału, wyrobu, urządzenia;
 - 4) Załącznik nr 4 - Wzór protokołu przekazania placu budowy;
 - 5) Załącznik nr 5 - Wzór protokołu odbioru końcowego robót;
 - 6) Załącznik nr 6 - Wykaz dokumentów odbioru końcowego;
 - 7) Załącznik nr 7 - Wzór protokołu odbioru gwarancyjnego;
 - 8) Załącznik nr 8 - Wzór protokołu odbioru ostatecznego;
 - 9) Załącznik nr 9 - Wzór protokołu konieczności;
 - 10) Załącznik nr 10 – Wykaz osób uprawnionych przez Wykonawcę;
 - 11) Załącznik nr 11 – Wzór karty gwarancyjnej;
 - 12) Załącznik nr 12 – Kopia polisy Ubezpieczeniowej OC;
 - 13) Załącznik nr 13 – Klauzula informacyjna RODO;

- 14) Załącznik nr 14- Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 15) Załącznik nr 15 - Wzór protokołu częściowego odbioru robót;
- 16) Załącznik nr 16 - Wzór oświadczenia podwykonawcy;
- 17) Załącznik nr 17 - Wzór protokołu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 18) Załącznik nr 18 - Wykaz osób uprawnionych przez Zamawiającego;
- 19) Załącznik nr 19- Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów;

Strony zobowiązane są do sporządzania dokumentacji, zgodnie ze wzorami, stanowiącymi załączniki do Umowy.

Załączniki do Umowy określone w ust. 1 stanowią integralną część Umowy. Żadne inne dokumenty, uzgodnienia zmierzające do zawarcia Umowy nie są dla Stron wiążące.

W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Umowy, a treścią załączników do niej, pierwszeństwo zachowują postanowienia Umowy.

§ 26. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy: Pzp, ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 3 do umowy

Wzór Protokołu zatwierdzenia materiału, wyrobu, urządzenia

PROTOKÓŁ ZATWIERDZENIA MATERIAŁU, WYROBU, URZĄDZENIA

Nr

1. Rodzaj materiału, wyrobu, urządzenia zatwierdzonego do wbudowania *

.....

2. Określenie miejsca wbudowania

.....

3. Próbką do akceptacji

.....

4. Zatwierdzono do wbudowania:

a. producent:

b. wymiary:.....

c. kolor:.....

d. inne cechy.....

5. Załączniki :

a. atesty/ instrukcje producenta

b. parametry techniczne

c. inne.....

Kierownik budowy:

Zamawiający:

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 4 do umowy

Wzór Protokołu przekazania terenu budowy

PROTOKÓŁ

przekazania placu budowy spisany w dniu

Przy przekazaniu placu pod inwestycję:

.....

Strona przekazująca przedstawicielami której są :

- 1)
- 2)
- 3)

Strona przejmująca przedstawicielami której są :

- 1)
- 2)
- 3)

Ustalenia Komisji:

1. Stan terenu

.....
.....

2. Określenie rozmiarów placu budowy :

.....
.....

3. Plan urządzeń podziemnych :

.....
.....

4. Na terenie budowy znajduje się:

a) sprzęt:

.....
.....

b) budynki:

.....
.....

5. Doprowadzenia do placu budowy :

a) miejsce poboru wody :

stan licznika:

b) miejsce poboru energii elektrycznej :

stan licznika:

c) drogi dojazdowe

6. Zabezpieczenie budowy:

.....
.....

7. Lokalizacja zaplecza budowy:

.....

8. Miejsce składowania materiałów budowlanych :

.....

9. Miejsce wywozu mas ziemnych :

.....

10. Inne ustalenia Komisji :

.....
.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano :

Data :

Strona przekazująca : 1) 2) 3)	Strona przyjmująca : 1) 2) 3)
---	--

Załącznik Nr 5 do umowy

Wzór Protokołu odbioru końcowego robót

PROTOKÓŁ KOŃCOWY odbioru robót budowlanych

Zadanie inwestycyjne pn

W dniu do czynności odbiorowych przystąpiła Komisja w składzie:

Przewodniczący **Komisji** **odbioru** **robót**

..... w Turku

Przedstawiciele

Zamawiającego:

1)

2)

3)

Przedstawiciele Użytkownika:

1)

2)

3)

Przedstawiciele Wykonawcy Robót:

1) Przedstawiciel Wykonawcy

2) kierownik budowy

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ODBIORU - PRZYJĘCIA DO EKSPLOATACJI

1. Nazwa zadania:

„.....”.

2. Zakres rzeczowy robót:

.....

3. Wartość zadania:

wg zawartej umowy : „brutto”

słownie „brutto” : zł gr.

4. Cykl realizacji

Cykl realizacji wg zawartej umowy na wykonanie robót:

Planowany termin rozpoczęcia zadania

Rzeczywisty termin rozpoczęcia zadania

Planowany termin zakończenia zadania

Rzeczywisty termin zakończenia zadania

II. USTALENIA

1. Na podstawie dokumentacji, wyników dokonanych odbiorów oraz oględzin z natury i przedstawionych dokumentów Komisja stwierdza zrealizowanie / nie zrealizowania zadania zgodnie z zakresem Przedmiotu umowy na wykonanie robót:

2. Termin wykonania robót budowlanych zgodnie z w/w umową został dotrzymany / nastąpiło opóźnienie o dni w związku z

3. Podczas przeglądu wykonanych robót budowlanych nie stwierdzono usterek/stwierdzono usterki w zakresie, które zostaną usunięte do dnia

4. Zamawiający w związku ze stwierdzeniem usterek / niekompletności dokumentacji z **załącznika nr 6** przerywa spisywanie protokołu i odmawia dokonania odbioru końcowego z wyznaczeniem Wykonawcy nowego terminu na dzień

5. Zamawiający uznaje, że stwierdzone usterki nie uniemożliwiają użytkowania Przedmiotu Umowy i odstępuje od zobowiązania Wykonawcy do ich usunięcia i zgodnie z wolą Stron obniża wynagrodzenie o kwotę zł.

6. W związku ze stwierdzeniem, że roboty budowlane zostały zakończone, dokumentacja wskazana w załączniku nr 6 została przekazana i nie stwierdza się usterek i wad w zakresie wykonania robót budowlanych.

Zamawiający z dniem dokonuje ostatecznego odbioru robót

budowlanych.

7. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot odbioru:
zostało ustalone w wysokości zł brutto i zostanie zapłacone przez Zamawiającego w terminie dni od daty wystawienia faktury.

8. Wykaz dokumentów przekazanych przez Wykonawcę – zgodnie z **załącznikiem nr 6** do umowy.

9. Wykonawca udziela gwarancji za przedmiot odbioru /umowy/ zgodnie z Kartą gwarancyjną, licząc terminy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

III. INNE USTALENIA KOMISJI.

1. Inne wnioski stron :

.....

2. Ustalenia dodatkowe :

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół podpisali w dniu :

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO

.....

.....

.....

PRZEDSTAWICIELE UŻYTKOWNIKA

.....

.....

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

.....

.....

Załącznik Nr 6 do umowy**Wykaz dokumentów odbioru końcowego**

Wykaz dokumentów odbioru końcowego		Dotyczy/nie dotyczy
Grupa I – Dokumenty podstawowe		
1	Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	
2	Decyzja zatwierdzająca projekt budowlany i zezwalająca na budowę	
3	Dziennik budowy	
4	Operat geodezyjny wytyczania obiektu budowlanego w terenie	
5	Protokół przekazania placu budowy	
6	Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami	
7	Świadectwo charakterystyki energetycznej budynku	
8	Certyfikat sieci teletechnicznej i uzyskanie gwarancji	
9	Inne dokumenty	
Grupa II – Dokumenty instytucjonalne		
1	Protokół Państwowej Inspekcji Sanitarnej	
2	Protokół Państwowej Inspekcji Pracy	
3	Protokół Państwowej Straży Pożarnej	
4	Protokoły Urzędu Dozoru Technicznego w odniesieniu do urządzeń i instalacji odbiorowych	
5	Protokoły odbioru przyłączy mediów sporządzone przy udziale operatorów sieci (energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne, telekomunikacyjne)	
6	Inne dokumenty	
Grupa III – Dokumenty materiałowe		
1	Certyfikaty	
2	Atesty	
3	Aprobaty techniczne	
4	Protokoły zatwierdzenia materiału, wyrobu, urządzenia	
5	Gwarancje urządzeń	

6	Inne dokumenty	
Grupa IV – Wyniki badań		
1	Wyniki przeprowadzonych prób i badań	
2	Badanie szczelności elewacji	
3	Protokoły prób szczelności rurociągów i instalacji	
4	Protokoły odbioru prób na gorąco instalacji centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego	
5	Protokoły pomiaru wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej	
6	Protokoły pomiaru poziomu hałasu	
7	Protokoły pomiaru jakości izolacji i skuteczności zerowania instalacji elektrycznej oraz połączeń wyrównawczych i uziemienia instalacji i urządzeń	
8	Protokoły odbioru instalacji piorunochronnej	
9	Protokoły pomiaru natężenia oświetlenia	
10	Protokoły badań próbek wody	
11	Protokoły pomiaru skuteczności klimatyzacji	
12	Inne dokumenty	
Grupa V – Protokoły z przeprowadzonych odbiorów częściowych		
1	Protokoły odbiorów częściowych robót	
Grupa VI – Protokoły testów funkcjonalnych		
1	Transformatory średniego napięcia	
2	Bramy garażowe i systemy wjazdowe, drzwi obrotowe	
3	Urządzenia podtrzymywania systemów (UPS)	
4	Oświetlenie awaryjne	
5	Urządzenia alarmowe	
6	Instalacja antywłamaniowa	
7	Instalacja monitoringu	
8	Instalacja tryskaczowa	
9	Instalacja hydrantowa	

10	Instalacja chłodnicza	
11	Zintegrowany system zarządzania budynkiem (BMS) wraz z tablicą synoptyczną	
12	Centrala telefoniczna	
13	Inne dokumenty, w tym protokoły rozruchu urządzeń i instalacji objętych instrukcjami rozruchu	
Grupa VII – Instalacje obsługi i dokumentacja techniczno-ruchowa		
1	Instrukcja użytkowania budynku	
2	Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego z planem ewakuacji	
3	Instrukcje użytkowania i konserwacji maszyn i urządzeń	
4	Inne dokumenty	
Grupa VIII – Dokumentacja powykonawcza		
1	Całość dokumentacji według spisu rysunków projektu wykonawczego wraz z naniesieniem zmian dokonanych w trakcie realizacji,	
2	Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,	
3	Wykaz zrealizowanych prac wykraczających poza zakres umowy podstawowej,	
4	Dokumentacja kosztorysowa powykonawcza	
Grupa X – Inne wymagane dokumenty		
1	Dokumentacja fotograficzna w wersji papierowej	
2	Inne	

UWAGA:

1. Całość materiałów w języku polskim winna być przekazana Zamawiającemu w 2 egzemplarzu, potwierdzona za zgodność z oryginałem.
2. Dokumentację wraz ze szczegółowym spisem należy przekazać w teczkach, skoroszytach.
3. Szczegółowy wykaz dokumentów zostanie doprecyzowany w trakcie realizacji.

Załącznik Nr 7 do umowy

Wzór protokołu odbioru gwarancyjnego

**PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU
W OKRESIE GWARANCJI I RĘKOJMI**

spisany w dniu:..... na podstawie umowy nr z dnia

Zadanie inwestycyjne pn. „.....

W dniu do czynności przystąpiła Komisja w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego:	Przedstawiciele Wykonawcy Robót:
1)	1)
2)	2)
3)	3)

1. Po dokonaniu szczegółowego przeglądu stanu obiektu i robót wykonanych w przedmiocie umowy opisanej w nagłówku, Komisja nie ujawniła wad*/ ujawniła* wady fizyczne obiektu lub wykonanych robót, zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną obiektu,
w tym:

2. Uwagi Komisji lub uczestników przeglądu
.....

3. Komisja wyznaczyła termin usunięcia stwierdzonych wad na dzień

4. Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.

Załącznik Nr 8 do umowy

Wzór protokołu ostatecznego pogwarancyjnego

PROTOKÓŁ ODBIORU OSTATECZNEGO ROBÓT NR

(pogwarancyjny)

spisany w dniu:..... na podstawie umowy nr z dnia

Zadanie inwestycyjne pn „.....”.

W dniu do czynności odbiorowych przystąpiła Komisja w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1)

2)

Przedstawiciele Użytkownika:

1)

2)

Przedstawiciele Wykonawcy Robót:

1)

2)

Zamawiającemu przedstawione zostały następujące dokumenty i materiały:

a/ umowa z wykonawcą z dnia, nr

b/ aneks.....

c/ protokół odbioru końcowego nr z dnia

d/ protokoły z przeglądów gwarancyjnych

e/ inne.....

Ustalenia komisji dotyczące przedmiotu odbioru:

1. Przedmiot odbioru (opisowo)

.....

2. Zgłaszane usterki i wady zostały/nie zostały * usunięte.

3. Uwagi i zastrzeżenia komisji:

.....

4. Ustalenia dodatkowe:

.....

5. Dla zadania ustanowione jest/nie jest zabezpieczenie w kwocie..... w formie.....

6. Komisja na podstawie przedłożonych dokumentów oraz przeglądu robót uznaje odbiór ostateczny za dokonany/nie dokonany *.

- zabezpieczenie w formie gotówki zostanie przekazane Wykonawcy w trybie przewidzianym umową,

- inne

7. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

Zamawiający

1/

2/

Wykonawca

1/

2/

Inni uczestnicy odbioru:

1/

2/

Załącznik Nr 9 do umowy
Wzór protokołu konieczności

PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI NR

z dniar.

Wykonanie robót dla inwestycji „.....”
realizowanej zgodnie z umową nr z dniar.

Komisja w składzie:

1.
2.

Wykonawca:

1.

1. Po zapoznaniu się z dokumentacją oraz stanem ujawnionym po rozpoczęciu prac budowlanych Wykonawca stwierdza konieczność wykonania następujących robót nieobjętych pierwotną dokumentacją:

ROBOTY BUDOWLANE:

.....
.....

Uzasadnienie:

.....
.....

Prace wyżej wymienione nie były objęte pierwotną dokumentacją a ich realizacja jest niezbędna dla właściwego wykonania remontu/budowy obiektu.

2. Wyliczenie kosztów robót: Odrębnymi kosztorysami.

Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu powyższe kosztorysy do weryfikacji.

3. Sposób wyliczenia wartości robót przez Wykonawcę:

Wyliczenie na podstawie aktualnych stawek wg Sekocenbudu.

4. Szacunkowy koszt wykonania przedmiotowych robót wg wyceny Wykonawcy
..... zł brutto – załącznik do protokołu.

5. Stanowisko zainteresowanych stron:

5.1. Stanowisko Zamawiającego: Po analizie przedłożonych kosztorysów oraz ocenie zasadności wykonania w/w prac Zamawiający przedstawi swoje stanowisko.

5.2. Stanowisko Wykonawcy: W przypadku zatwierdzenia protokołu konieczności wykonania prac oraz akceptacji zweryfikowanych kosztorysów Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia robót do wykonania.

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

6. Stanowisko stron po dokonanej analizie konieczności wykonania prac i weryfikacji kosztorysów:

6.1. Stanowisko Zamawiającego:

Zamawiający stwierdza/nie stwierdza konieczność wykonania wskazanych w protokole prac jako robót dodatkowych/uzupełniających. Koszt wykonania robót po weryfikacji kosztorysów według średnich stawek Sekocenbudu wynosi zł brutto. Powyższa kwota może ulec zmianie po przeprowadzonych negocjacjach przed podpisaniem umowy w trybie przewidzianym przez ustawę Prawo Zamówień Publicznych. Jednocześnie wnoszę o rozpoczęcie procedury niezbędnej dla zawarcia umowy na roboty dodatkowe/uzupełniające. Stanowisko.

6.2. Wykonawcy:

Oświadczam, iż zapoznałem się ze stanowiskiem Zamawiającego. Kopię protokołu otrzymałem w dniu.....

WYKONAWCA.....

Załączniki Nr 10 do umowy

Wzór wykazu osób uprawnionych do kierowania robotami

Inwestycja: „.....”

Wykaz osób uprawnionych do kierowania robotami

wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi uprawnienia i możliwość wykonywania zawodu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy:

Załącznik Nr 11 do umowy

Karta gwarancyjna

określająca uprawnienia Zamawiającego (w tym Użytkownika)
z tytułu gwarancji jakości

I. Przedmiot karty gwarancyjnej.

Roboty budowlane zrealizowane w ramach umowy nr z dnia r.

II. Nazwa obiektu.

„.....”.

III. Charakterystyka obiektu, lub elementy przedmiotu gwarancji.

Gwarancja obejmuje roboty budowlane wykonane w oparciu o przedmiar robót opisujący przedmiot Zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do umowy nr z dnia r., w tym:

1. miesięcznej gwarancji na:

roboty ogólnobudowlane

2. miesięcznej gwarancji na:

roboty instalacyjne i wyposażenie techniczne budynku tj. wszystkie roboty konieczne do wykonania instalacji technicznych wraz z wyposażeniem w urządzenia techniczne związane z tymi instalacjami, ujęte w przedmiarze opisującym przedmiot Zamówienia, z wyłączeniem urządzeń i osprzętu.

3. 3-letniej gwarancji na: wbudowane urządzenia i osprzęt

4. 3-letniej gwarancji na: wyposażenie budynku w meble wbudowane.

Powyższe terminy liczy się od ostatecznej daty odbioru końcowego robót.

IV. Data odbioru końcowego obiektu

.....

V. Oświadczenie Wykonawcy Wykonawca oświadcza:

1. że obiekt objęty niniejszą kartą gwarancyjną został wykonany zgodnie z umową nr z dnia roku, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,

2. że stworzył konieczne podstawy formalno – prawne oraz warunki organizacyjne i techniczne, niezbędne do należytego wypełnienia warunków gwarancji w całym jej okresie.

VI. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się:

1. do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:

a) awarii, wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych - w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,

b) wad urządzeń infrastruktury technicznej, w tym sieci i instalacji – w terminie 5 dni od daty zgłoszenia,

c) w pozostałych przypadkach - w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu, w czasie uzgodnionym z upoważnionym przedstawicielem Użytkownika,

2. do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad w przypadku, gdy wada elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu dla którego okres gwarancji już upłynął,

3. do ścisłego współdziałania z upoważnionym przedstawicielem Użytkownika w przypadku usuwania wad w czynnym obiekcie lub jego części w celu zminimalizowania ograniczeń i uciążliwości związanych z wykonywanymi pracami, a w szczególności:

a) uzgadniania i ścisłego przestrzegania terminów, zakresów i sposobów przygotowania i prowadzenia prac,

b) zapewnienia w okresie usuwania wad, gdy jest to technicznie możliwe i uzasadnione, na każde żądanie Użytkownika, środków i warunków technicznych do funkcjonowania przedmiotu gwarancji zgodnie ze swoim przeznaczeniem,

c) zapewnienia ciągłego i kompetentnego nadzoru w całym okresie prowadzenia prac tj. w fazie identyfikacji zakresu, przygotowania, wykonywania, sprawdzania, rozruchu i przekazania Użytkownikowi, przez osobę, której zakres kompetencji zostanie w każdym przypadku określony w formie pisemnej i przekazany upoważnionemu przedstawicielowi Użytkownika,

4. do pisemnego stwierdzenia usunięcia wad do 14 dni od daty zawiadomienia Użytkownika w wymaganej formie o dokonaniu naprawy.

VII. Odpowiedzialność Wykonawcy.

Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty które spowodował usuwaniem wad lub wykonywaniem zobowiązań zawartych w Umowie.

VIII. Obowiązki Zamawiającego.

Zamawiający (w tym Użytkownik) zobowiązuje się do:

1. przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia,
2. eksploatacji budynku zgodnie z instrukcją użytkowania budynku.

IX. Inne warunki gwarancji.

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:

- a) siły wyższej,
- b) szkód wynikłych z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania,
- c) szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.

2. Okres gwarancji zostaje przedłużony o okres wyłączenia elementu z eksploatacji, w tym okres jego naprawy, przy czym okres gwarancji po usunięciu wady elementu nie może być krótszy na ten element niż 1 rok od daty usunięcia wady.

3. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.

4. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które Użytkownik poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji.

5. Czas trwania gwarancji za wady jakościowe, licząc od daty odbioru końcowego obiektu, wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wady, nie określa natomiast trwałości obiektu i jego elementów.

X. Okres rękojmi.

Okres rękojmi - zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Miejscowość i data

Podpis Wykonawcy

Załącznik Nr 13 do umowy

Klauzura informacyjna RODO

Informacja o prywatności (załącznik do umowy)

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO – informuję, że:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest:

Gmina Miejska Turek, ul. Kaliska 59, 62-700 Turek.

Został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych

z którym można się kontaktować poprzez adres poczty internetowej iod@miastoturek.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu wykonania zawartej umowy lub w celu podjęcia działań na Pana/Pani żądanie, przed zawarciem umowy. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ustawą Kodeks Cywilny oraz innymi przepisami szczególnymi.

A także, w celach rozliczeniowych i fiskalnych tj. wystawienia rachunku, faktury, odnotowania wpływu należności, prowadzenia ksiąg rozrachunkowych i rozliczenia się z urzędem skarbowym, zgodnie z przepisami ustawy Ordynacja podatkowa.

Informacje o odbiorcach danych:

Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów uprawnionych do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz do podmiotów, z którymi współpracujemy w zakresie obsługi informatycznej.

Czas przechowywania danych osobowych

Pana/Pani dane będą przechowywane w terminach określonych przepisami prawa, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie instrukcją kancelaryjną.

Przysługuje Panu/Pani prawo żądania/wniesienia:

- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) skargi do organu nadzorczego.

Obowiązek podania danych osobowych:

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie jest dobrowolne, jednakże ich nie podanie uniemożliwi zawarcie umowy.

Wzór protokołu częściowego odbioru robót.

BUDOWA: GMINA MIEJSKA TUREK		ZAŁĄCZNIK DO FAKTURY NR			
OBIEKT:					
PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ELEMENTÓW, ROBÓT OBIEKTU					
		Z DNIA rok			
INWESTOR:					
GENERALNY WYKONAWCA:					
PODWYKONAWCA:					
Komisja stwierdza co następuje:					
1) zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zapisem w księdze(kartotece)obmiarów 2) na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące elementy i części obiektu ujęte odrębnymi częściami kosztorysu					
wg tabeli elementów		wartość wg ryczału	potrącono w koszt wyk. z	jakość wykonanych	uwagi i zastrzeżenia stron
Nr	Nazwa elementu lub części obiektu	3	4	5	6
1	2				
3) roboty ujęte wyżej w kol. 1-5 zostały wykonane zgodnie z projektem i kosztorysem 4) wartość wbudowanych, uprzednio refakturowanych konstrukcji stalowych i wielowymiarowych konstrukcji żelbetonowych do potrącenia w fakturze z należności wykonawcy wynosi zł 5) ogólny stan i wartość robót wykonanych na dzień sporządzenia protokołu określa zestawienie wartości robót wykonanych od początku budowy					

6) zestawienie wartości wykonanych robót budowlanych												
l.p.	Elementy robót	Wartość robót wg tabeli elementów [zł]	Wartość robót wykonanych od początku budowy obiektu			potrącenia i zaliczenia	Wartość robót od początku budowy po odliczeniu potrąceń z kol. 7		Wartość robót wykonanych w ostatnim okresie rozliczeniowym [zł]	Obliczenie kwoty dodatku zimowego		Wyznaczonego dnia usunięcia usterek
			odebranych [zł]	Obliczonych wg obmiaru lub % zaawansowania			wg stanu na dzień sporządzenia protokołu [zł]	wartość wg poprzedniego protokołu [zł]		%	kwota [zł]	
				%	zł							
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
RAZEM		-	-									
			dodatek zimowy									
			RAZEM									
			Ponadnormatywne koszty zatrudnienia pracowników zamieszekowych %									
			OGÓŁEM									
			Kwota 10% potrąc.									
Protokół sporządzono bez udziału przedstawiciela Inwestora ponieważ: Data: INSPEKTOR NADZORU KIER. BUD. GEN. WYKONAWCY PODWYKONAWCA												

Załącznik nr 16 do umowy

**OŚWIADCZENIE PRZEJŚCIOWE/ KOŃCOWE*
PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY***

1. PODWYKONAWCA:

reprezentowany przez

2. WYKONAWCA:

3. ZAMAWIAJĄCY:

4. OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY:

Podwykonawca oświadcza, że:

PRZEJŚCIOWE:

a) na datę złożenia niniejszego Oświadczenia Wykonawca/ Podwykonawca* nie zalega względem Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy* z zapłatą należnego wynagrodzenia z tytułu Umowy Nr z dnia zawartej przez Wykonawcę/ Podwykonawcę* z Podwykonawcą/ Dalszym Podwykonawcą*, a dotyczącej,

b) w okresie od podpisania niniejszego Oświadczenia do dnia(termin wystawienia faktury) nie przypadają terminy wymagalności jakichkolwiek zobowiązań Wykonawcy/ Podwykonawcy* wobec Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy* z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy Nr

KOŃCOWE:

c) do daty złożenia niniejszego Oświadczenia Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca* otrzymał od Wykonawcy/ Podwykonawcy* zapłatę całości wynagrodzenia za roboty/dostawy/usługi wykonane w ramach Umowy Nr z dnia zawartej przez Wykonawcę/ Podwykonawcę* z Podwykonawcą/ Dalszym Podwykonawcą*, a dotyczącej,

d) w/w zapłata wynagrodzenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami Umowy o podwykonawstwo Nr z dnia i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy* wobec Wykonawcy/ Podwykonawcy* z tytułu tych płatności,

e) w związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Wykonawcę/ Podwykonawcę* na rzecz Podwykonawcy/ Dalszego Wykonawcy* z tytułu Umowy Nr Zamawiający nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy*, a wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy* wygasły.

5. Integralną częścią Oświadczenia jest dokument potwierdzający status prawny Podwykonawcy (aktualny odpis KRS Podwykonawcy/ Zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy*).

....., dnia

.....
PODPIS

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 17 do umowy

Protokół odbioru robót zanikowych/zakrytych*

spisany w dniu

wykonanych w ramach inwestycji pn. „.....”

Przedmiot odbioru robót zanikowych/zakrytych*:

.....
.....

Wykonawca robót:

.....
.....

Odbiór został dokonany przez

1.
2.

przy udziale:

3. inspektora nadzoru inwestorskiego
- i
4. kierownika budowy

Podstawę odbioru stanowiły następujące dokumenty:

- a) umowa z Wykonawcą Nr z dnia
- b) pisemne zgłoszenie odbioru robót zanikowych/ wpis do dziennika budowy* z dnia

Do odbioru robót zanikowych Wykonawca robót przedłożył następujące dokumenty:

- 1) obmiar robót,
- 2) kosztorys zamienny/powykonawczy* – sprawdzony i potwierdzony przez inspektora nadzoru.

Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz wizji lokalnej, obecni stwierdzają co następuje:

Roboty stanowiące przedmiot odbioru robót zanikowych/zakrytych zostały wykonane i odebrane.

Inne ustalenia uczestniczących w odbiorze:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.
2.
3.

Załączniki Nr 18 do umowy

Wzór wykazu osób uprawnionych przez Zamawiającego

Inwestycja: „Podniesienie jakości edukacji w przedszkolach samorządowych na terenie Gminy Miejskiej Turek”

Wykaz osób uprawnionych

wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi uprawnienia i możliwość wykonywania zawodu

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego:

Załącznik nr 19 do umowy

WZÓR ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU TRZECIEGO

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)
.....

.....
(adres podmiotu)
.....

(tel./faks, e-mail)

Stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz wykonawcy tj.

.....
na potrzeby realizacji zamówienia nie zbędnych zasobów w zakresie:

WIEDZY I DOSWIADCZENIA

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów:

.....
(należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas których zdobyto doświadczenie, będące przedmiotem niniejszego zobowiązania)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(należy wpisać w jaki sposób wiedza i doświadczenie podmiotu będzie wykorzystana podczas realizacji zamówienia, np. czy będzie wykonywał część zamówienia jako podwykonawca, czy będzie udzielał konsultacji, na czym będą polegały konsultacje, jak często będą udzielane i w jakich sytuacjach)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....
(należy wpisać rodzaj/charakter umowy jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(należy wpisać, w jakim zakresie podmiot trzeci będzie realizował zamówienie, w jaki sposób zostanie przekazana wiedza i doświadczenie np. czy będzie to podwykonawstwo, a jeżeli tak jaki zakres zamówienia będzie realizowany przez podmiot trzeci, jeśli będą to konsultacje w jakim zakresie będą udzielane)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(należy podać okres, w którym wiedza i doświadczenie będzie udostępniona wykonawcy)