**UMOWA Nr SPL / ……/ P/ 2025**

zawarta w dniu ……………….. 2025 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Specjalistyczną Przychodnią Lekarską dla Pracowników Wojska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warszawie,** z siedzibą w Warszawie, (kod pocztowy 00-911), przy ul. Nowowiejskiej 31, wpisaną do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pod nr 000000018523, oraz do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000168761, NIP 526-22-66-523, REGON 013280825-00023, reprezentowaną przez:

**………………………………… - ……………………………………,**

zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

**……………………………[[1]](#footnote-1)**z siedzibą w …………………… przy ul. ……………………, wpisaną do ……………………….. pod numerem ……………., posiadającym nr REGON ……………….. oraz NIP ………………….., reprezentowaną przez:

***………………………***

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
zwanych łącznie „Stronami” lub każdy oddzielnie „Stroną”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **„Wykonywanie przeglądów technicznych urządzeń medycznych - Aparatów EEG (pakiet 20)”.**przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej zwanej „Ustawą”, zostaje zawarta umowa, dalej zwana „Umową”, o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług przeglądów aparatury i sprzętu medycznego stanowiących własność Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SPZOZ w Warszawie,
w ilości i asortymencie określonym w formularzu cenowym stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. **Załącznik nr 1** do Umowy - Formularz Oferty Wykonawcy z dnia …… *(zostanie uzupełnione****),* Załącznik nr 2** do Umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia, **Załącznik nr 3** do Umowy - Formularz Cenowy, **Załącznik nr 4** do Umowy - Protokół odbioru usługi serwisowej, **Załącznik nr 5** do Umowy - Umowa powierzenia danych osobowych oraz **Załącznik nr 6** do Umowy – Harmonogram wykonania przeglądów stanowią integralną część niniejszej Umowy, w zakresie przedmiotu Umowy wymienionego w ust. 1.
3. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przeglądów technicznych sprzętu i aparatury medycznej, stanowiących własność Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SPZOZ w Warszawie, o którym mowa w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego ***Załącznik nr 2*** do Umowy oraz w Formularzu Cenowym, stanowiącym ***Załącznik nr 3*** do Umowy.
4. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o **przeglądach technicznych** - należy przez to rozumieć wykonywanie przez Wykonawcę kompleksowych czynności diagnostycznych i konserwacyjnych odtwarzających sprawność eksploatacyjną sprzętu medycznego, objętego przedmiotem Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie, w czasie obowiązywania Umowy, prawo zmian ilości poszczególnych przeglądów, wymienionych w Formularzu Cenowym, stanowiącym ***Załącznik nr 3*** do Umowy ze względu na zmianę bieżących potrzeb bądź względów organizacyjnych oraz, gdy wymagać tego będzie prawidłowa realizacja przez Zamawiającego zadań polegających na udzielaniu świadczeń zdrowotnych.

**§ 2.**

**Wynagrodzenie. Warunki płatności.**

1. Całkowita końcowa wartość przedmiotu Umowy wynosi:

za wykonanie przeglądów technicznych (…………..), zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą ***Załącznik nr 1*** do Umowy:

kwota netto: ………..…… (słownie złotych netto: ………………..…………….);

podatek VAT w wysokości …%, tj. …..…… (słownie złotych: ……………..………….);

kwota brutto: ………… (słownie złotych brutto: ………………………..),

Wykonawca oświadcza, że w cenie Oferty z dnia ………………, zgodnie z **Załącznikiem nr 1** oraz **Załącznikiem nr 3** do Umowy, uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej  Umowy.

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot Umowy, nastąpi na podstawie faktur VAT, wystawionych w sposób prawidłowy przez Wykonawcę, z płatnością w terminie do …. (słownie:….) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub odebrania przez Zamawiającego faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r, o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowalne lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.), jeżeli Wykonawca wysłał Zamawiającemu ustrukturowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
2. Faktura wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie elementy określone w przepisach prawa oraz zawierać numer Umowy.
3. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu każdej usługi.
4. Każdorazowo podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokół odbioru usługi serwisowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy. Protokół każdorazowo należy sporządzić w 2 (dwóch) egzemplarzach - jeden egzemplarz należy załączyć do paszportu technicznego, natomiast drugi egzemplarz Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury VAT.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na konto Wykonawcy nr………………… .
6. O zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 6 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę / nie wyraża zgody[[2]](#footnote-2) na możliwość dokonania płatności przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia z zastosowaniem metody podzielonej płatności.
8. W przypadku zaistnienia niezgodności w wystawionej fakturze VAT wraz z załączonymi Protokołami odbioru usługi serwisowej, Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, przeprowadzi ponowną weryfikację faktury VAT, a następnie Wykonawca dokona niezbędnej korekty do faktury VAT.
9. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie wykonane usługi, po cenach identycznych z cenami z Formularza Cenowego, stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.

**§ 3.**

**Obowiązki Wykonawcy.**

1. Daty wykonania przeglądów technicznych, podane w Formularzu Cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy, są datami orientacyjnymi. Zamawiający, w terminie najpóźniej 3 (trzech) dni roboczych po podpisaniu Umowy, uzgodni z Wykonawcą ostateczny harmonogram wykonania poszczególnych przeglądów technicznych. Harmonogram stanowić będzie **Załącznik nr 6** do Umowy i jej integralną część. Po ustaleniu w Harmonogramie, który stanowić będzie **Załącznik nr 6** do Umowy, konkretnych terminów, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania ustalonych dat.
2. Dni ustawowo wolne od pracy oraz soboty nie wliczają się w czas wyznaczony Wykonawcy na wywiązanie się z Umowy.
3. W przypadku wyłączenia sprzętu medycznego z użytkowania, do Wykonawcy należy obowiązek umieszczenia na niesprawnym sprzęcie medycznym, czytelnej informacji: *„urządzenie niesprawne - nie używać”* lub *„urządzenie przeznaczone do naprawy – nie używać”*.
4. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia opinii technicznej urządzenia w przypadku stwierdzenia,
że urządzenie po wykonanym przeglądzie jest niesprawne. Opinia techniczna ma jednoznacznie stwierdzać, czy urządzenie nadaje się dalszej naprawy lub kasacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania powierzonej mu usługi zgodnie z wymaganiami producentów sprzętu medycznego objętego Umową, dobrą praktyką i wiedzą techniczną wraz z należytą starannością oraz zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1620 z późn. zm.).
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za zawinione przez siebie szkody spowodowane w związku z wykonywaną usługą, w tym odpowiedzialność za szkody spowodowane przez zatrudnionych przez niego pracowników lub inne osoby, na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.) i niniejszej Umowie.
7. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w siedzibie Zamawiającego przy pomocy sprzętu i personelu należącego do Wykonawcy.
8. W przypadku, kiedy wykonanie przeglądu technicznego nie jest możliwe u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zdemontowania sprzętu, dostarczenia go do przeglądu technicznego oraz po wykonanej usłudze Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu medycznego z powrotem do Zamawiającego oraz do przygotowania sprzętu medycznego do użytkowania (np. podłączenie, ponowna instalacja etc.). Wszystkie czynności Wykonawca wykona w ramach zaoferowanej ceny.
9. Wykonawca zapewnia wszelkie niezbędne materiały eksploatacyjne, części zamienne, narzędzia i personel o odpowiednich kwalifikacjach, potrzebne do wykonania usługi.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji części Umowy (np. w przypadku kasacji sprzętu medycznego) lub zmiany terminu przeglądu (np. w przypadku wyłączenia sprzętu z użytkowania),
z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie mogą obniżyć o więcej niż 30% ilości pierwotnie wskazanych do wykonania przeglądów technicznych. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia finansowe.
11. Odbioru usług dokonywać będzie osoba upoważniona: ………………………………..- tel. 22 526 43 22 /

e-mail: serwis@spl.pl lub osoba wskazana doraźnie przez Zamawiającego, np. pracownik Zamawiającego obsługujący sprzęt medyczny objęty Umową.

1. Nadzór nad realizacją Umowy sprawuje:

- ze strony Zamawiającego:

Pan/Pani …………….; e-mail: …………..; tel.: 22 526 43 2….

- ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani …………….; e-mail: …………..; tel.: ……..….

**§ 4.**

**Zobowiązania Stron.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do uczestnictwa w konsultacjach, które okażą się niezbędne dla zapewnienia właściwego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w konsultacjach, które okażą się niezbędne dla zapewnienia właściwego wykonania Umowy oraz udzieli niezbędnych informacji o możliwościach i zagrożeniach wynikających z użytkowania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu zwłoki w wykonaniu czynności serwisowych w przypadku braku możliwości dostępu do sprzętu z winy Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przeglądu technicznego w terminie wskazanym przez Zamawiającego w sytuacji wymagającej bezzwłocznego podjęcia działań.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania w całym okresie trwania umowy opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 200 000,00 złotych.
6. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych spowodowane zaistnieniem siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od Stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia, którego skutkom nie dało się zapobiec (lub byłoby to nadmiernie utrudnione) – np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie.
7. Powołanie się przez Stronę na siłę wyższą, wymaga niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, o wystąpieniu tego zjawiska i wskazanie rozmiarów jego konsekwencji na wykonanie zobowiązań umownych.
8. Niewykonalność jednego lub większej liczby postanowień Umowy nie ma wpływu na wykonalność pozostałych postanowień. W przypadku uznania jakiegokolwiek postanowienia Umowy z dowolnej przyczyny za niewykonalne, postanowienie takie zostanie zastąpione wykonalnym postanowieniem, które w największym możliwym stopniu odda pierwotne intencje Stron i uwzględni ich interesy gospodarcze.

**§ 5.**

**Odstąpienie od Umowy.**

1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego może nastąpić w przypadkach i na zasadach określonych w art. 456 Ustawy.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku, gdyby termin wykonania usługi został z winy Wykonawcy przekroczony o więcej niż 14 (czternaście) dni od terminu wskazanego w zgłoszeniu przeglądu technicznego, Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy, pod warunkiem niewywiązania się Wykonawcy z pisemnego wezwania do usunięcia wady w nowym terminie (min. 7 dni roboczych). W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek roszczenie od Zamawiającego, poza zapłatą za już zrealizowaną część Umowy.

**§6.**

**Kary umowne.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku przekroczenia terminu przeglądu technicznego tj. Wykonania go w terminie innym niż został ustalony w Harmonogramie, stanowiącym **Załącznik nr 6** do Umowy – w wysokości 0,5 % wartości netto przeglądu danego sprzętu medycznego, którego dotyczy zwłoka, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Za niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w §7 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (pięciuset złotych) za każdy stwierdzony przypadek. Karę wymienioną w zdaniu pierwszym, można naliczyć również za brak przekazania dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3-5 Umowy.
3. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 8 ust. 9 niniejszej Umowy, w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego dla danego podwykonawcy przed zmianą za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty w terminie określonym w umowie.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w wysokości:
5. w przypadku odstąpienia od Umowy w całości – 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy;
6. w przypadku częściowego odstąpienia od Umowy – 15% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
7. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 - 3 powyżej podlegają kumulacji, z zastrzeżeniem, iż ich łączna wysokość nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części, przysługują kary umowne wyłącznie za odstąpienie, a dotychczas naliczone kary z ust. 1-3 konsumowane są poprzez karę za odstąpienie od umowy. Maksymalna łączna wysokość kar umownych wynosi 20% wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
9. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kary umownej z płatności wynikających z faktur.
10. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie płatności za wykonaną usługę, o koszt kary umownej, o której mowa w ust. 1 - 4 powyżej.
11. W przypadkach naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający wystawi notę księgową obciążającą Wykonawcę z tytułu kary umownej, płatną w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia jej wystawienia przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany w nocie księgowej.
12. W przypadku nie dokonania zapłaty należności wynikającej z noty księgowej, o której mowa w ust. 9 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia w/w należności, każdorazowo z każdej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy, zgodnie z art. 499 w związku z art. 498 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.), bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia woli przez Zamawiającego.
13. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania i zakończenia wykonania pozostałych zobowiązań umownych.

**§ 7.**

**Obowiązek zatrudnienia osób realizujących Umowę w oparciu o stosunek pracy.**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 powyżej to usługi objęte przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zarówno on, jak i Podwykonawca będzie zatrudniał w ramach realizacji niniejszej umowy osoby wymienione w ust. 1 na podstawie stosunku pracy i przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez pracowników przedstawi jeden z dokumentów wskazanych w art. 438 ust. 2 pkt 1-3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Dokumenty te, w razie konieczności, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
	1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
	2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
	3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w zakresie wymienionym w wezwaniu w celu potwierdzenia w dalszym ciągu spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
	1. oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy w związku z czynnościami realizowanymi w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy, w tym imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
	2. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
	3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
	4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
	5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 8.**

**Zmiany Umowy.**

1. Oprócz zmian wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 Ustawy, Strony, działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy, przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do Umowy prawo
do wprowadzenia następujących zmian do Umowy:
2. zmiana cen jednostkowych na korzyść Zamawiającego;
3. zmiana stawki podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym ze zmiany zapisów ustawowych, przy czym ceny jednostkowe netto oraz ogólna wartość brutto Umowy pozostaną niezmienione;
4. zmiana sposobu konfekcjonowania produktów - z odpowiednim przeliczeniem ilości i ceny, stosownie do ilości i cen zawartych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej **Załącznik nr 2** do Umowy. Zmiana nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy, jeśli jest zmianą jednorazową i Wykonawca uzyskał e-mailową akceptację Zamawiającego. W przypadku zmiany stałej, wymaga ona akceptacji Zamawiającego i może nastąpić po sporządzeniu pisemnego aneksu do Umowy na wniosek Wykonawcy;
5. zmiana w przypadku wystąpienia innych okoliczności niemożliwych do przewidzenia
na etapie prowadzenia Postępowania, której wprowadzenie jest niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy, a nie spowoduje ona zmian charakteru zawartej Umowy – zmiana wymaga sporządzenia pisemnego aneksu i następuje na wniosek jednej ze Stron.
6. Dopuszcza się również możliwość zmian postanowień umowy, która została zawarta na okres powyżej 12 miesięcy, w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
7. ustawowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – wówczas
w zależności od faktu czy stawka została podwyższona czy zmniejszona – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy – tj. odpowiednio: zostać zwiększone lub obniżone przy pozostawieniu kwoty netto w niezmienionej wysokości;
8. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki
godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
9. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
10. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427) – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wpływu zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Dopuszcza się również możliwość wprowadzenia zmian umowy, która została zawarta na okres powyżej 6 miesięcy, dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy, poprzez jego waloryzację w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań:

1) w przypadku istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją
zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy oraz

2) przy zachowaniu niżej określonych warunków i postanowień Umowy określonych w ust. 4, 5 i 6 poniżej.

1. W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 11, wynagrodzenie jednostkowe Wykonawcy, określone w **Załączniku nr 3** do umowy,, będzie waloryzowane o aktualny wskaźnik stanowiący różnicę odchylenia wskaźnika inflacji za ostatnie 2 kwartały przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:

1) podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi na wniosek Wykonawcy, złożony najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez Strony oraz przy wzroście Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 15% za ostatnie 2 kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację,

2) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi w wyniku działań Zamawiającego, podjętych co najmniej po upływie każdych 6 miesięcy od zawarcia Umowy przez Strony oraz przy obniżeniu Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 15% za ostatnie 2 kwartały poprzedzające działania Zamawiającego o waloryzację, z uwzględnieniem, iż waloryzacja będzie obliczana na podstawie średniej wskaźników określonych według Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, za ostatnie 2 kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację / działań Zamawiającego,

- z uwzględnieniem, iż pierwsza (i każda kolejna) waloryzacja dokonana:

1. na wniosek Wykonawcy – nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na dzień złożenia wniosku o waloryzację realizuje Przedmiot umowy,
2. w wyniku działań Zamawiającego – nastąpi bez względu na fakt czy Wykonawca na dzień podjęcia działań Zamawiającego realizuje Przedmiot Umowy czy dopuszcza się zwłoki.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności uzasadniające zmianę umowy, będzie on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany, wymienionych w ust. 1-4. Z wnioskiem takim do Wykonawcy, gdy zmiana byłaby korzystna dla Zamawiającego, może wystąpić również Zamawiający.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 6, powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
6. W terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany wraz z uzasadnieniem. W przypadku akceptacji wniosku, zmiana umowy wejdzie w życie z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym minie termin wskazany w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia z wnioskiem przez Zamawiającego niniejszy przepis stosuje się analogicznie.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2 – 3 powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, na zasadach analogicznych, jakie wynikają z niniejszej umowy i dokonanej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, pod warunkiem łącznego spełnienia warunków wskazanych w art. 439 ust. 5 Ustawy.
8. W razie wątpliwości przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w których umowa nie wskazuje konieczności zawarcia aneksu do umowy;

2) danych teleadresowych,

3) danych rejestrowych, ale tylko w momencie gdy nie wpływa to na podmiotowość prawną i możliwość prawną bycia stroną niniejszej umowy.

1. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany jednostkowego wynagrodzenia wymienionego w **Załączniku nr 3** do umowy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w § 8 ust. 3 pkt 1 to 15% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu Umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, przy czym nie może on przekraczać wartości wynikającej ze zmiany wskaźnika cen w kategorii Zdrowie , ustalanego przez Główny Urząd Statystyczny za ten sam okres, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 11 powyżej.

**§ 9.**

**Klauzule informacyjne RODO**

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez niego jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający informuje, że dane kontaktowe inspektora ochrony danych są następujące: iod@spl.pl, ul. Nowowiejska 31, 00-911 Warszawa.
3. Zamawiający informuje, iż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – spełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. konieczność udokumentowania zawartej umowy w związku z przepisami prawa podatkowego,

b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów Zamawiającego oraz Wykonawcy, tj. konieczność dysponowania danymi osobowymi na potrzeby zawarcia oraz wykonania zawartej Umowy.

1. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Zamawiający może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Zamawiającego np. na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych dostawcom usług IT, audytorom, doradcom, oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych np. sądom lub organom ścigania – tylko gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
5. Osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych osobowych.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostały podane przez Wykonawcę.
7. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
8. W przypadku udostępnienia przez Wykonawcę, w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, danych osobowych osób z nim związanych, w szczególności pracowników, pełnomocników, członków zarządu, kontrahentów, dostawców, a także innych osób nie podpisujących niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego do poinformowania tych osób o treści informacji zawartej w niniejszym paragrafie.\*\*

 (\*\* postanowienia znajdą zastosowanie w przypadku zawierania umowy z Wykonawcą niebędącym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).

**§ 10.**

**Okres realizacji zamówienia.**

Umowa zostaje zawarta na okres **24** (dwudziestu czterech) **miesięcy**, tj. od dnia ……… do dnia ………………. r. lub do wykorzystania kwoty brutto Umowy, o której mowa w § 2. ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.

**§ 11.**

**Przepisy.**

W sprawach nieuregulowanych niniejsza Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.) wraz z odrębnymi przepisami prawa mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu Umowy.

**§ 12.**

**Spory.**

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji Umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia wspólnego stanowiska poddadzą rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13.**

**Postanowienie końcowe.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego, przy czym podpisy osób sprawdzających Umowę po stronie Zamawiającego, składane są tylko na jego egzemplarzu.

Załączniki do Umowy:

***Załącznik nr 1 do Umowy*** – Formularz oferty Wykonawcy z dnia ………………

***Załącznik nr 2 do Umowy*** – Opis Przedmiotu Zamówienia – przegląd

***Załącznik nr 3 do Umowy*** - Formularz Cenowy

***Załącznik nr 4 do Umowy*** – Wzór protokołu odbioru usługi serwisowej

***Załącznik nr 5 do Umowy*** – Umowa powierzenia danych osobowych

***Załącznik nr 6 do Umowy*** – Harmonogram wykonania przeglądów/testów specjalistycznych

***………………………… ………………………….***

***Wykonawca Zamawiający***

*Sprawdzono tekst umowy pod kątem merytorycznym*

…....................................................................

*Procedura przeprowadzona w sposób zgodny z wewnętrznymi przepisami dot. zamówień publicznych*

*i w sposób zgodny z przepisami ustawy PZP* ……………………………………………

*Zatwierdzono pod względem finansowym*

…............................................................

*Sprawdzono pod kątem zasad techniki prawodawczej*

……………………………………

*Radca Prawny*

1. Komparycja umowy będzie zgodna z właściwością wykonawcy [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy zaznaczyć właściwe. [↑](#footnote-ref-2)