

Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

1. NAZWA PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

Usługa szkoleniowa realizowana przez eksperta w dziedzinie rozwiązań opartych na przyrodzie w ramach projektu NBS4Local.

2. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Projekt NBS4Local: Przyjęcie rozwiązań opartych na przyrodzie w celu poprawy odporności samorządów lokalnych na zmiany klimatu”, w ramach wniosku nr 01C0185, finansowany w ramach Programu Interreg Europe. Okres realizacji projektu: 01.03.2023 do 31.05.2027.

3. SPOSÓB I ZAKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest warsztat szkoleniowy realizowany przez eksperta, obejmujący przygotowanie i przeprowadzenie wykładu oraz interaktywnego warsztatu dotyczącego rozwiązań opartych na przyrodzie (Nature-based Solutions – NbS) jako narzędzia wspierającego zrównoważony rozwój regionalny w województwie podkarpackim. Warsztat realizowany w ramach spotkań regionalnej grupy interesariuszy projektu NBS4local.

Warsztat ma charakter stacjonarny i zostanie zrealizowane w siedzibie Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. (RARR) w Rzeszowie. Czas trwania szkolenia wynosi łącznie 6 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut).

Zakres usługi obejmuje:

3.1. Część wykładowa (ok. 2 godziny dydaktyczne):

- a) Wprowadzenie do koncepcji NbS: omówienie definicji, podstawowych zasad, klasyfikacji rozwiązań oraz ich znaczenia w kontekście zmian klimatycznych, gospodarki wodnej, bioróżnorodności i jakości życia mieszkańców.
- b) Rola NbS w rozwoju regionalnym: przedstawienie potencjału wdrażania NbS na poziomie lokalnym i regionalnym, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań województwa podkarpackiego.
- c) Prezentacja dobrych praktyk: omówienie przykładów skutecznych rozwiązań NbS z regionów europejskich (np. ogrody deszczowe w Rotterdamie, zielone korytarze w Kopenhadze, działania z zakresu rewildingu w Hiszpanii) oraz projektów pilotażowych zrealizowanych lub planowanych w regionie Podkarpacia.

3.2. Część warsztatowa (ok. 4 godziny dydaktyczne):

- d) Analiza studium przypadku: szczegółowe przedstawienie wybranego projektu NbS (np. rewitalizacja terenów podmokłych, miejskie zadrzewienia) – cele,

NBS4LOCAL

planowanie, zaangażowanie interesariuszy, trudności napotkane w realizacji oraz osiągnięte rezultaty.

- e) Dyskusja moderowana: identyfikacja głównych wyzwań środowiskowych, społecznych i gospodarczych w regionie i możliwości ich rozwiązania z wykorzystaniem NbS.
- f) Praca w grupach: uczestnicy, podzieleni na zespoły, opracują wstępne koncepcje projektów NbS możliwych do wdrożenia w swoich miejscowościach lub instytucjach – z uwzględnieniem lokalnych potrzeb, potencjału i źródeł finansowania.
- g) Prezentacja wyników i omówienie: zespoły zaprezentują wypracowane koncepcje, które zostaną omówione wspólnie z ekspertem prowadzącym.

3.3. Cel szkolenia:

- a) Podniesienie wiedzy uczestników na temat rozwiązań opartych na przyrodzie i ich znaczenia dla polityki rozwoju regionalnego.
- b) Zainspirowanie lokalnych interesariuszy do wdrażania NbS w swoich społecznościach.
- c) Przekazanie praktycznej wiedzy i umiejętności w zakresie projektowania oraz planowania wdrażania NbS.
- d) Wskazanie dostępnych źródeł finansowania projektów NbS (lokalnych, regionalnych i unijnych – LIFE, Horizon Europe, Green Deal, FEP itp.).

3.4. Zamawiający zapewni salę, sprzęt multimedialny oraz materiały szkoleniowe dla uczestników.**3.5. Ekspert będzie odpowiedzialny za przygotowanie prezentacji, materiałów warsztatowych oraz aktywną moderację zajęć.****3.6. Język szkolenia: polski****3.7. Grupa docelowa**

Szkolenie skierowane jest do 25 uczestników, w tym:

- a) przedstawiciele administracji samorządowej i instytucji planujących rozwój lokalny,
- b) pracowników jednostek zajmujących się ochroną środowiska,
- c) edukatorów, nauczycieli, przedstawicieli organizacji pozarządowych,
- d) osób zainteresowanych projektami klimatycznymi i środowiskowymi.

4. KRYTERIA OBLIGATORYJNE UPOWAŻNIAJĄCE DO ZŁOŻENIA OFERTY**4.1. Ekspertem może być osoba, która przedłoży oświadczenie spełniające poniższe wymagania:**

- a) Minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w jednostkach administracji publicznej, organizacjach pozarządowych, instytucjach naukowych lub innych podmiotach, w zakresie ochrony środowiska, polityki klimatycznej,

planowania przestrzennego, rozwoju lokalnego lub zrównoważonego rozwoju;;

- b) Udział w przygotowaniu lub prowadzeniu co najmniej trzech wydarzeń edukacyjnych, warsztatów, lub wykładów związanych z tematyką środowiskową, klimatyczną, zieloną infrastrukturą lub partycypacją społeczną w ciągu ostatnich 5 lat od daty złożenia oferty;
 - c) Znajomość koncepcji rozwiązań opartych na przyrodzie (Nature-based Solutions, NbS), potwierdzona poprzez udział w projektach, opracowanie dokumentów lub działania edukacyjne/promocyjne;
 - d) Doświadczenie w pracy z grupami interesariuszy – przedstawicielami samorządów, instytucji publicznych, organizacji społecznych lub mieszkańcami – przy projektach dotyczących środowiska, klimatu lub przestrzeni publicznej;
 - e) Wykształcenie wyższe (licencjackie lub magisterskie) w dziedzinie: ochrona środowiska, gospodarka przestrzenna, polityka publiczna, socjologia, urbanistyka, architektura krajobrazu, administracja publiczna lub kierunkach pokrewnych;
 - f) Gotowość do realizacji usług w czerwcu lub lipcu 2025 r., w terminie ustalonym po podpisaniu umowy z Zamawiającym
- 4.2. W celu potwierdzenia spełnienia wymagań dotyczących posiadanej wiedzy i doświadczenia, Ekspert zobowiązany jest do złożenia stosownego **oświadczenia** (według punktu 12). Oświadczenie składa ekspert w terminie 3 dni od zawarcia Umowy z Wykonawcą.
- 4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania do wglądu dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniu, takich jak:
- kopie umów,
 - referencje,
 - kopie publikacji lub raportów.
- 4.4. W przypadku wezwania, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wymagane dokumenty w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.

5. POZOSTAŁE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

- 5.1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną i wiarygodną informacji przekazanych podczas wykładu i warsztatów.

- 5.2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu materiałów szkoleniowych w wersji edytowalnej (np. .docx, .pptx) najpóźniej na 10 dni kalendarzowych przed terminem realizacji szkolenia.
- 5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do materiałów szkoleniowych w terminie do 3 dni roboczych od daty ich otrzymania. Wykonawca jest zobowiązany do naniesienia wskazanych zmian w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od otrzymania uwag.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia na pokrycie kosztów dojazdu do Rzeszowa.
- 5.5. Obie strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się nawzajem o wszelkich potencjalnych opóźnieniach, które mogą mieć wpływ na termin i jakość realizacji zamówienia.
- 5.6. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawania w stałym kontakcie e-mailowym lub telefonicznym z osobami wskazanymi przez Zamawiającego na etapie przygotowania i realizacji szkolenia.
- 5.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do opracowanych przez Wykonawcę materiałów w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania pierwszej wersji a Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia powyższych zmian o które wnioskuje Zamawiający, do ostatecznej wersji w celu jej zatwierdzenia, maksymalnie do 3 dni roboczych po otrzymaniu uwag od Zamawiającego.
- 5.8. Obie strony bezzwłocznie zostaną poinformowane o wszelkich opóźnieniach, które mogą nastąpić w trakcie realizacji zadania.

6. ROZLICZENIE I WYNAGRODZENIE ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 6.1. Rozliczenie z Wykonawcą odbędzie się po realizacji przedmiotu zamówienia odrębnie, w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek za każdy etap przedmiotu zamówienia z co najmniej 14dniowym terminem płatności od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
- 6.2. Cena brutto za realizację całego zamówienia, podana przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6.4. Na protokole zdawczo odbiorczym należy wskazać numer umowy zawartej z zamawiającym, na podstawie, której realizowana jest usługa.
- 6.5. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę wraz z fakturą / rachunkiem zostaną doręczone / przesłane przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych od wykonania przedmiotu zamówienia.

- 6.6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i przekazania faktury/rachunku o której/którym mowa w punkcie 6.1. dopiero po zakończeniu realizacji każdego etapu przedmiotu zamówienia , w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego za każdy etap przedmiotu zamówienia (protokół stanowi potwierdzenie odbioru przedmiotu zamówienia i musi zostać podpisany przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy i Zamawiającego).
- 6.7. Fakturę/rachunek należy wystawić na: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, NIP: 813-00-10-538
- 6.8. Na fakturze/rachunku należy wskazać numer umowy z RARR S.A., na podstawie której realizowana jest usługa. Nazwa towaru lub usługi (zakres wykonywanych usług) musi być tożsamy z przedmiotem umowy.
- 6.9. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za zrealizowany przedmiot zamówienia, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu (RARR S.A. ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów) oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT /rachunku potwierdzonej/potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego dokonującego odbioru przedmiotu zamówienia.
- 6.10. Płatność z tytułu realizacji przedmiotu umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany w fakturze/ rachunku wystawionym przez Wykonawcę.
- 6.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z Oferentem, w przypadku gdy oferta przekroczy budżet Zamawiającego przeznaczony na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia.

7. Kody CPV

Kod CPV 80510000 -2 Usługi szkolenia specjalistycznego

8. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Szkolenie (obejmujące wykład oraz warsztat) zostanie zrealizowane w jednym dniu roboczym w czerwcu lub lipcu 2025 roku.

Dokładny termin realizacji zostanie ustalony przez Zamawiającego po podpisaniu umowy, w porozumieniu z Wykonawcą.

G. MIEJSCE REALIACJI ZAMÓWIENIA

Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

ul. Szopena 51

35-959 Rzeszów

10. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Kryteriami, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia są:

Symbol	Kryterium	Waga (%)
C	Cena całkowita brutto za usługę szkoleniową przeprowadzoną przez eksperta	80
DE	Doświadczenie Eksperta	20

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów z uwzględnieniem parametrów oceny ofert wymienionych poniżej:

- 10.1. Kryterium C - cena całkowita brutto Kryterium dotyczy ceny całkowitej brutto za usługę szkoleniową w zakresie NBS. Cenę należy podać w złotych brutto z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

$C = \text{maksymalnie } 80 \text{ pkt}$

$C = (C_{\min} / C_{\text{bad.}}) * 80$

C – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana w odniesieniu do kryterium ceny całkowitej brutto.

C min. – oznacza najniższą cenę całkowitą brutto, wyrażoną w złotych brutto spośród ważnych i nieodrzuconych ofert.

C bad. – oznacza cenę całkowitą brutto oferty badanej, wyrażoną w złotych brutto.

- 10.2. DE dotyczy doświadczenia eksperta, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia

DE = maksymalnie 20 pkt

DE oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana w odniesieniu do kryterium „Doświadczenie Eksperta który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia

DE - kryteria punktacji doświadczenia eksperta, który zrealizował usługę szkoleniową, będącą przedmiotem zamówienia:	
Udokumentowane uczestnictwo w przygotowaniu lub przeprowadzenie 3 warsztatów/wydarzeń edukacyjnych/wykładów	0 pkt
Udokumentowane uczestnictwo w przygotowaniu lub przeprowadzenie 4 -5 warsztatów/wydarzeń edukacyjnych/wykładów	5 pkt
Udokumentowane uczestnictwo w przygotowaniu lub przeprowadzenie 6 warsztatów/wydarzeń edukacyjnych/wykładów	10 pkt
Udokumentowane uczestnictwo w przygotowaniu lub przeprowadzenie 7 lub więcej warsztatów/wydarzeń	20 pkt

edukacyjnych/ wykładów	
------------------------	--

- 10.3. Cena zaproponowana i ustalona w ofercie jest ceną brutto (zawierającą obowiązujący podatek VAT) i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwięcej punktów.

11. NADZÓR NAD REALIZACJĄ USŁUGI

10.1. Nadzór prowadzony przez Wykonawcę:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ciągłego nadzoru i kontroli nad realizacją zamówienia;
- b) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach w realizacji usługi;
- c) Wszelkie pisma kierowane do Zamawiającego muszą mieć oznaczenie ze wskazaniem numeru umowy i datą jej zawarcia.

10.2. Nadzór prowadzony przez Zamawiającego:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli związanej z umową;
- b) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość konsultacji z pracownikami RARR S.A. w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia;
- c) Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie uzgodnień są:
Agnieszka Nędza: tel: +48 534 402 177; e-mail: anedza@rarr.rzeszow.pl

12. OŚWIADCZENIE EKSPERTA:

Oświadczenie Eksperta o spełnieniu obligatoryjnych kryteriów doświadczenia i kompetencji.

OŚWIADCZENIE EKSPERTA

o spełnieniu obligatoryjnych kryteriów doświadczenia i kompetencji

Ja, niżej podpisany/a,, oświadczam, że posiadam wymagane doświadczenie oraz kompetencje do realizacji zamówienia pn. Usługa szkoleniowa realizowana przez eksperta w dziedzinie rozwiązań opartych na przyrodzie w ramach projektu NBS4Local " zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.

1. Posiadam co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w jednostkach administracji publicznej, organizacjach pozarządowych, instytucjach naukowych lub innych podmiotach, w zakresie ochrony środowiska, polityki klimatycznej, planowania przestrzennego, rozwoju lokalnego lub zrównoważonego rozwoju.
2. Uczestniczyłem/am w przygotowaniu lub prowadzeniu wydarzeń edukacyjnych, warsztatów, wykładów związanych z tematyką środowiskową, klimatyczną, zieloną infrastrukturą lub partycypacją społeczną w ciągu ostatnich 5 lat od daty złożenia oferty.
3. Posiadam znajomość koncepcji rozwiązań opartych na przyrodzie (Nature-based Solutions, NbS), potwierdzoną przez realizację projektów, opracowanie dokumentów lub działania edukacyjne/promocyjne.
4. Pracowałem/am z grupami interesariuszy – przedstawicielami samorządów, instytucji publicznych, organizacji społecznych lub mieszkańcami – przy projektach dotyczących środowiska, klimatu lub przestrzeni publicznej.
5. Deklaruję gotowość do realizacji usługi w czerwcu lub lipcu 2025 r.

.....
Data, miejsce, podpis Eksperta