

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY  
MOWA NR ...../2025/PN/DZP**

zawarta w Olsztynie w dniu ..... r. pomiędzy:

**Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie**

z siedzibą przy, **ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn**

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762),

**NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,**

zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:

.....-.....na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa Nr 26/2024

a

firmą: .....

z siedzibą przy .....

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .....

**NIP: ....., REGON: .....**

zwanym dalej „Wykonawcą”

którego reprezentuje:

.....-.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr 142/2025/PN/DZP realizowanego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu ..... r. wyboru oferty.

**§ 1**

**Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sukcesywna nowych akcesoriów komputerowych do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
2. Załącznikiem nr 1 stanowiącym integralną część umowy jest oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Miejsce dostawy: **jednostki organizacyjne Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.**
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.

**§ 2**

**Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować własnymi siłami pełen zakres rzeczowy zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy w wysokości ..... zł brutto, która to kwota stanowi wartość niniejszej umowy lub przez okres 12 miesięcy tj. od dnia .....do dnia ..... r.

**§ 3**

**Sposób realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca dostarcza przedmiot umowy na miejsce wskazane przez zamawiającą jednostkę organizacyjną w dni robocze i w godzinach: 9.00 - 14.00, po uprzednim uzgodnieniu daty i godziny dostawy z zamawiającą jednostką organizacyjną.
2. Sposób realizowania dostaw sukcesywnych:

- a. Sukcesywne dostawy przedmiotu umowy realizowane będą w ciągu maksymalnie ..... dni kalendarzowych od momentu złożenia zamówienia;
- b. Zamawiający składa zapotrzebowanie tylko i wyłącznie w wersji elektronicznej poprzez:
  - e-mail z adresu: [sklep@uwm.edu.pl](mailto:sklep@uwm.edu.pl).
  - na adres e-mail Wykonawcy;
3. Potwierdzenie otrzymania zamówienia.
4. Wykonawca każdorazowo potwierdza otrzymanie zamówienia. W celu potwierdzenia zamówienia, wykonawca, korzysta z funkcji „Potwierdź zamówienie” dostępnej w wiadomości email, stanowiącej zamówienie.
5. Wykonanie każdej dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony, potwierdzającym należyte wykonanie umowy w zakresie:
  - a) kompletności dostarczonego sprzętu,
  - b) terminowości dostawy,
  - c) sprawdzenia należytego działania sprzętu,
  - d) dostarczenia przez Wykonawcę instrukcji obsługi i szczegółowych warunków gwarancji w języku polskim.
- 5.1. do każdej dostawy Wykonawca wystawi osobną fakturę,
- 5.2. każda dostawa będzie dostarczana transportem Wykonawcy i rozładowana na jego koszt i ryzyko,
- 5.3. zamawiający uprawniony jest do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków umowy i udzielenia Wykonawcy – w razie potrzeby - wskazówek oraz zobowiązuje się do badania dostarczonego asortymentu, w ciągu 3 dni roboczych od przyjęcia od Wykonawcy, co będzie podstawą do wystawienia częściowych faktur;
- 5.4. stwierdzenie przy odbiorze, iż dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z ofertą, uszkodzony, zniszczony lub posiada wady, skutkować będzie odmową przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia różnic ilościowych, technicznych lub jakościowych, Zamawiający sporządza w obecności osoby dostarczającej protokół różnic stwierdzający te okoliczności, który podpisuje osoba dostarczająca i osoba upoważniona przez Zamawiającego do odbioru. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez osobę dostarczającą, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.
7. W okresie trwania umowy, Wykonawca jest obowiązany do dostarczania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
8. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wg Załącznika nr 1 do SWZ ilości, stanowią tylko i wyłącznie potencjalne zapotrzebowanie zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień na większą lub mniejszą ilość danego typu akcesorium niż wymieniona w Załączniku nr 1 do SWZ lub niezakupienia danej pozycji w ogóle, niemniej jednak zamawiający szacuje iż dokona zakupu w minimum 50% specyfikowanych akcesoriów wg Załącznika nr 1.

## § 4

### Cena i warunki płatności

1. Cena na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi ..... PLN (słownie: ...../100 ) z VAT.
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi: ..... PLN (słownie: .....00/100) z VAT.
3. Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę w ofercie na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zawierają wszystkie podatki, cła i opłaty manipulacyjne oraz koszty dostawy do jednostki organizacyjnej, koszt sprzętu lub uruchomienia itp. Zamawiającego. Przez okres obowiązywania niniejszej umowy nie podlegają zmianom za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres Kancelarii Ogólnej UWM w Olsztynie, przy ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn w terminie 7 dni od

podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy-(stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej umowy).

5. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...), przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>
6. Każda faktura musi zawierać numer umowy z której wynika płatność oraz ceny jednostkowe brutto.
7. Nazewnictwo zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem zastosowanym przez Zamawiającego i w ofercie Wykonawcy na podstawie której dokonano wyboru oferty.
8. Zapłata za dostawę nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust. 6 - 7.
10. Wykonawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 278). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

## **§ 5**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. W ramach dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy na miejsce przeznaczenia, wskazane przez zamawiającą jednostkę organizacyjną;
2. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z ofertą lub przedmiotu umowy w uszkodzonym opakowaniu co mogło by spowodować jego zanieczyszczenie, Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji a Wykonawca zobowiązuje do wymiany na przedmiot umowy właściwy lub wolny od wad w terminie 14 dni liczonych od dnia złożenia reklamacji.
3. Jeśli w chwili złożenia zamówienia dostawa przedmiotu umowy objęta jest promocją, ofertą specjalną lub rabatem, Wykonawca zobowiązuje się do dostawy zamawianego przedmiotu umowy zgodnie z ceną obowiązującą w chwili złożenia zamówienia bez doliczania dodatkowych kosztów za transport do miejsca wskazanego przez jednostkę zamawiającą.

## **§ 6**

### **Podmioty upoważnione do kontaktu**

1. Przedstawiciel Zamawiającego: ....., nr tel. ....  
....., adres e-mail: .....
2. Przedstawiciel Wykonawcy: ....., nr tel. ....  
....., adres e-mail: .....

## **§ 7**

### **Warunki rękojmi i gwarancji**

1. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym, bez dodatkowych opłat za transport i dojazd.
2. Termin gwarancji zgodny z gwarancją wystawioną przez producenta od daty odbioru.
3. Serwis gwarancyjny prowadzić będzie: .....
4. Wykonawca w przypadku wystąpienia usterki zapewnia jej usunięcie w ciągu 7 dni, liczonych od daty przyjęcia zgłoszenia.
5. Zgłoszenia o którym mowa w §7 ust. 6 dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w formie elektronicznej na adres poczty email.....

6. W przypadku niewykonania naprawy w terminie w skazanym w ust. 6 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad w terminie 14 dni od upływu ostatniego dnia przewidzianego na naprawę.
7. W przypadku ponownego wystąpienia usterki po wykonaniu napraw trzech napraw tego samego elementu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na nowe, wolne od wad w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia usterki.
8. W uzasadnionych przypadkach w okresie gwarancyjnym naprawy mogą być dokonywane poza miejscem dostawy przedmiotu umowy bez poniesienia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę niezwłocznie od daty ich wykrycia. Wystarczającą formą powiadomienia jest przesłanie zawiadomienia drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymanego zawiadomienia również w formie elektronicznej.
11. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 10 dokonuje zamawiająca jednostka organizacyjna w formie elektronicznej na adres e-mail: .....
12. W przypadku wystąpienia braku w przedmiocie dostawy, stwierdzenia uszkodzenia przedmiotu umowy lub jego wadliwości, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia brakującego przedmiotu umowy lub wymiany na nowy wolny od wad i uszkodzeń w ciągu 14 dni roboczych, liczonych od daty przyjęcia reklamacji.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1.1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust. 1, pomniejszonej o wartość wykonanego i opłaconego zamówienia.
  - 1.2. za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 pkt. 2.1. w wysokości 2 % ceny zamawianego przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostawę.
  - 1.3. za zwłokę w dostarczeniu brakującego przedmiotu umowy lub wymianie na inny wolny od wad i uszkodzeń w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 2 % ceny wadliwego lub brakującego zamówienia, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty na jaką opiewa faktura za dany okres rozliczeniowy.
3. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. W przypadku zwłoki w terminowym opłacaniu należności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, wynosi 25% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.

## **§ 9**

### **Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający oprócz przyczyn wskazanych w Kodeksie Cywilnym może odstąpić od umowy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

- b) w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 2 oraz w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu usunięcia wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach gwarancji lub rękojmi – terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
- 2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

### **Zmiany w umowie**

- 1. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 Ustawy Pzp dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
  - a) w zakresie wynagrodzenia Sprzedawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku: w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT;
  - b) w zakresie zmiany przedmiotu umowy – jeśli produkt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku, zaprzestano jego produkcji lub wprowadzono do obrotu jego nowszą wersję, a proponowany przez Sprzedawcę produkt posiada parametry i cechy równoważne lub lepsze niż produkt pierwotnie zaoferowany, a Zamawiający wyrazi na to zgodę. Warunkiem zmiany umowy w oparciu o wyżej wspomnianą okoliczność, jest konieczność przekazania Zamawiającemu oświadczenia producenta o wycofaniu z produkcji danego asortymentu wraz z oświadczeni Sprzedawcy o nazwie proponowanego asortymentu – zamiennika. Do dokumentów Sprzedawca musi załączyć opis asortymentu z ceną brutto, która nie może być wyższa niż cena brutto asortymentu wycofanego z produkcji.
  - c) gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Sprzedawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Sprzedawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość dostaw wszystkich produktów na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z dostarczeniem zamówionych przez niego produktów.
- 2. Dopuszcza się zmiany cen jednostkowych produktów wyszczególnionych w formularzu cenowym stanowiących przedmiot zamówienia w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 10 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, nie częściej niż raz na sześć miesięcy. Podstawą waloryzacji jest wzrost ceny za ubiegły kwartał.
- 3. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji najwcześniej po sześciu miesiącach od dnia zawarcia umowy.
- 4. Występując o wynagrodzenie, wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia waloryzacji w oparciu o wartości wynikające z ostatnich dostępnych danych kwartalnych opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o tak ustaloną wartość.
- 5. W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 2 przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
- 6. Wszelkie zmiany na rynku uzasadniające zmianę cen, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, dokonywane będą w formie pisemnej. Podstawą do zmiany cen będą

dostarczone do zamawiającego dokumenty od producenta, z którym wykonawca współpracuje.

7. Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy 10 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
8. Przez łączną wartość korekt, o której mowa w ust. 8 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
9. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji, jeśli określony wskaźnik określony w ust. 3 wynosić będzie co najmniej 105% lub nie więcej niż 95%.
10. Strony oświadczają, że Umowa jest zawierana w sytuacji pandemii i zbrojnej agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę oraz uznają, że konsekwencje geopolityczne, ekonomiczne oraz społeczne tych zdarzeń nie są możliwe do przewidzenia. W konsekwencji za nieprzewidziane w chwili zawarcia Umowy strony uznają wszelkie okoliczności pozostające w związku z wyżej wymienionymi sytuacjami, które mogą wpłynąć na realizację tej Umowy. Na tej zasadzie Wykonawca ma możliwość skorzystania z przyznanych mu tą Umową oraz przepisami prawa uprawnień w zakresie kierowania do Zamawiającego wniosków i roszczeń co do zmiany Umowy w przypadkach określonych w tej Umowie oraz przepisach powszechnie obowiązujących w każdym czasie obowiązywania Umowy.
11. Umowa może zostać przedłużona na okres nie przekraczający 4 miesięcy:
  - a) na wniosek wykonawcy – w przypadku braku zamówienia w okresie obowiązywania umowy produktów objętych umową na poziomie co najmniej 5 % wartości umowy;
  - b) na wniosek zamawiającego – w przypadku braku złożenia przez zamawiającego zamówienia na produkty odpowiadające wartości umowy w okresie jej pierwotnego obowiązywania. Jeżeli wykonawca nie złoży wniosku, o którym mowa w ust. 11 ust. a) lub nie wyrazi zgody na przedłużenie umowy stosownie do ust. 11 ust. b) może się domagać wynagrodzenia jedynie za zrealizowaną w okresie obowiązywania umowy część zamówienia i nie przysługuje mu roszczenie odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania pełnego wynagrodzenia za produkt. Realizacja każdego z zadań ma charakter samodzielnego zobowiązania stron.

## **§ 11**

### **Udostępnieniu danych osobowych personelu/przedstawicieli Stron**

- 1) W celu wykonania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie Umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu przy wykonywaniu Umowy, a także – w zależności od specyfiki współpracy - umożliwienia dostępu fizycznego do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych drugiej Strony.
- 2) W celu zawarcia i wykonywania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
- 3) Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w ppkt 1) oraz 2) powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych im danych. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
- 4) Strony wzajemnie przekażą swoim pracownikom i współpracownikom treść określonych przez drugą Stronę Informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, przed udostępnieniem ich danych osobowych drugiej Stronie, udokumentują to przekazanie, a także będą przechowywały dokumentację przekazania w sposób zapewniający jej dostępność oraz integralność przez czas trwania Umowy, a także 5 lat dłużej.
- 5) Jeśli Koordynator Umowy Strony nie wskaże inaczej w formie pisemnej, elektronicznej lub e-mailowej, druga Strona, w wykonaniu obowiązku z ppkt 4), powinna użyć treści Informacji o

danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, dostępnej na stronie [www.\\_\\_\\_\\_\\_](#) (wersja Wykonawcy), [www.\\_\\_\\_\\_\\_](#) (wersja Zamawiającego).”

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych uczestników oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę podpisano elektronicznie.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*Sporządziła: Anna Opalach*

## Protokół odbioru przedmiotu umowy

Sporządzony dnia ..... w .....

Pomiędzy:

|                                                                                                           |                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Zamawiającym:<br><br>Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie<br>ul. Oczapowskiego 2,<br>10-719 Olsztyn | Wykonawca:<br><br>Nazwa: .....<br>Adres: .....<br>..... |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

Do umowy nr: ....., postępowanie nr: ....., część nr: .....

Do wniosku nr (jeśli dotyczy zamówienia sukcesywnego):.....

Miejsce dostawy:

Adres .....

Przedmiot dostawy/zamówienia:

| Lp. | Nazwa przedmiotu umowy<br>/ numer seryjny lub nr licencji / | Jednostka<br>miary | Ilość | Wartość brutto |
|-----|-------------------------------------------------------------|--------------------|-------|----------------|
|     |                                                             |                    |       |                |

Przyjmujący dostawę przyjmuje\* / nie przyjmuje\* pod względem ilościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

.....  
.....

Przyjmujący potwierdza dostawę:

Imię i nazwisko.....

Data: .....

Podpis

.....

Wykonawca:

Imię i nazwisko.....

Data: .....

Podpis

.....

Zamawiający przyjmuje\* / nie przyjmuje\* pod względem ilościowym i jakościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

.....  
.....

Potwierdzenie odbioru:

Imię i nazwisko: .....

Data: .....

Podpis

.....

