

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania w trybie podstawowym o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne po nazwą:

„Dostawa w formie leasingu operacyjnego samochodu osobowego dla Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o. z opcją wykupu przez Zamawiającego.”

Znak sprawy: DZP.26.7.2025

Data: 30.04.2025r.

Zatwierdzam

Prezes Zarządu

.....Roman Jędrzejczak.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Oświadczenie wstępne Wykonawcy art. 125 ust. 1 PZP
- 4) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa	Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica sp. z o.o. z/s w Ząbkach
Adres siedziby	05 – 091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1
Telefon	(22) 419 70 02
Adres strony internetowej Zamawiającego	www.drewnica.pl
Nr REGON	142256270
Nr NIP	1251556511
Dni i godziny pracy Zamawiającego	poniedziałek – piątek w godz. 07.30-15.05 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy)
Adres strony internetowej, na której będą udostępniane SWZ, zmiany SWZ oraz inne dokumenty zamówienia	https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica
Adres poczty elektronicznej	sekretariat@drewnica.pl
Osoba upoważniona do komunikowania się z Wykonawcami	Martyna Kalinowska

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym wskazanym w art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp), bez przeprowadzania negocjacji, o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne, na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwaną dalej SWZ.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego samochodu osobowego dla Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o. z/s w Ząbkach, z opcją nabycia (wykupu) przez Zamawiającego.
2. Wymagania dotyczące samochodu osobowego będącego przedmiotem zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ.
3. Wymagania dotyczące zasad leasingu operacyjnego zostały zawarte w zał. nr 4 do SWZ.
4. Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) określony jest kodami:
34110000-1 – samochody osobowe
66114000-2 – usługi leasingu finansowego
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Powody nie dokonania podziału zamówienia na części:
Zgodnie z motywem 78 akapit drugi Dyrektywy 2014/24/UE: *Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu (...). Przyczyny te mogłyby być na przykład następujące: instytucja zamawiająca mogłaby stwierdzić, że taki podział groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.*

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i leasing jednego samochodu osobowego. Dokonanie podziału przedmiotu zamówienia na części nie jest możliwe ze względów technicznych (przedmiot zamówienia stanowi jednolitą całość – jeden samochód osobowy).

6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) termin na wydanie samochodu Zamawiającemu: od dnia zawarcia umowy nie później niż do dnia 30 listopada 2025 r. ;
- 2) okres leasingu: 36 miesięcy od dnia wydania samochodu Zamawiającemu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Zamawiający odrzuca oferty złożone przez:
 - 1) Wykonawców, którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6
 - 2) Wykonawców, którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 4-10 ustawy PZP.
2. Ocena przesłanek wykluczenia następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że wykluczeniu podlega wykonawca w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z uwzględnieniem początku okresu wykluczenia wskazanego w art. 22 pkt 1 tej ustawy. Zamawiający informuje również, że osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 zł. Wykonawca składając ofertę potwierdza jednocześnie, że znane są jemu przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w szczególności art. 7 oraz art. 22 tej ustawy, oraz potwierdza, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia wskazane w art. 7 tej ustawy.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRYCH ZŁOŻENIA ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

A. OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP.

1. **Wraz z ofertą** Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, o niepodleganiu wykluczeniu, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa każdy z tych wykonawców, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

B. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni):

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

C. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Na ofertę składają się:
 - 1) uzupełniony formularz ofertowy, **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Wraz z ofertą, Wykonawca ma obowiązek złożyć:
 - 1) dokumenty i oświadczenia, które zostały wskazane w Rozdziale VII. cz. A jako składane wraz z ofertą,
 - 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 3) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w punkcie poprzedzającym: pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - o ile dotyczy.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym składanie ofert, dokumentów podmiotowych, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zalecenia

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a. .zip
 - b. .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

- 10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - 11) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 12) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 13) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 14) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu na złożenie wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień. Zamawiający wymaga przesyłania zapytań do treści SWZ dodatkowo w wersji edytowalnej
11. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. Zmiany treści SWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
17. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
18. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
19. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach albo ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie lub wprowadzenie zmian w ofertach.
20. Z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający będzie się porozumiewał za pośrednictwem pełnomocnika Wykonawców wskazanego w pełnomocnictwie.
21. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

22. Zamawiający informuje, że:

- 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 2) zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert i upływa w dniu 07.06.2025 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Oferta oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wskazane w Rozdz. VII.C SWZ.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
6. Wszystkie złożone przez wykonawcę dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca może do upływu terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
8. Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
9. Wykonawca musi wskazać w ofercie (oświadczeniu wstępnym) te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (jeśli dotyczy) wraz z podaniem przez wykonawcę nazw ewentualnych, jeżeli są już znani podwykonawców. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający oceni, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie w całości.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć wyłącznie za pomocą platformy zakupowej. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem : <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica> **do godz. 11:00, dnia 09.05.2025 r.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.05.2025 r. o godz. 11:15.**
6. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
10. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
11. Dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo oraz słownie.
2. Cenę oferty stanowi kwota brutto.

3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ – zgodnie z wymaganiami i zasadami określonymi w Formularzu ofertowym.
7. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wypłata wynagrodzenia, będą się odbywały w walucie polskiej PLN.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oferta zostanie oceniona z uwzględnieniem kryteriów opisanych w niniejszym rozdziale:

Opis kryterium	Ranga
Cena [C]	65 %
Parametry techniczne oferowanego samochodu [T]	35 %

2. Obliczenie liczby punktów za kryterium cena [C], nastąpi wg wzoru:

cena oferty najtańszej $C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 65$ cena oferty ocenianej	
---	--

3. Obliczenie liczby punktów za kryterium parametry techniczne oferowanego samochodu [T], nastąpi wg poniższych zasad:

- 1) Parametry, które podlegają ocenie w ramach kryterium oceny ofert [T], wraz z liczbą punktów częściowych z każdego parametru, zostały opisane w zał. nr 1 i nr 2 do SWZ.
- 2) Oferta w zakresie kryterium oceny ofert [T] będzie oceniana na podstawie informacji o parametrach podlegających ocenie, podanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do SWZ).
- 3) Zamawiający ustali liczbę punktów wstępnych dla oferty ocenianej na podstawie informacji podanych w Formularzu ofertowym.
- 4) Liczba punktów w ramach kryterium [T] zostanie ustalona jako wynik algorytmu:

$$T = \frac{PWo}{PWm} \times 35$$

przy czym:

- **PWo** – oznacza liczbę punktów wstępnych przyznanych ofercie ocenianej
- **PWm** – oznacza maksymalną możliwą do uzyskania liczbę punktów wstępnych

4. Łączna liczba punktów przyznana ofercie jest to ilość punktów otrzymana łącznie za kryteria wskazane w ust. 1. Zamawiający dokona oceny ofert, obliczając wartość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się
- 2) końcówki wynoszące 0,005 pkt i więcej zaokrągla się do 0,01 pkt.
5. Na podstawie art. 223 ust. 2 w zw. z art. 266 PZP, Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

POUCZENIE:

Wykonawca, w którego ofercie poprawiono omyłkę, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP, ma prawo w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego liczonym od dnia otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki, do wyrażenia zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia.

Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych;
 - 2) spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ;
 - 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w SWZ kryteria oceny ofert.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oferta Wykonawcy oraz niniejsza SWZ stanowiąć będzie integralną część umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie 3 dni roboczych od daty rozstrzygnięcia postępowania dostarczy Zamawiającemu projekt umowy leasingu, uwzględniający postanowienia SWZ oraz załączników, w szczególności zał. nr 4 do SWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści projektu umowy przedstawionego przez Wykonawcę, w celu naniesienia niezbędnych poprawek, celem jej dostosowania do wymagań opisanych w SWZ.
4. Istotne postanowienia przyszłej umowy zostały zawarte w zał. nr 4 do SWZ.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani będą zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć tę umowę Zamawiającemu, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, o której mowa w ust. 1.
9. Z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 PZP, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 505 PZP i następnych.
2. Środkami ochrony prawnej, są:
 - 1) odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej,
 - 2) skarga do sądu.
3. Odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu są uregulowane w art. 579-590 PZP.
10. Szczegółowe regulacje dotyczące przysługujących Wykonawcy środków ochrony prawnej zawiera Dział IX ustawy PZP.

XIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica, ul. Rychnińskiego 1, 05-091 Ząbki.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@drewnica.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - a) W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe

Lp.	Opis parametrów technicznych przedmiotu zamówienia	Załącznik nr 1 do SWZ znak sprawy: DZP.26.7.2025
		parametr punktowany liczba punktów wstępnych
1	Samochód nowy tj. wyprodukowany nie wcześniej niż w 2025 r. – niepowystawowy, 4-ro drzwiowy, liczba miejsc - 5	NIE
2	Rok produkcji zgodny z rokiem dostawy	NIE
Parametry techniczne		
3	Samochód osobowy typu sedan	NIE
4	Szerokość min. 1840 mm	NIE
5	Długość min. 4900 mm	NIE
6	Silnik spalinowy bezzynowy wolnossący	NIE
7	Dodatkowy silnik elektryczny (hybrydowy)	TAK - 10 pkt
8	Liczba cylindrów min. 4	NIE
9	Pojemność min 2,0 l max 2,5 l	NIE
10	Skrzynia biegów automatyczna	NIE
11	Skrzynia biegów automatyczna <i>bezstopniowa</i>	TAK - 2 pkt
12	Napęd 4x2 przód	NIE
13	Maksymalna moc (KM) 186	NIE
14	Pojemność zbiornika paliwa min. 50 l	NIE
Aspekty ekologiczne		
15	Średnia emisja dwutlenku węgla (CO2) nie więcej niż 120g/km	TAK mniej niż 120 g/km- 5- pkt
16	Zużycie paliwa w cyklu mieszanym max. 6 l/100 km	TAK mniej niż 6l/100 - 5 pkt
17	Standard emisji zanieczyszczeń Euro 6	NIE
Bezpieczeństwo		
18	Poduszki powietrzne w systemie SRS	NIE
19	Asystent bezpiecznego wysiadania z pojazdu	TAK - 2 pkt
20	Asystent utrzymania pasa ruchu	NIE
21	Asystent zmiany pasa ruchu	NIE
22	Automatyczne ostrzeganie tylnymi światłami awaryjnymi	NIE
23	Automatyczne światła z czujnikiem zmierzchu	NIE
24	Automatyczny ogranicznik prędkości	NIE
25	Centralna poduszka powietrzna	NIE
26	Elektryczne wspomaganie kierownicy	NIE
27	Elektryczny hamulec postojowy	NIE
28	Tempomat	NIE
29	Kamera monitorująca kierowcę	NIE
30	Kolanowa poduszka powietrzna kierowcy	NIE
31	Monitor panoramiczny z systemem kamer 360 stopni	NIE
32	Przednie, boczne i kurtynowe poduszki powietrzne	NIE
33	Sygnalizacja niezapiętych pasów bezpieczeństwa	NIE
34	System automatycznego powiadamiania ratunkowego	NIE
35	System monitorowania ciśnienia w oponach	NIE
36	System monitorowania martwego pola w lusterkach	NIE
37	System ograniczania przyspieszania przy małych prędkościach	NIE
38	System ostrzegania o ruchu poprzecznym z przodu pojazdu	NIE
39	System ostrzegania o ruchu poprzecznym z tyłu pojazdu z funkcją hamowania	NIE
40	System stabilizacji toru jazdy	NIE
41	System wspomagający pokonywanie podjazdów	NIE
42	Systemy wspomagające działanie układu kierowniczego, hamulcowego ABS, EBD,BA, VSC, TRC, EPS	NIE

43	Układ awaryjnego zatrzymania pojazdu	NIE
44	Układ ostrzegania o niezamierzonej zmianie pasa ruchu z funkcją powrotu na zadany tor jazdy	NIE
45	Układ rozpoznawania znaków drogowych	NIE
46	Układ wczesnego reagowania w ryzyku zderzenia z systemem wykrywania pieszych i rowerzystów	NIE
47	Wyłącznik przedniej poduszki powietrznej pasażera	NIE
Fotele		
48	Elektryczna regulacja fotela kierowcy	NIE
49	Elektryczna regulacja podparcia odcinka lędźwiowego kierowcy i pasażera	NIE
50	Elektryczna regulacja wysokości fotela kierowcy i pasażera	NIE
51	Elektrycznie regulowany stopień pochylecia foteli w drugim rzędzie siedzeń	NIE
52	Pamięć ustawień fotela kierowcy	NIE
53	Podgrzewane fotele przednie	NIE
54	Tapicerka skórzana ze skóry naturalnej (dopuszcza się łączenie ze skórą syntetyczną)	NIE
55	Wentylowane fotele przednie	NIE
Koła i opony		
56	Min. 18" felgi aluminiowe	NIE
57	Pełnowymiarowe koło zapasowe	NIE
58	Komplet kół zimowych na feldze aluminiowej min. 18"	NIE
Komfort i funkcjonalność		
59	Elektrycznie regulowane szyby z zabezpieczeniem przed przycięciem pasów	NIE
60	Automatycznie składane lusterka zewnętrzne	NIE
61	Centralny zamek sterowany zdalnie	NIE
62	Cyfrowe lusterko wsteczne	TAK- 2 pkt
63	Elektryczna regulacja kolumny kierowcy w dwóch płaszczyznach	NIE
64	Elektrycznie regulowane lusterka zewnętrzne	NIE
65	Elektrycznie regulowane szyby przednie i tylne	NIE
66	Elektrycznie sterowana roleta tylnej szyby	TAK- 2 pkt
67	Gniazdo 12 V w konsoli centralnej	NIE
68	Inteligentne wycieraczki z czujnikiem deszczu	NIE
69	Kamera cofania z dynamicznymi liniami pomocniczymi	NIE
70	Kamera cofania ze spryskiwaczem	NIE
71	Klimatyzacja automatyczna trzystrefowa	NIE
72	Lusterko na osłonie przeciwsłonecznej kierowcy i pasażera	NIE
73	Multifunkcyjna kierownica z obsługą systemów multimedialnych	NIE
74	Podgrzewana kierownica	NIE
75	Podgrzewane lusterka zewnętrzne	NIE
76	Podgrzewane wycieraczki przedniej szyby	NIE
77	Podłokietnik tylny z możliwością sterowania radiem, elektrycznym pochyleniem tylnych foteli, regulacji temperatury klimatyzacji oraz rolety tylnej	NIE
78	Podświetlenie w osłonie przeciwsłonecznej pasażera i kierowcy	NIE
79	Tylne i przednie czujniki parkowania z funkcją automatycznego hamowania	NIE
80	Przyciemniane szyby tylne	NIE
81	Rolety boczne szyb tylnych	NIE
82	Selektor trybów jazdy	NIE
83	Stacja do bezprzewodowego ładowania telefonu w konsoli centralnej	NIE
84	System bezkluczykowego dostępu do samochodu	NIE
85	Technologia oczyszczania i nawilżania powietrza	NIE
86	Uruchamianie silnika przyciskiem	NIE
Oświetlenie		
87	Światła do jazdy dziennej w technologii LED	NIE
88	Światła główne w technologii LED	NIE
88	Światła przeciwmgielne w technologii LED	NIE
89	Tylne światła w technologii LED	NIE
Wygląd i wyposażenie zewnętrzne		
90	Lakier metalizowany czarny	NIE
91	Chromowana listwa okienna	NIE

92	Chromowane listwy drzwi	NIE
93	Kierunkowskazy w lusterkach zewnętrznych	NIE
94	Lakierowane klamki zewnętrzne	NIE
95	Pamięć ustawień lusterek zewnętrznych	NIE
96	Listwa ochronna na tylny zderzak (stal)	NIE
97	Folia ochronna na klamki	NIE
98	Folia ochronna na zderzak tylny	NIE
99	Owiewki szyb bocznych	NIE
100	Chlapacze	NIE
Wygląd i dodatkowe wyposażenie wnętrza		
101	Gałka dźwigni zmiany biegów obszyta skórą	NIE
102	Kierownica obszyta skórą	NIE
103	Wykładzina bagażnika	NIE
104	Siatka pionowa bagażnika	NIE
105	Skrzynka bagażowa	NIE
106	Apteczka	NIE
107	Dywaniki gumowe	NIE
systemy multimedialne i nawigacji		
108	Min. 2 porty USB -C w konsoli środkowej oraz min. 2 dla pasażerów z tyłu	NIE
109	Min 8 głośników	NIE
110	Cyfrowy wyświetlacz na tablicy wskaźnikowej min 12"	NIE
111	Interfejs Android Auto, Apple Car Play	NIE
112	Kolorowy ekran dotykowy systemu multimedialnego min. 12"	NIE
113	Obsługa stacji radiowych w technologii cyfrowej	NIE
114	System Bluetooth	NIE
zabezpieczenie antykradzieżowe		
115	Alarm	NIE
116	Immobilizer	NIE
117	Nakrętki antykradzieżowe do kół	NIE
ubezpieczenie i gwarancja		
118	Ubezpieczenie OC +AC +NNW i Assistance	NIE
119	GAP zawarty w ratach leasingowych	NIE
120	Gwarancja pojazdu min 36 miesięcy	NIE
121	Gwarancja pojazdu powyżej 36 miesięcy	TAK 48 miesięcy- 1 pkt 60 miesięcy - 2 pkt 72 miesiące- 3 pkt 84 miesiące- 4 pkt 96 miesięcy- 5 pkt 108 miesięcy- 6 pkt 120 miesięcy- 7 pkt
122	Autoryzowany serwis gwarancyjny pojazdu w odległości maksymalnie 50 km od siedziby zamawiającego, w tym przeglądy gwarancyjne przewidziane przez producenta.	NIE
Forma leasingu		
123	Waluta leasingu PLN	NIE
124	Okres leasingu - 36 miesięcy	NIE
125	Wartość wpłaty wstępnej - 45%	NIE
126	Cena wykupu 1%	NIE
127	Roczne ubezpieczenie OC, AC, NNW, i Assistance ujęte w ratach leasingowych	NIE
	Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wstępnych w ramach parametrów technicznych - 35 pkt	
Uwaga! – o ile nie zaznaczono inaczej wszystkie parametry w niniejszym dokumencie należy traktować jako minimalne.		

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania w trybie podstawowym o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne pod nazwą:

„Dostawa w formie leasingu operacyjnego samochodu osobowego dla Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica sp. z o.o. z opcją wykupu przez Zamawiającego.”

Znak sprawy: DZP.26.7.2025

Ja/My niżej podpisani/podpisan(y)/(a): *

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy :	
Wykonawca jest: mikro/ małym/ średnim/ dużym * przedsiębiorcą	
Adres Wykonawcy:	
REGON nr	NIP nr
Nr telefonu:	Adres e-mail do kontaktu z Zamawiającym:

* niepotrzebne skreślić

Oświadczamy, że:

1. Oferujemy realizację poniższego przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami opisanymi w SWZ i w załącznikach do SWZ, stanowiące integralną część oferty za cenę:

cena netto : zł

podatek VAT %zł

cena brutto:zł

na którą składają się:

- 1) Wartość brutto pojazdu w kwocie _____ PLN, obejmująca:

- a) Opłatę wstępną (45% ceny brutto pojazdu): ____ zł

b) Sumę 36 miesięcznych KAPITAŁOWYCH rat leasingowych: ____ zł

c) Wartość wykupu (1% ceny brutto pojazdu): ____ zł

- 2) Suma odsetek za okres 36 miesięcy wg stawki oprocentowania ____% w skali roku, naliczanych od malejącego kapitału (sumy pozostałych do zapłaty leasingowych rat kapitałowych):

Harmonogram spłaty rat leasingowych:

Nr raty	Część kapitałowa raty [PLN]	Część odsetkowa raty [PLN]	Kwota całkowita raty
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
SUMA			

2. Oferujemy samochód osobowy opisany poniżej:

Producent: _____

Model: _____

Typ, wersja: _____

Rok produkcji: _____

Lp.	Opis	Oświadczenie Wykonawcy
1.	Szerokość min. 1840 mm	Podać szerokość [mm]:
2.	Długość min. 4900 mm	Podać długość [mm]
3.	Dodatkowy silnik elektryczny (hybrydowy)	Podać (TAK lub NIE)*:
4.	Liczba cylindrów min. 4	Podać liczbę cylindrów:
5.	Pojemność silnika min 2,0 l max 2,5 l	Podać liczbę pojemność (w litrach):
6.	Skrzynia biegów automatyczna bezstopniowa	Podać (TAK lub NIE)*:
7.	Moc silnika max 186 KM	Podać [KM]:
8.	Pojemność zbiornika paliwa min. 50 l	Podać [l]:
9.	Średnia emisja dwutlenku węgla (CO2) nie więcej niż 120g/km	Podać [g/km]:*
10.	Zużycie paliwa w cyklu mieszanym max. 6 l/100 km	Podać [l/km]:*
11.	Asystent bezpiecznego wysiadania z pojazdu	Podać (TAK lub NIE)*:
12.	Min. 18" felgi aluminiowe	podać (w calach)
13.	Komplet kół zimowych na feldze aluminiowej min. 18"	podać (w calach)
14.	Cyfrowe lusterko wsteczne	Podać (TAK lub NIE)*:
15.	Elektrycznie sterowana roleta tylnej szyby	Podać (TAK lub NIE)*:
16.	Min. 2 porty USB -C w konsoli środkowej oraz min. 2 dla pasażerów z tyłu	podać ilość
17.	Min 8 głośników	podać ilość
18.	Cyfrowy wyświetlacz na tablicy wskaźnikowej min 12"	podać (w calach)

19.	Kolorowy ekran dotykowy systemu multimedialnego min. 12"	podać (w calach)
20.	Długość gwarancji na pojazd	Podać (w miesiącach):

w przypadku braku oświadczenia w ofercie co do parametrów oznaczonych (), Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie oferuje danego parametru, funkcjonalności, cechy.

3. Oświadczamy, że oferowany samochód osobowy spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ (w tym w szczególności w zał. nr 1 do SWZ).
4. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie określonym w SWZ.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne do przygotowania oferty informacje.
6. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną i wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. Uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
8. Akceptuję(my) warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
9. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wypełnić, jeżeli dotyczy): Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, ustanowiliśmy pełnomocnika, którym jest.....
10. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie:

Pan/Pani:

tel.:, faks:

e-mail:

11. Tajemnica przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy).

Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzegamy, że informacje: (wymienić czego dotyczy) zawarte są w następujących dokumentach: (nazwa dokumentu) **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) i **nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.**

Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ponieważ:

Wykonawca informację, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wykazuje powyżej lub w osobnym załączniku (PLIKU) w Ofercie.

12. Wypełnić poniższe oświadczenie, jeżeli dotyczy ono Wykonawcy*:

Informacja dotycząca powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

Na podstawie art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) informuję (-emy), że:

- 1) wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.)*
- 2) wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) w niżej wymienionym zakresie:*

.....
.....
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego)

Wartość towarów lub usług wskazanych powyżej, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego (wartość bez kwoty podatku):

..... PLN.

(słownie PLN:)

* niepotrzebne skreślić,

W przypadku, gdy wykonawca nie poinformuje zamawiającego jednoznacznie, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do takiego obowiązku)

13. Informuję, że (zaznaczyć właściwą odpowiedź poprzez znak X):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ małe przedsiębiorstwo
- ☐ średnie przedsiębiorstwo
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

14. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SWZ
Nr sprawy DZP.26.7.2025

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 266 PZP

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego	Adres Zamawiającego
Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica sp. z o.o. z/s w Ząbkach	05 – 091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1

WYKONAWCA*:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	
Nr KRS (o ile dotyczy)	
Nr NIP	
REGON	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów /reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e - mail	

*Wykonawca moduluje tabelę powyżej, w zależności od swoich potrzeb

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Nazwa	Znak
„Dostawa w formie leasingu operacyjnego samochodu osobowego dla Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica sp. z o.o. z opcją wykupu przez Zamawiającego.”	DZP.26.7.2025

Na potrzeby ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, co następuje:

Mazowsze.

serce Polski

Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o.
ul. K. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki, tel. (22) 419 72 33
faks (22) 419 70 04, kancelaria@drewnica.pl www.drewnica.pl

KRS 0000349207, NIP 1251556511, REGON 142256270,
kapitał zakładowy – 81 661 000,00 zł
BNP Paribas S.A. 53 1600 1462 1841 6293 3000 0001
Bank Pekao S.A. O/Warszawa 07 1240 1040 1111 0010 2930 6850

Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego.

UWAGA:

- Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie przedmiotowego zamówienia na zasadach określonych w art. 58 PZP?

...*	...*
TAK	NIE
	
Proszę podać rolę Wykonawcy (np. pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, uczestnik konsorcjum)	...
Proszę podać nazwy / firmy pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia	...

* złożone oświadczenie oznaczyć X

B. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

Czy Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie któregośkolwiek z przepisów wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP i art. 109 ust. 1 pkt 4-5, 7-10 ustawy PZP lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835)?

...*	...*
TAK	NIE
	
Proszę podać przesłankę / podstawę prawną wykluczenia Wykonawcy	
Czy Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10 PZP, może udowodnić, że	...*

spełnił łącznie następujące przesłanki: 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym; 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, b) zreorganizował personel, c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów?		
	TAK	NIE
		
Proszę podać dowody na okoliczności wskazane powyżej	...	

* złożone oświadczenie oznaczyć X

C. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWCÓW:

Czy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom?

...*	...*
TAK	NIE
↓	
Proszę podać: 1) zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy / podwykonawcom; 2) jeżeli są już znani: dane podwykonawcy / podwykonawców (nazwa, adres).	...

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały udzielone z pełną świadomością odpowiedzialności karnej Wykonawcy za wprowadzenie Zamawiającego w błąd przy ich składaniu.

	↓	
	...	

* miejsce dla podpisu wykonawcy

C. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

Czy Wykonawca posiada w swoim zespole podwykonawców? Tak / Nie

4

9

Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną uwzględnione w umowie leasingu

I. Warunki leasingu i nabycie przedmiotu leasingu:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego samochodu osobowego dla Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o. z/s w Ząbkach, z opcją nabycia (wykupu) przez Zamawiającego.
2. Przedmiot leasingu: samochód osobowy.
3. Okres obowiązywania umowy leasingu – 36 miesięcy, liczony od dnia protokolarnego odbioru samochodu przez Zamawiającego.
4. Parametry finansowe leasingu:
 - 1) Opłata wstępna – 45% ceny pojazdu brutto.
 - 2) Opłata manipulacyjna – 0,00 zł.
 - 3) Wartość wykupu (opłata końcowa) – 1% ceny pojazdu brutto.
 - 4) Płatność rat leasingowych – miesięcznie, na ostatni dzień roboczy każdego miesiąca. Zamawiający opłaci pierwszą ratę leasingową w miesiącu następującym po miesiącu odbioru samochodu przez Zamawiającego. Płatność raty leasingowej nastąpi każdorazowo na podstawie otrzymanej przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, w terminie na ostatni dzień roboczy każdego miesiąca zgodnie z ustalonym harmonogramem spłaty. Faktura musi zawierać informację o wysokości raty leasingowej w podziale na część kapitałową i odsetkową i być dostarczona do Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed ustalonym w harmonogramie terminie spłaty danej raty.
 - 5) Kwota raty netto (kapitał + odsetki) przez cały okres finansowania (36 miesięcy) będzie stała. Wysokość każdej miesięcznej raty (suma części kapitałowej i odsetkowej) będzie równa. Odsetki będą płatne miesięcznie wraz z ratami kapitałowymi i będą naliczane od malejącego kapitału, zgodnie z Harmonogramem rat leasingowych. Odsetki będą naliczane w okresach miesięcznych (okres rozliczeniowy), z zastrzeżeniem, że pierwszym dniem pierwszego okresu rozliczeniowego jest dzień następujący po odbiorze samochodu przez Zamawiającego potwierdzonym podpisaniem protokołu odbioru.
 - 6) Oprocentowanie stałe rat leasingowych, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w niniejszych Istotnych postanowieniach.
 - 7) Waluta leasingu – w złotych polskich PLN.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi cena określona w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 2 do SWZ.
6. Leasingowany na samochód musi spełniać wymagania określone w zał. nr 1 do SWZ (Opis parametrów technicznych).
7. Zamawiający nie przewiduje wpłaty zaliczek.
8. Po upływie okresu leasingu własność przedmiotu leasingu (samochód osobowy) przechodzi na Zamawiającego pod warunkiem zapłaty ustalonej kwoty wykupu przedmiotu leasingu (opłata końcowa), oraz wszelkich należności wynikających z umowy leasingu.
9. Opłata za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa) zostanie uiszczona wraz z ostatnią ratą leasingową na podstawie faktury. Zamawiający po uiszczeniu ostatniej raty

- otrzyma fakturę na kwotę wykupu, która jest potwierdzeniem przeniesienia na niego prawa własności leasingowego pojazdu.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy pokrywa wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu leasingu do siedziby Zamawiającego, między innymi:
 - 1) cło, podatki oraz inne opłaty celne wynikających z dokonania ostatecznej odprawy celnej (w przypadku pojazdu pochodzenia zagranicznego),
 - 2) koszty rejestracji pojazdu, transportu i ubezpieczenia pojazdu na czas transportu oraz koszty jego rozładunku na miejscu dostawy,
 - 3) wszystkie podatki obowiązujące w Polsce, w tym podatek VAT.
 11. W okresie obowiązywania umowy leasingu wynagrodzenie Wykonawcy, w tym cena brutto przedmiotu leasingu (pojazdu) nie podlegają zmianie i waloryzacji, z zastrzeżeniem wyjątków wprost określonych w niniejszych Istotnych postanowieniach.
 12. Czas trwania leasingu operacyjnego: 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru przedmiotu leasingu potwierdzonego w pisemnym protokole odbioru przez Zamawiającego.
 13. Wykonawca nie może naliczać Zamawiającemu opłat i prowizji innych niż określone w niniejszych istotnych postanowieniach umowy. Integralną część umowy leasingu stanowić będzie przedłożona przez Wykonawcę wraz z ofertą tabela opłat i prowizji.
 14. Zamawiający przez okres trwania umowy leasingu będzie ponosił koszty ubezpieczenia przedmiotu leasingu.
 15. Rata leasingowa obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów z tego tytułu.
 16. Ewentualne wpłaty dokonywane przez Zamawiającego po upływie terminu płatności którejkolwiek miesięcznej raty leasingowej, Wykonawca będzie zaliczał w pierwszej kolejności na poczet wymagalnych miesięcznych rat leasingowych w części kapitałowej poczynając od raty najdawniej wymagalnej, następnie na poczet odsetek, a dopiero później na poczet należnych odsetek z tytułu opóźnienia, poczynając od odsetek najdawniej wymagalnych.

II. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy.

1. Od chwili podpisania protokołu odbioru przedmiotu leasingu wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z użytkowaniem samochodu ponosi Zamawiający, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z umowy gwarancji i rękojmi.
2. Zamawiający jest zobowiązany do używania przedmiotu leasingu zgodnie z przepisami prawa oraz do wykonania wszelkich obowiązków niezbędnych do używania lub posiadania przedmiotu leasingu (samochodu osobowego), w tym do dokonywania wszelkich przeglądów lub kontroli na własny koszt.
3. Zamawiający ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za szkody, jakie powstały w związku z nienależytym użytkowaniem przez Zamawiającego przedmiotu leasingu (samochodu osobowego), chyba że przepisy prawa nakładały taką odpowiedzialność na Wykonawcę jako właściciela lub samoistnego posiadacza.

III. Odbiór przedmiotu leasingu:

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu samochód w terminie od dnia podpisania umowy nie później niż do dnia 30 listopada 2025 r. do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarczy samochód Zamawiającemu własnym staraniem, na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko.

3. Wraz z dostawą samochodu Zamawiający jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu dokumentację obejmującą:
 - 1) Dowód rejestracyjny;
 - 2) Polisy potwierdzające zawarcie umów ubezpieczenia i opłacenie składek;
 - 3) Instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim;
 - 4) Kartę pojazdu wraz ze świadectwem homologacji;
 - 5) Dokumenty gwarancyjne wystawione przez gwaranta;
 - 6) Egzemplarz umowy lub odpis umowy zawartej przez Wykonawcę ze zbywcą samochodu.
 - 7) Protokolarne przekazanie samochodu odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. Dokładny termin dostawy Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
4. Przekazanie samochodu będzie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Samochód ma jakiegokolwiek wady lub jest niezgodny z SWZ lub ofertą Wykonawcy lub gdy brak jest któregośkolwiek z dokumentów wskazanych w ust. 3, Zamawiający może odmówić odbioru Samochodu i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub braków, nie dłuższy niż 30 dni lub też od umowy odstąpić, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowego terminu do usunięcia wad lub braków Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, naliczając karę umowną.
6. Umowne prawo odstąpienia, o których mowa w ust. 6 powyżej, Zamawiający może zrealizować w terminie 60 dni od dnia spełnienia przesłanek je uzasadniających.

IV. Ubezpieczenie przedmiotu leasingu (pojazdu).

1. Przez okres trwania leasingu do dnia wykupu przedmiotu leasingu, Zamawiający będzie pokrywał koszty ubezpieczenia (OC, AC, NWW) przedmiotu leasingu, z zachowaniem ciągłości ochrony ubezpieczeniowej. Zamawiający wskaże Wykonawcy ubezpieczyciela, w którym będzie ubezpieczony przedmiot zamówienia bez dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy.
2. Strony umowy zobowiązane są do przekazywania danych niezbędnych dla potrzeb ubezpieczenia przedmiotu leasingu.

V. Warunki gwarancji

1. Na przedmiot leasingu Wykonawca udziela gwarancji jakości na wskazany w ofercie (nie krótszy niż wymagany zgodnie z załącz. nr 1 do SWZ).
2. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru samochodu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest do wysłania powiadomienia o zaistniałej usterce lub wadzie przedmiotu leasingu pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres
4. Wykonawca zapewnia usuwanie podstawowych usterek podczas gwarancji maksymalnie do 2 dni roboczych, a naprawy pozostałe (blacharskie, lakiernicze i złożone) do 14 dni od daty zgłoszenia.
5. Przy naprawach gwarancyjnych dłuższych odpowiednio: 2 dni robocze (usterki podstawowe) / niż 14 dni (usterki pozostałe) Wykonawca niezwłocznie zapewnia samochód zastępczy o właściwościach i parametrach nie gorszych niż samochód stanowiący przedmiot umowy. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z

- powyższego obowiązku Zamawiający w razie potrzeby wynajmie samochód, a kosztami wynajmu obciąża Wykonawcę.
6. W okresie trwania gwarancji usuwanie wszelkich wad i usterek przedmiotu leasingu oraz jego dostarczenie do naprawy i zwrot Zamawiającemu odbywa się na koszt i we własnym zakresie Wykonawcy, z wyjątkiem tych wad i usterek, które powstały z winy Zamawiającego.
 7. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi za wady nie może odmówić usunięcia wad i usterek przedmiotu leasingu bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
 8. Usunięcie wad i usterek przedmiotu leasingu w okresie gwarancji musi być potwierdzone protokolem.
 9. Serwis gwarancyjny świadczony jest przez firmę z siedzibą w Wykonawca zapewni punkt serwisowania pojazdu w odległości nie większej niż 50 km (liczonych jako odległość drogowa wg google.maps) od siedziby Zamawiającego.
 10. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.

VI. Kary umowne:

1. Kary umowne należne Zamawiającemu od Wykonawcy za:
 - 1) każdy dzień zwłoki w dostawie samochodu – w wysokości 300 zł;
 - 2) każdy dzień zwłoki w naprawie wad i usterek przedmiotu leasingu w okresie gwarancji, zgodnie z cz. V ust. 4 – w wysokości 100 zł licząc za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem, że kara umowna nie jest naliczana za okres w którym Wykonawca zapewnił Zamawiającemu samochód zastępczy;
 - 3) odstąpienie od umowy leasingu przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 10% ceny ofertowej brutto samochodu.
2. W przypadku gdy szkoda przekroczy kary umowne, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia do Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
3. Płatność kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Wpłata zostanie uznana za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 30% ceny brutto samochodu.

VII. Zmiany umowy.

1. Wszelkie zmiany treści umowy leasingu wymagają formy pisemnej lub formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana wynagrodzenia I:
 - 1) W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy stawki podatku VAT związanej z przedmiotem zamówienia, zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają w/w zmiany – wysokość oprocentowania ulegnie odpowiednim zmianom.

- 2) Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany, o której mowa w pkt 1) Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej szczegółową kalkulację, z której będzie wynikał wpływ zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego oprocentowania, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Zmiany oprocentowania następują po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
3. Zmiana wynagrodzenia II:
W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia brutto oraz netto (w zakresie oprocentowania rat leasingowych), na zasadach określonych w poniższych punktach:
 - 1) Zmiana oprocentowania rat leasingowych określonego w umowie może nastąpić, jeżeli wskaźnik WIBOR 1M w trakcie umowy ulegnie zmianie o co najmniej 5 punktów procentowych, w stosunku do wskaźnika WIBOR 1M obowiązującego w dniu ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia (publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych);
 - 2) W przypadku wskaźnika WIBOR 1M zgodnie z pkt 1), wysokość oprocentowania rat leasingowych może ulec zmianie (odpowiednio: obniżeniu lub podwyższeniu) o liczbę punktów procentowych odpowiadających liczbie punktów procentowych, o które zmianie uległ wskaźnik WIBOR 1M, pomniejszoną o 5 punktów procentowych;
 - 3) Zmiana oprocentowania będzie dotyczyła rat leasingowych należnych za miesiące kalendarzowe następujące po miesiącu, w którym Strona złożyła wniosek o zmianę oprocentowania.
 - 4) Zmiana oprocentowania jest dopuszczalna nie więcej niż jeden raz w roku kalendarzowym, przy czym pierwsza zmiana może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
 - 5) Każdorazowa zmiana oprocentowania (podwyższenie lub obniżenie) nie może przekroczyć 2 punktów procentowych.
 - 6) Warunkiem wprowadzenia zmiany oprocentowania jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
 - a) wskazanie wskaźnika WIBOR 1M, z którego wynika zmiana;
 - b) określenie nowej wysokości oprocentowania;
 - 7) Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany oprocentowania, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, jeżeli nie nastąpiła zmiana WIBOR 1M uprawniająca do zmiany oprocentowania.
 - 8) Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany oprocentowania, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
 - 9) Zmiana oprocentowania wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek.

- 10) W przypadku zmiany wysokości oprocentowania, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy o podwykonawstwo przekracza 6 miesięcy.
- 11) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w punkcie poprzedzającym, w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

VIII. Pozostałe postanowienia umowne

1. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji umowy leasingu rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wierzytelności przysługujące Wykonawcy z umowy leasingu nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie leasingu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.