

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dot. postępowania w trybie podstawowym o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne pod nazwą:

„Dostawa fabrycznie nowego ambulansu transportowego typu A2 wyposażonego w nosze podbierające i krzesło kardiologiczne na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”

Znak sprawy: DZP.26.5.2025

Data: 25.04.2025 r.

Zatwierdzam

Prezes Zarządu

...Roman Jędrzejczak....

Załączniki nr:

1. Formularz ofertowy,
2. Opis przedmiotu zamówienia,
3. Wzór umowy,
4. Oświadczenie Wykonawcy art. 125 ust. 1 PZP (wzór).

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa	Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica sp. z o.o. z/s w Ząbkach
Adres siedziby	05 – 091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1
Telefon	(22) 419 70 02
Adres strony internetowej Zamawiającego	www.drewnica.pl
Nr REGON	142256270
Nr NIP	1251556511
Dni i godziny pracy Zamawiającego	poniedziałek – piątek w godz. 07.30-15.05 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
Adres strony internetowej, na której będą udostępniane SWZ, zmiany SWZ oraz inne dokumenty zamówienia	https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica
Adres poczty elektronicznej	sekretariat@drewnica.pl
Osoba upoważniona do komunikowania się z Wykonawcami	Agnieszka Godlewska

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwaną dalej ustawą PZP, w trybie podstawowym wskazanym w art. 275 pkt 1 PZP, (bez przeprowadzania negocjacji) o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego ambulansu transportowego typu A2 wyposażonego w nosze podbierające i krzesło kardiologiczne na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica S. z o.o., wyprodukowanego nie wcześniej niż 2025 r.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Szczegółowe parametry techniczne opisu przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na pytania wykonawców złożone w trakcie trwania postępowania.
4. Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) określony jest kodem:
34114121-3 Karetki
34114122-0 – Pojazdy do transportu

33192160-1– Nosze

5. Przedmiot zamówienia:

- 1) musi być wolny od wad fizycznych i prawnych, fabrycznie nowy, nieużywany wcześniej przez osoby trzecie, w szczególności nie służył jako przedmiot używany do celów demonstracyjnych oraz posiada gwarancję producenta pojazdu, spełniające wymagania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1251 z póź.zm.), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 31 grudnia 2002 roku (Dz.U. z 2024 r. poz. 502) obowiązujących norm PN-EN 1789:+A1:2024-06 lub równoważnej w zakresie ambulansu A2 - Pojazdy medyczne i ich wyposażenie- ambulanse drogowe w zakresie ambulansu typu A2 oraz PN-EN 1865-1 (wymagania dotyczące noszy i innego sprzętu medycznego do przemieszczania pacjenta stosowanego w ambulansach drogowych) lub norm je zastępujących.
- 2) ambulans musi posiadać świadectwo homologacji pojazdu skompletowanego (samochód bazowy wraz z zabudową medyczną), wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 sierpnia 2023 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1651) w sprawie homologacji typu pojazdów;
- 3) homologacja oferowanego ambulansu musi umożliwiać rejestrację w Polsce bez konieczności uzyskania dodatkowych dokumentów;
- 4) wyposażenie medyczne ambulansu musi posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i używania w Polsce oraz spełniać wymagania określone przepisami ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1620) – z wyjątkiem asortymentu, który nie jest zarejestrowany jako wyrób medyczny;
- 5) Wykonawca zapewni dla oferowanego pojazdu bazowego wraz z zabudową medyczną pełen serwis w okresie gwarancji odpowiednio w Autoryzowanej Stacji Obsługi pojazdu i u Wykonawcy zabudowy medycznej;

6. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, parametrów i specyfikacji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Aby uznać, że dany wykonawca zaoferował rozwiązania równoważne do opisanych, musiałby to w sposób wyraźny zadeklarować w ofercie podając konkretnie jakie rozwiązania proponuje względem rozwiązań wymaganych przez Zamawiającego. W przypadku braku wykazu materiałów i urządzeń równoważnych oraz opisu rozwiązań równoważnych w żaden sposób nie można uznać, że wykonawca zaoferował rozwiązania równoważne, nawet jeśli miałby taki zamiar. Dokumentów tych przy ich braku nie można bowiem uzupełnić – stanowią one ścisłą treść oferty i takie działanie prowadziłoby do zmiany oferty (zmiana oferowanych produktów referencyjnych na równoważne – arg. na podstawie orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej z dnia: 16 stycznia 2017 r., sygn. akt KIO 2447/16). „wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107, że proponowane rozwiązania w

*równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.”
(art. 101 ust. 5 ustawy PZP).”*

7. Cena, określona przez wykonawcę w formularzu ofertowym nie wzrośnie przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych we wzorze umowy.
8. Oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wolny od jakichkolwiek wad prawnych lub fizycznych.
9. Oferowany przedmiot zamówienia musi być objęty min. 60-miesięcznym okresem gwarancji producenta na pojazd bazowy, oraz min. 24 miesięczna gwarancję na zabudowę medyczną wraz z bezpłatnymi przeglądami w siedzibie Zamawiającego, oraz min. 24 miesięczną gwarancją na sprzęt medyczny stanowiący wyposażenie ambulansu, licząc od daty dostarczenia produktu Zamawiającemu.
10. Oferowany przedmiot musi zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy, powinien być zatankowany do pełna.
11. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z warunkami umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ i jest integralną częścią niniejszej dokumentacji, a postanowienia w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.
12. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców.
13. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie dostawy.
14. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
16. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych wymagań w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
19. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
20. Zamawiający nie wymaga, ani nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
21. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 31.10.2025 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 PZP.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Zamawiający wyklucza z postępowania:
 - 1) wykonawców, którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 108 ust 1 ustawy PZP;
 - 2) wykonawców, którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 4-10 ustawy PZP.
 - 3) Wykonawców, wobec których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.), z uwzględnieniem początku okresu wykluczenia wskazanego w art. 22 pkt 1 tej ustawy. Zamawiający informuje również, że osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 zł;
2. wykonawców, wobec których zachodzi zakaz, o którym mowa w art. 51 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRYCH ZŁOŻENIA ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

A. OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. **Wraz z ofertą** Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, o niepodleganiu wykluczeniu, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.
 - 1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa każdy z tych wykonawców, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.
2. **Podmiotowe środki dowodowe dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia):**

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

B. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Na ofertę składają się:

- 1) uzupełniony formularz ofertowy, zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**,
- 2) uzupełniony **Szczegółowy opis wymaganych parametrów technicznych przedmiotu zamówienia**, zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.

2. Wraz z ofertą, Wykonawca ma obowiązek złożyć:

- 1) dokumenty i oświadczenia, które zostały wskazane w **Rozdziale VII cz. A** jako składane wraz z ofertą,
- 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- 3) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w punkcie poprzedzającym: pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
- 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - o ile dotyczy;

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym składanie ofert, dokumentów podmiotowych, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na platformie zakupowej (zwaną dalej platformą, platformą zakupową) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica> i numerem postępowania: **DZP.26.5.2025**.
3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

(Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 8) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 9) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
11. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zalecenia:

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 1. .zip
 2. .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu e-mail.
 - 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - 12) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 13) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 14) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu na złożenie wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia

wyjaśnień. Zamawiający wymaga przesyłania zapytań do treści SWZ dodatkowo w wersji edytowalnej.

12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
17. Zmiany treści SWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
18. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
19. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
20. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach albo ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie lub wprowadzenie zmian w ofertach.
21. Z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający będzie się porozumiewał za pośrednictwem pełnomocnika Wykonawców wskazanego w pełnomocnictwie.
22. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
23. Zamawiający informuje, że:
 - 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

- 2) zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **07.06.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Oferta i załączniki muszą być podpisane pod rygorem nieważności przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Ofertę wykonawca składa za pomocą platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica>. Wykonawca przygotowuje ofertę uzupełniając wzory dokumentów przygotowane przez Zamawiającego do niniejszego postępowania.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
5. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia. Oferta musi też zawierać wszystkie dokumenty wskazane w Rozdz. VII.B SWZ.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
7. Wszystkie złożone przez wykonawcę dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca może do upływu terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
10. Wykonawca musi wskazać w oświadczeniu (wg zał. nr 4 do SWZ) te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (jeśli dotyczy) wraz z podaniem przez wykonawcę nazw ewentualnych, jeżeli są już znani podwykonawców. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza

powierzyć podwykonawcom, Zamawiający oceni, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie w całości.

11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć wyłącznie za pomocą platformy zakupowej. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica> do godz. **10:00, dnia 09.05.2025 r.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.05.2025 r. o godz. 10:15**
6. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej

działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

10. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformy zakupowej w sekcji „Komunikaty”.

11. Dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo oraz słownie.
2. Cenę oferty stanowi kwota brutto.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
7. Wykonawca wskaże wartość netto każdej pozycji wyszczególnionej w Tabeli zawartej w formularzu ofertowym oraz stawkę podatku VAT, a następnie obliczy wartość brutto każdej pozycji poprzez zsumowanie podanej wartości netto oraz wartości podatku VAT obliczonej wg podanej stawki. Następnie Wykonawca obliczy wartość brutto oferty poprzez zsumowanie wartości brutto wszystkich pozycji Tabeli zawartej w formularzu ofertowym (cena oferty). Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wypłata wynagrodzenia, będą się odbywały w walucie polskiej PLN.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oferta zostanie oceniona z uwzględnieniem kryteriów opisanych w niniejszym rozdziale:

Opis kryterium	Ranga
Cena [C]	100 %

2. Obliczenie liczby punktów za kryterium cena [C], nastąpi wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100\% \times 100$$

3. Łączna liczba punktów przyznana ofercie jest to ilość punktów otrzymana łącznie za kryteria wskazane w ust. 1. Zamawiający dokona oceny ofert, obliczając wartość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się,
- 2) końcówki wynoszące 0,005 pkt i więcej zaokrągla się do 0,01 pkt.

4. Na podstawie art. 223 ust. 2 w zw. z art. 266 PZP, Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym w szczególności:
 - a) jeżeli obliczona w formularzu ofertowym cena netto danej pozycji nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
 - b) jeżeli obliczona w formularzu ofertowym wartość brutto danej pozycji nie odpowiada sumie wartości netto i kwoty podatku VAT (obliczonej wg podanej stawki), przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar, cenę jednostkową oraz stawkę podatku VAT;
 - c) jeżeli obliczona w formularzu ofertowym wartość brutto (cena oferty) nie odpowiada sumie cen brutto poszczególnych pozycji, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość brutto każdej pozycji.
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

POUCZENIE:

Wykonawca, w którego ofercie poprawiono omyłkę, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP, ma prawo w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego liczonym od dnia otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki, do wyrażenia zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia.

Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych;
- 2) spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ;
- 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w SWZ kryteria oceny ofert.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr -3 do SWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani będą zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć tę umowę Zamawiającemu, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, o której mowa w ust. 1.
6. Z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 PZP, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji złożono tylko jedną ofertę.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego

badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

1. Jako odrębny załącznik nr 3 do SWZ Zamawiający zamieścił wzór umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

4. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 505 PZP i następnych.
5. Środkami ochrony prawnej, są:
 - 1) odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej,
 - 2) skarga do sądu.
6. Odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
 - 4) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada

2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu są uregulowane w art. 579-590 PZP.
- 10) Szczegółowe regulacje dotyczące przysługujących Wykonawcy środków ochrony prawnej zawiera Dział IX ustawy PZP.

XIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica, ul. Rychlińskiego 1, 06-091 Ząbki.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@drewnica.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - a) W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe

Załącznik nr 1 do SWZ
 Nr sprawy DZP.26.5.2025

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne pod nazwą:

„Dostawa fabrycznie nowego ambulansu transportowego typu A2 wyposażonego w nosze podbierające i krzesło kardiologiczne na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”

Znak sprawy: DZP.26.5.2025

Ja/My niżej podpisani/podpisan(y)/(a): *

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

REGON nr

NIP nr

Nr telefonu:

Adres e-mail do kontaktu z Zamawiającym:

* niepotrzebne skreślić

Oświadczamy, że:

- Oferujemy realizację poniższego przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami opisanymi w SWZ i w załącznikach do SWZ, stanowiące integralną część oferty za cenę:

Lp.	Opis	Ilość	Wartość netto	Stawka podatku VAT	Wartość brutto (kol 3 + kol 4)
Kol.	1	2	3	4	5
1	Ambulans sanitarny transportowy typ A2 z zabudową medyczną	1			
2	Nosze podbierające	1			
3	Krzeselko kardiologiczne	1			
Podsumowanie					

zgodnie z Szczegółowym opisem parametrów technicznych tj. Załącznikiem nr 1 do SWZ, stanowiącym integralną część naszej oferty;



2. Oświadczamy, że **zapewnimy realizację zamówienia w terminie wskazanym w SWZ.**
3. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w SWZ.
4. **Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie opłaty i podatki oraz elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji zamówienia .**
5. **Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia posiada wszystkie wymagane parametry techniczne określone w wymagania określone w SWZ i załącznikach.**
6. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z dokumentacją zamówienia i nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
7. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną i wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
10. Akceptuję(my) warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
11. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wypełnić, jeżeli dotyczy):
Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, ustanowiliśmy pełnomocnika, którym jest.....
12. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie:
Pan/Pani:
tel.:, e-mail:
13. Tajemnica przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy).
Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzegamy, że informacje: (wymienić czego dotyczy) zawarte są w następujących dokumentach: (nazwa dokumentu) **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) **i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.**

Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ponieważ:
.....

Wykonawca informację, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wykazuje powyżej lub w osobnym załączniku (PLIKU) w Ofercie.
14. **Wypełnić poniższe oświadczenie, jeżeli dotyczy ono Wykonawcy*:**

Informacja dotycząca powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

Na podstawie art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) informuję (-emy), że:

- 1) wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.)*
- 2) wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) w niżej wymienionym zakresie:*

.....
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego)

Wartość towarów lub usług wskazanych powyżej, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego (wartość bez kwoty podatku):

..... PLN (słownie PLN:)

* niepotrzebne skreślić

W przypadku, gdy wykonawca nie poinformuje zamawiającego jednoznacznie, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do takiego obowiązku)

15. Informuję, że wykonujemy działalność jako (zaznaczyć właściwą odpowiedź poprzez znak X):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ małe przedsiębiorstwo
- ☐ średnie przedsiębiorstwo
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

16. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy)

Szczegółowy opis parametrów technicznych przedmiotu zamówienia

Ambulans do transportu pacjentów typu A2		
Wykonawca (nazwa, adres, NIP)		
Oferowany ambulans sanitarny transportowy typ A2 (należy wpisać markę i typ oferowanego pojazdu)		
Samochód bazowy (model, typ)		
Wykonawca adaptacji na ambulans		
Rok produkcji samochodu bazowego – nie wcześniej niż 2025r. - (parametr wymagany)		
Rok zabudowy przedziału medycznego – nie wcześniej niż 2025r. (parametr wymagany)		
Lp.	Parametry wymagane	Parametr oferowany (puste wypełnia Wykonawca)
I. DANE TECHNICZNE		
1	Ambulans do transportu pacjentów typ A2 zgodny z normami PN-EN 1789:+A1:2024-06 – Pojazd fabrycznie nowy	
2	Pojazd typu „Furgon” z izolacją termiczną i akustyczną ścian, częściowo przeszklony z możliwością ewakuacji pacjenta i personelu, przystosowany do przewozu 5 osób (z kierowcą) w pozycji siedzącej + 1 osoba w pozycji leżącej na noszach	
3	Wyposażony w 2 miejsca siedzące w kabinie kierowcy (w tym 1 obrotowe)	
4	Drzwi boczne prawe przesuwane do tyłu z przesuwaną szybą	
5	Długość przedziału medycznego min. 3200 mm	
6	Szerokość przedziału medycznego min. 1720 mm	
7	Wysokość przedziału medycznego min. 1820 mm	
8	Pojemność silnika min. 1960 cm ³	
9	Moc silnika min. 165 KM	
10	Skrzynia biegów: automatyczna	
11	Wymagany napęd 4x2, przód	
12	Maksymalna waga pojazdu 3,5 t	

13	Zawiasy tylnych drzwi min. 270 st.	
14	Homologacja na pojazd skompletowany jako ambulans	
15	Immobiliser	
16	Alarm	
17	Wszystkie miejsca siedzące zaopatrzone w bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa oraz zagłówki	
II. BEZPIECZEŃSTWO		
18	System zapobiegania blokowania kół podczas hamowania ABS	
19	Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy	
20	Korektor siły hamowania	
21	Wspomaganie hamowania awaryjnego	
22	Układ przeciwoślizgowy napędu	
23	Asystent ruszania pod górę	
24	Zabezpieczenie przed blokowaniem kół napędowych podczas hamowania	
III. FUNKcjONALNOŚĆ		
25	Centralny zamek	
26	Światła przeciwmgielne z funkcją doświetlania zakrętów	
27	Radio cyfrowe	
28	Reflektory przednie LED	
29	Czujniki parkowania – przednie i tylne	
IV. WYPOSAŻENIE I OZNAKOWANIE		
30	Oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym (tj. Dz.U z 2024 r. poz. 1251)	
31	Pas odblaskowy barwy niebieskiej dookoła pojazdu (min. 15 cm) na wysokości linii podziału, pas odblaskowy barwy czerwonej poniżej pasa niebieskiego oraz wokół dachu	
32	Oznakowanie typu karetki „T”, napis lustrzany ambulans z przodu pojazdu	
33	Logo marki Mazowska oraz informacja o zrealizowaniu inwestycji przy pomocy dotacji celowej z budżetu Województwa Mazowieckiego (tekst do uzgodnienia z Zamawiającym)	
34	Krzyż Św. Andrzeja na bokach, drzwiach tylnych i dachu pojazdu	
35	Belka świetlna LED ze światłem koloru niebieskiego zamontowana na dachu w części przedniej pojazdu z możliwością podawania komunikatów głosem	
36	2 niebieskie lampy pulsacyjne LED zamontowane na wysokości pasa przedniego	

37	Światła awaryjne zamontowane na drzwiach tylnych włączające się po ich otwarciu	
38	Klimatyzacja: przedział kierowcy i przedział medyczny z funkcją grzania	
39	System wentylacji	
40	Podstawa pod nosze: wysuwna-przesuwna.	
V. OŚWIETLENIE		
41	Przedział medyczny- oświetlenie główne min 4 aleje LED	
42	Przedział medyczny- oświetlenie dodatkowe: min 4 lampy LED	
43	Przedział medyczny- oświetlenie blatu min 1 lampa LED	
44	Oświetlenie schowka technicznego	
45	Oświetlenie u kierowcy	
46	Oświetlenie nocne	
VI. INSTALACJA TLENOWA		
47	Wyjście podwójne min 1 szt	
48	Uchwyt do butli tlenowej 10 l	
49	Butla 10 l min. 2 szt	
50	Reduktor do butli 10 l min. 2 szt	
VII. WYPOSAŻENIE ELEKTRYCZNE		
51	Gniazda 12 V min 4 szt	
52	Gniazda 230 V min 3 szt	
53	Gniazda USB min 1 szt	
54	Termobox	
55	Kamera przedziału medycznego	
56	Kamera cofania	
VIII. ZABUDOWA		
57	Uchwyt na min. 1 kropłówkę	
58	Schówek techniczny	
59	Przeście pomiędzy kierowcą a personelem medycznym	
60	Układ i zabudowa meblowa zgodna z normą PN EN 1789	
IX. ANTENY		
61	Radiotelefon	
62	GPS/GSM	
X. WYPOSAŻENIE DODATKOWE		

63	Gaśnica	
64	Młotek bezpieczeństwa	
65	Przewód zasilający 230 V min 1 szt	
66	Wtyczka 12 V min 4 szt	
67	Przegrody do szuflad	
68	Kosz na śmieci	
69	Pojemnik na igły	
70	Siatka na dokumenty	
71	Zestaw kół zimowych	
72	Zestaw dywaników gumowych- kierowca	
XI. WYPOSAŻENIE MEDYCZNE sprzęt medyczny zamontowany do ambulansu musi spełniać wymagania ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2021 poz.1565)		
73	Nosze podbierające min. 1 szt	(Należy podać producenta, model, rok produkcji)
74	Przystosowane do prowadzenia reanimacji, wyposażone w twardą płytę na całej długości pod materacem umożliwiającą ustawienie wszystkich dostępnych funkcji	
75	Nosze z możliwością uniesienia segmentu nóg pacjenta	
76	Nosze z możliwością płynnej regulacji kąta nachylenia oparcia pod plecami do min 70 stopni	
77	Nosze potrójnie łamane z możliwością ustawienia pozycji przeciwwstrząsowej i pozycji zmniejszającej napięcie mięśni brzucha	
78	Wysuwane uchwyty przednie i tylne do przenoszenia noszy, składane barierki boczne	
79	Rama noszy pod głową pacjenta umożliwiająca odgięcie głowy do tyłu, przygięcie głowy do klatki piersiowej, ułożenie na wznak	
80	Z zestawem pasów zabezpieczających pacjenta o regulowanej długości, mocowanych bezpośrednio do ramy noszy	
81	Nosze i transporter muszą posiadać trwale oznakowane (najlepiej graficzne elementy) związane z ich obsługą	
82	Możliwość wprowadzania noszy na transporter przodem lub tyłem do kierunku jazdy	
83	Nosze i transporter muszą być zabezpieczone przed korozją poprzez wykonanie ich z odpowiedniego materiału lub poprzez zabezpieczenie ich środkami antykorozyjnymi	
84	Nosze muszą być wyposażone w materac z tworzywa sztucznego nieprzyjmujący krwi, brudu, przystosowany do dezynfekcji, umożliwiającym ustawienie wszystkich dostępnych pozycji transportowych	

85	Klasa szczelności min. IPX6	
86	Materac musi być wyposażony w podglówek umożliwiający dopinanie lub odpinanie lub ułożenie głowy w trzech pozycjach tj. na wznak, z odgięciem do tyłu, przygięciem do klatki piersiowej	
87	Wysuwane uchwyty przednie i tylne do przenoszenia noszy, składane barierki boczne	
88	Obciążenie dopuszczalne noszy powyżej 220 kg	
89	Nosze główne muszą spełniać wszystkie wymagania aktualnej normy PN-EN 1865-1 lub normy równoważnej.	
90	Transporter noszy głównych z systemem składanego podwozia umożliwiający łatwy załadunek i rozładunek transportera do/z ambulansu	
91	Transporter z systemem szybkiego i bezpiecznego połączenia z noszami	
92	Regulacja wysokości transportera w min 6 poziomach, możliwość ustawienia pozycji drenażowych/Trendelenburga i Fowlera na min 3 poziomach/pochylenia/	
93	Wszystkie kółka jezdne o średnicy powyżej 150 mm i skrętne w zakresie 360 stopni, umożliwiające prowadzenie noszy bokiem do kierunku jazdy przez 1 osobę z dowolnej strony transportera	
94	Blokada przednich kółek do jazdy na wprost	
95	Kółka umożliwiające jazdę zarówno w pomieszczeniach zamkniętych jak i poza nimi na utwardzonych nawierzchniach i otwartych przestrzeniach	
96	Co najmniej dwa kółka jezdne wyposażone w hamulce	
97	Obciążenie dopuszczalne transportera powyżej 250 kg	
98	Waga zestawu transportowego do max. 51 kg zgodnie z aktualną normą PN EN 1865-1 lub równoważną	
99	System bezpiecznej obsługi (niezależne składanie goleni przednich i tylnych i podtrzymanie ciężaru całego zestawu jedną parą goleni przy wprowadzaniu i wyprowadzaniu noszy z/do ambulansu pozwalający na bezpieczne wprowadzenie/wyprowadzenie noszy nawet przez 1 osobę).	
100	Podstawa pod nosze umożliwiająca boczny przesuw, wysuw do tyłu i na zewnątrz z jednoczesnym pochyleniem dla łatwego wprowadzenia noszy z transporterem, dojście z każdej strony do pacjenta na noszach	

101	Podstawa pod nosze zabezpieczona przed niekorzystnym działaniem wody, płynów i innych cieczy powodujących lub mogących powodować korozję.	
102	Autoryzowany przez producenta serwis na terenie Polski.	
103	Krzeselko kardiologiczne min. 1 szt	(Należy podać producenta, model, rok produkcji)
104	Wykonany z aluminium, dodatkowo malowany ochronną farbą proszkową	
105	Waga max. 16 kg	
106	Koła przednie średnica max. 15 cm	
107	Koła tylne średnica max. 12,5 cm, obrotowe o 360°, wyposażone w hamulce	
108	Obciążenie dopuszczalne fotela kardiologicznego max. 250 kg	
109	Czteropunktowy pas zabezpieczający	
110	Teleskopowe przednie uchwyty	
111	Składane tylne uchwyty	
112	Fotel kardiologiczny zgodny z normą PN EN 1789 – dedykowane mocowanie podłogowe	
113	Anatomicznie wyprofilowane siedzisko i oparcie dla pacjenta	
114	Składane podłokietniki	
115	Składane podparcie stop	
116	Możliwość mycia ciśnieniowego	
117	Szyny z adapterami do sprzętu medycznego	
118	Ściany boczne i sufit pokryte płytami z tworzywa sztucznego w kolorze białym, łatwo zmywalne	
119	Podłoga: warstwowa o powierzchni antypoślizgowej, łatwo zmywalnej, połączonej szczelnie z zabudową ścian; wzmocniona, umożliwiającą mocowanie noszy głównych	
120	Rampa najazdowa 1 szt	
XII. INNE		
121	Oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych, fabrycznie nowy, nieużywany wcześniej przez osoby trzecie, w szczególności nie służył jako przedmiot używany do celów demonstracyjnych oraz posiada gwarancję producenta pojazdu, spełniające wymagania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 31	

	grudnia 2002 roku (Dz. U. z 2024 r. poz. 502), obowiązujących norm PN EN 1789:2008 lub równoważnej w zakresie ambulansu A2 - Pojazdy medyczne i ich wyposażenie- ambulanse drogowe w zakresie ambulansu typu A2 oraz PN-EN 1865-1 (wymagania dotyczące noszy i innego sprzętu medycznego do przemieszczania pacjenta stosowanego w ambulansach drogowych) lub norm je zastępujących	
122	Oferowany przedmiot zamówienia posiada świadectwo homologacji na pojazd skompletowany (samochód bazowy wraz z zabudową medyczną), wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 sierpnia 2023 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1651) w sprawie homologacji typu pojazdów	
123	Homologacja oferowanego ambulansu umożliwia rejestrację w Polsce bez konieczności uzyskania dodatkowych dokumentów	
124	Wyposażenie medyczne ambulansu posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania w Polsce oraz spełniać wymagania określone przepisami ustawy o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1620) – z wyjątkiem asortymentu, który nie jest zarejestrowany jako wyrób medyczny	
125	Gwarancja mechaniczna na pojazd bazowy min. 60 miesięcy	
126	Gwarancja na zabudowę medyczną wraz z bezpłatnymi przeglądami w siedzibie Zamawiającego min. 24 miesiące.	
127	Gwarancja na sprzęt medyczny na min. 24 miesiące	
128	Wraz z pojazdem Wykonawca przekaże: a) wyciąg ze świadectwa homologacji dla pojazdu bazowego i skompletowanego (po zabudowie) b) instrukcję obsługi pojazdu c) książkę obsługi (przeglądów) pojazdu bazowego d) kartę gwarancyjną pojazdu oraz sprzętu medycznego i zabudowy medycznej e) Instrukcję obsługi sprzętu medycznego w języku polskim f) paszporty do sprzętu medycznego, Deklaracja zgodności CE , oraz inne dokumenty wskazane w projekcie umowy	

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA (wzór)

Zawarta pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim Drewnica Sp. z o.o. z siedzibą w Ząbkach, przy ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS 0000349207 posiadającą REGON 142256270, NIP 1251556511 o kapitale zakładowym 81 661 000,00zł, reprezentowaną przez:

1. Romana Jędrzejczaka – Prezesa Zarządu
2. Przemysława Zaboklickiego – Członka Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą w, zarejestrowaną w,
reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części umowy łącznie jako Strony, a każda z nich osobno jako Strona.

Ilekoć w umowie jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Umowa została zawarta w wyniku dokonaniu wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne pn.: „Dostawa fabrycznie nowego ambulansu transportowego typu A2 wyposażonego w nosze podbierające i krzesło kardiologiczne na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”

Znak sprawy: DZP.26.5.2025

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego ambulansu transportowego typu A2 wyposażonego w nosze podbierające i krzesło kardiologiczne na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o. z siedzibą w Ząbkach, przy ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki, opisanego w Załącznik nr 1 do umowy, zwanego dalej: ambulansem.
2. Wykonawca zapewnia, że ambulans jest:
 - 1) fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany,
 - 2) wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - 3) będzie gotowy do używania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
3. Ilekoć w umowie jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

§ 2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Realizacja całego przedmiotu Umowy nastąpi w terminie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 31.10.2025 r., z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień niniejszej Umowy.
2. Miejscem dostawy jest siedziba Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego „Drewnica” Sp. z o.o., ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki.

§ 3

Wymagania dotyczące realizacji umowy

1. Przeniesienie własności przedmiotu umowy na Zamawiającego, jak również przejście na Zamawiającego niebezpieczeństwa przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy następuje z chwilą protokolarnego odbioru Przedmiotu umowy przez Zamawiającego, bez braków, wad i usterek.
2. Przedmiot umowy zostanie wydany Zamawiającemu w jego siedzibie w dniu roboczym do godz. 12.00. Wykonawca, co najmniej 3 dni robocze przed planowaną dostawą powiadomi Zamawiającego mailowo na adres o dacie dostawy przedmiotu umowy.
3. Dostarczony przez Wykonawcę ambulans musi być zatankowany do pełna .
4. Dostarczony ambulans musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w książce gwarancyjnej.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty o związane z dostawą przedmiotu umowy w tym między innymi: koszty transportu, rozładunku itp.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy dostarczeniu przedmiotu umowy.
7. Przedmiot umowy musi posiadać ważną homologację (na samochód zabudowany) wystawioną zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251) oraz spełniać inne wymagania określone w przepisach, w szczególności dotyczące warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 502) w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
8. Przedmiot umowy zostanie wydany Zamawiającemu wraz z:
 - 1) Świadectwem homologacji (na samochód bazowy) – w postaci oryginału lub poświadczonej za zgodność kopii, wystawione zgodnie z obowiązującymi przepisami o rejestracji pojazdów.
 - 2) Instrukcją obsługi pojazdu i wyposażenia w języku polskim,
 - 3) Świadectwo zgodności PZH na wykładzinę podłogową przedziału medycznego ambulansu,
 - 4) Świadectwo homologacji (na samochód bazowy i dokonaną zabudowę przedziału medycznego) – w postaci oryginału lub poświadczonej za zgodność kopii, wystawione zgodnie z obowiązującymi przepisami o rejestracji pojazdów,
 - 5) Deklaracją zgodności CE dotyczące zamontowanego wyposażenia w ambulansie,
 - 6) Wykazem materiałów zużywalnych wykorzystywanych w bieżącej eksploatacji ambulans z uwzględnieniem parametrów identyfikacyjnych przedmiotowe materiały.
 - 7) Książką serwisową,
 - 8) kartą gwarancyjną pojazdu oraz zabudowy medycznej,
 - 9) Innymi dokumentami określonymi w SWZ.
9. Dostawa przedmiotu umowy zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy, przez Zamawiającego.
10. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego jest:
 - 1) po stronie Zamawiającego
 - 2) po stronie Wykonawcy
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru, że ambulans jest niezgodny z umową,

Zamawiający zgłosi fakt ten wykonawcy, który roboczych zachowaniem terminu wskazanego w §2 ust. 1 uzupełni braki w Przedmiocie umowy, usunie wady lub wymieni Przedmiot umowy na nieposiadający wad. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie usunął wad lub usterek albo w przypadku wystąpienia nowych zastosowanie ma procedura opisana w zdaniu poprzedzającym. Do dnia dostarczenia Przedmiotu umowy w pełni zgodnego z dokumentacją niniejszą umową Zamawiający będzie uważał dostawę za niezrealizowaną.
12. W przypadku konieczności uzupełnienia braków, usunięcia wad lub wymiany Przedmiotu umowy na nieposiadający wad, Wykonawca dokona tych czynności na własny koszt i ryzyko.
13. Podpisany bez uwag przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy Przedmiotu umowy stanowić będzie dowód przekazania Przedmiotu umowy do korzystania w stanie przydatnym do użytku oraz będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

14. Niezgłoszenie przez Zamawiającego braków, wad lub usterek albo innych nieprawidłowości przedmiotu umowy w chwili jego odbioru nie pozbawia zamawiającego prawa do ich zgłaszania w terminie późniejszym.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizowania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z treści umowy oraz dokumentacji zamówienia (SWZ wraz załącznikami oraz ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony w ramach umowy ambulans będzie w pełni sprawny, wolny od wad uniemożliwiających lub utrudniających jego rejestrację oraz użycie zgodnie z przeznaczeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczy ambulans:
 - 1) Fabrycznie nowy, kompletny, zgodny z wymogami Zamawiającego zawartymi w całej dokumentacji przetargowej oraz dopuszczony do używania w celu udzielania świadczeń zdrowotnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) Posiadający wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne,
 - 3) Wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - 4) Nie obciążony prawami osób trzecich ani należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu jego sprowadzenia na polski obszar celny.
4. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego przekazania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny uprawniony do napraw sprzętu medycznego, znajdujący się w najbliższej odległości od siedziby Zamawiającego.....
6. Naprawy gwarancyjne należy zgłaszać:
 - 1) ambulans: (adres....., tel....., email.....)
 - 2) sprzęt medyczny: (adres....., tel....., email.....)
 - 3) zabudowa medyczna: (adres....., tel....., email.....)
7. W dniu dostawy przedmiotu umowy Wykonawca przeszkoli wyznaczonych pracowników Zamawiającego (maks. 2) z zakresu obsługi przedmiotu umowy.
8. Szkolenie, o którym mowa w ust. 7 powyżej powinno obejmować część praktyczną i teoretyczną.

§ 5

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do terminowego odebrania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia, na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 6

Rozliczenia i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało na kwotęzł netto (słownie:PLN), VAT: _____, tj. brutto: _____.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 30 dni od dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury, będzie protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez osoby wskazane w §3 ust. 10.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami, wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, cenę gwarancji, koszty transportu.
5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Przelew zostanie dokonany na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności powstałych w związku z realizacją Umowy (należności głównej oraz odsetek), bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.

§ 7

Gwarancja

1. Gwarancja na przedmiot umowy wynosi:
 - 1) Gwarancja mechaniczna na pojazd bazowy bez limitu km - miesięcy
 - 2) Gwarancja na zabudowę medyczną z bezpłatnymi przeglądami w siedzibie Zamawiającego - miesięcy.
 - 3) Gwarancja na sprzęt medyczny miesięcy.
2. Bieg gwarancji liczony jest od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy. W przypadku, gdy gwarancja producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.
3. Gwarancja i rękojmia udzielona przez Wykonawcę obejmuje wszelkie wady i usterki w przedmiocie niniejszej umowy, jeżeli ujawniły się one w okresie wskazanym w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Wykonawca umożliwi składanie reklamacji w dni robocze od godz. 8.00 do 16.00.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną urządzenia stanowiącego przedmiot umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje także:
 - 1) wykonywanie przeglądów gwarancyjnych (serwisowych) wymaganych przez producenta, z zastrzeżeniem, że koszty materiałów eksploatacyjnych oraz zużywalnych zgodnie z instrukcjami producenta ponosi Zamawiający,
 - 2) dokonanie przeglądu gwarancyjnego w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe:
 - 1) z przyczyn, za które wyłączną winę ponosi Zamawiający, w szczególności na skutek: eksploatacji ambulansu lub jego elementu (urządzenia) przez Zamawiającego w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem, niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego
 - 2) z przyczyn zawinionych przez osoby trzecie, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 3) na skutek wystąpienia siły wyższej
7. Jeżeli Wykonawca nie dopełni swoich obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji tj. w przypadkach:
 - 1) odmowy usunięcia usterek/wad przez Wykonawcę (bądź podmiot odpowiedzialny za usługę serwisową);
 - 2) braku odpowiedzi Wykonawcy /Serwisu w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki/wady;
 - 3) nieusunięcia wad w terminie określonym niniejszą umową,- niezależnie od obciążenia Wykonawcy karami umownymi, zamawiający jest uprawniony zlecić naprawę osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze), bez dodatkowego wezwania.
8. W przypadku gdy zapisy gwarancji zawarte w karcie gwarancyjnej pojazdu będą mniej korzystne niż postanowienia zawarte w niniejszej umowie, zastosowanie będą miały postanowienia niniejszej umowy.
9. Wykonawca w okresie gwarancji zapewnia serwis techniczny oraz przeglądy gwarancyjne w autoryzowanym serwisie producenta pojazdu, znajdującego się w odległości nie większej niż 50 km od siedziby Zamawiającego (mierzonej jako odległość drogowa wg google.maps). Serwisowanie urządzeń powinno być ewidencjonowane zgodnie z książką serwisową producenta.
10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić niezwłocznie przystąpienie do naprawy, usunięcia wad/ usterek.
11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić niezwłocznie wykonanie napraw gwarancyjnych w sposób najmniej uciążliwy dla Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia usterki.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że w ramach napraw gwarancyjnych stosowane będą wyłącznie części oryginalne.
13. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
14. W przypadku wystąpienia wady lub usterki objętej gwarancją skutkującej wyłączeniem przedmiotu Umowy (lub jego części) z eksploatacji, okres gwarancji (odpowiednio: na przedmiot Umowy lub jego część) ulega przedłużeniu o czas wyłączenia z eksploatacji.
15. Mycie ambulansu w myjni automatycznej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji.
16. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy ponad termin wskazany w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy w ramach rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki – jeżeli wada skutkuje wyłączeniem ambulansu z eksploatacji;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy w ramach rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki – w przypadku innych wad niż wskazane w lit. b.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy, określonej w § 6 ust. 1.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego bądź przez Wykonawcę, nie powoduje wygaśnięcia obowiązku Wykonawcy, do zapłaty ewentualnych kar umownych powstałych i obliczonych zgodnie z regulacją niniejszego paragrafu.
5. Łączna wysokość kar umownych, których zapłaty może dochodzić każda ze Stron, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto umowy wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.
6. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie wskazanym w notcie.
7. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie przewidzianym w § 9 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 9

Rozwiązanie umowy i odpowiedzialność stron

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji gdy:
 - 1) Wykonawca nie zrealizuje Przedmiotu umowy w terminie do 5 dni kalendarzowych względem terminu określonego w §2 ust. 1,
 - 2) zamawiający trzykrotnie odmówi odbioru Przedmiotu umowy z powodu niezgodności z umową,– w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanki uzasadniającej odstąpienie
4. Odstąpienie od umowy wymaga złożenia oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej lub elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków określonych w umowie i muszą być akceptowane przez obydwie Strony umowy oraz nie mogą naruszać postanowień art. 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Strona wnioskująca o dokonanie zmiany, ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany Umowy.
3. Strona przedłoży pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej:
 - 1) dokładny opis proponowanych zmian;
 - 2) uzasadnienie dla dokonania zmian w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 3) wskazanie podstawy prawnej wnioskowanej zmiany.

4. Strona, która otrzymała wniosek o zmianę umowy, przedstawi Stronie wnioskującej pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany w terminie do 7 dni licząc od dnia otrzymania kompletnego wniosku.
5. Zmiana (wydłużenie) terminu wykonania przedmiotu Umowy określonego w §2 ust. 1 może nastąpić w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy – nie więcej niż o czas trwania tych zdarzeń oraz wykonania prac koniecznych do usunięcia ich skutków;
 - 2) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy administracji publicznej są zobowiązane na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli opóźnienie to przekroczy terminy przewidziane w przepisach prawa do wydania ww. decyzji, zezwoleń czy uzgodnień, które uniemożliwią wykonanie Umowy w terminie określonym w §2 ust. 1, oraz gdy te opóźnienia nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – nie więcej niż o czas takiego opóźnienia;
 - 3) z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy – nie więcej niż o czas trwania tych przyczyn.

§ 11

Osoby upoważnione do realizacji umowy

1. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktu z Wykonawcą jest tel..... z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela do kontaktu z Zamawiającym w sprawach wynikających z niniejszej umowy w osobietel./fax.....
3. Osoba wymieniona w ust. 1 i ust. 2 nie jest upoważniona do podpisania protokołu odbioru ambulansu.
4. W przypadku zmiany osób, danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający i Wykonawca powiadomią o tym fakcie drugą stronę niezwłocznie na piśmie.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 nie stanowi zmiany Umowy.

§ 12

Podwykonawcy

* w przypadku realizacji umowy bez udziału Podwykonawców

** w przypadku realizacji umowy z udziałem Podwykonawców

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy osobiście lub / i przy pomocy podwykonawców*, w następujących zakresach: (*niepotrzebne skreślić)

lp.	przedmiot Umowy - zakres:
1)	
2)	

2. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy bądź powierzenie przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcy, nie stanowi zmiany Umowy, ale wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz na powierzenie realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcy, wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu Umowy następuje w trakcie realizacji umowy, Wykonawca ma także obowiązek przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących tego podwykonawcy.
4. awiającemu oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż wobec podwykonawcy zaproponowanego przez Wykonawcę zgodnie z ustępem poprzedzającym zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek zastąpienia tego podwykonawcy lub zrezygnowania z powierzania podwykonawcy wykonania tej części przedmiotu Umowy.

§ 13

Informacja poufna

1. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej strony w formie pisemnej, ustnej, czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej strony lub osób trzecich, nieujawnione przez stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące w szczególności pacjentów Zamawiającego czy też osób u niego zatrudnionych, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotowej umowy. Do ochrony danych osobowych mają zastosowanie przepisy dotyczące ochrony danych osobowych i odpowiednio przepisy niniejszego paragrafu.
2. W przypadku wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację poufną, strona zobowiązana do zachowania tajemnicy, zwróci się do drugiej strony o wyjaśnienie wątpliwości.
3. W związku z powierzeniem informacji poufnych stronie, dana strona zobowiązana jest do zachowania ich poufności oraz zapewnienia ich ochrony w stopniu, co najmniej, równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje poufne, nie mniejszym jednak niż uzasadniony w danych okolicznościach, a wynikającym z profesjonalnego charakteru działalności stron.
4. ru działalności stron.
5. Strony zobowiązują się korzystać z wszelkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji umowy, nie ujawniać ich osobom trzecim i nie upubliczniać bez pisemnej zgody strony, której informacje poufne dotyczą.
6. Nie stanowi uchybienia obowiązkowi zachowania w tajemnicy informacji poufnych, ujawnienie takich informacji w wyniku zobowiązania nałożonego przez uprawniony organ administracji publicznej. Strona, która zobowiązana zostanie przez uprawniony organ do ujawnienia informacji poufnej, niezwłocznie zawiadomi o tym stronę przeciwną.
7. domi o tym stronę przeciwną.
8. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji gwarantowały zabezpieczenie informacji poufnych przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.
9. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji poufnych obciąża strony przez okres obowiązywania umowy a także, przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia jej obowiązywania.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe - udostępnione na podstawie odpowiednich zgód lub innych podstaw prawnych - zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. isami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.

3. danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
4. Strony oświadczają, że wzajemnie wobec siebie wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby wskazanej w komparycji umowy oraz osób wskazanych do realizacji umowy. Strony zobowiązuje się, w przypadku zmiany powyższych osób do wypełnienia obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej stronie, umowy danych osobowych tych osób.
5. informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej stronie, umowy danych osobowych tych osób.
6. Klauzule obowiązku informacyjnego SZPITALA (ZAMAWIAJĄCEGO), dostępne są na stronie internetowej SZPITALA <https://drewnica.pl/klauzule/>

§ 15

Bezpieczeństwo informacji i ciągłość działania

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa udostępnionych mu informacji, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Szpitala, wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności celem zachowania ciągłości realizacji usług świadczonych przez Szpital.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
3. iągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
4. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
 - 2) korzystać z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
 - 3) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
 - 4) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji;
 - 5) informować Szpital o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utraty ciągłości działania Szpitala uzupełniając i przysyłając do Szpitala formularz zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: incydent@drewnica.pl. Formularz znajduje się na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”;
 - 6) niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.
 - 7) przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

§16

Informacja RODO

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica, ul. Rychlińskiego 1, 06-091 Ząbki.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@drewnica.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - 1) W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy w zakresie, w jakim będzie to spowodowane działaniem siły wyższej.
2. Za siłę wyższą Strony uznają zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Stronie wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
 - 1) wojna, działania wojenne, atak terrorystyczny;
 - 2) terrorizm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
 - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
 - 4) klęski żywiołowe, jak huragan, powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemia, stan zagrożenia epidemicznego, stan nadzwyczajny, a także związane z nimi ograniczenia, zakazy, polecenia wydane przez właściwe organy na podstawie obowiązujących przepisów;
 - 5) bunt, niepokoje, strajki.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej, o której mowa w ustępie poprzedzającym. Zawiadomienie to musi wskazywać na okoliczności stanowiące siłę wyższą, a także skutki wystąpienia siły wyższej w zakresie dotyczącym obowiązków Strony

wynikających z niniejszej umowy oraz środki przewidziane przez Stronę celem zminimalizowania skutków siły wyższej.

4. Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, jest zobowiązana do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań celem ograniczenia wpływu siły wyższej na realizację obowiązków wynikających z umowy.
5. Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Za datę podpisania Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.
9. Integralnymi składnikami Umowy są:
 1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis parametrów technicznych przedmiotu zamówienia,
 2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy,
 3. Załącznik nr 3 – Odpis KRS,
 4. Załącznik nr 4 – Pełnomocnictwo,
 5. Załącznik nr 5 – Wzór protokołu odbioru.

Wykonawca

Zamawiający

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY(wzór).....
Miejscowość.....
data

sporządzony w dniu pomiędzy:

Zamawiającym:

Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim Drewnica Sp. z o.o. z siedzibą w Ząbkach, przy ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS 0000349207 posiadającą REGON 142256270, NIP 1251556511 o kapitale zakładowym 81 661 000,00zł, reprezentowaną przez:

1. Romana Jędrzejczaka – Prezesa Zarządu
2. Przemysława Zaboklickiego – Członka Zarządu
zwanym dalej „Zamawiającym”,
a Wykonawcą:

.....
reprezentowanym przez:**I. Wykonawca przekazuje nw ambulans specjalistyczny typu A z zainstalowanym wyposażeniem:**

Rodzaj
 Produkcji
 marki/typ
 rok produkcji
 pojemność silnika
 nr silnika
 nr nadwozia
 ilość miejsc
 wyposażenie zgodne z opisem zawartym w załączniku 1 umowy nr

Wykonawca przekazuje wraz z ambulansem następujące dokumenty wymagane do rejestracji pojazdu:

- 1) Fakturę sprzedaży
- 2) Świadectwo homologacji (na samochód bazowy) – w postaci oryginału lub poświadczonej za zgodność kopii, wystawione zgodnie z obowiązującymi przepisami o rejestracji pojazdów.
- 3) Inne dokumenty:.....

Wykonawca przekazuje wraz z ambulansem następujące dokumenty:

- 1) Książkę gwarancyjną ambulansu i karty gwarancyjne wyposażenia ambulansu na
- 2) Instrukcje obsługi ambulansu i wyposażenia w języku polskim.
- 4) Świadectwo homologacji (na samochód bazowy i dokonaną zabudowę przedziału medycznego) – w postaci oryginału lub poświadczonej za zgodność kopii, wystawione zgodnie z obowiązującymi przepisami o rejestracji pojazdów.
- 5) Deklaracje zgodności CE dotyczące zamontowanego wyposażenia w ambulansie.
- 6) Wykaz materiałów zużywalnych wykorzystywanych w bieżącej eksploatacji ambulansu z uwzględnieniem parametrów identyfikacyjnych przedmiotowe materiały.
- 7) Inne nie wymienione w pkt 1-6 (wymienić):
.....

.....
.....
.....

II. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że pojazd bazowy wymieniony w pkt 1 niniejszego protokołu zostaje przyjęty bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami (pkt III)* *(niepotrzebne skreślić)*.

III. Zamawiający potwierdza wykonanie /nie potwierdza wykonania)* *(niepotrzebne skreślić)* przez Wykonawcę następujących prac:

1. Przygotowanie ambulansu do eksploatacji.
2. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie racjonalnej eksploatacji ambulansu i wyposażenia, w zakresie tematycznym jak w instrukcji obsługi ambulansu i wyposażenia.

IV. Uwagi i zastrzeżenia dotyczące realizacji przedmiotu umowy:

.....
.....
.....
.....
.....

V. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku uwag lub zastrzeżeń zawartych w pkt IV nn protokołu zobowiązuje się do usunięcia uchybień zgodnie z treścią umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania nn protokołu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 w zw. z art. 266 PZP

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego	Adres Zamawiającego
Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o. o	05-091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1

WYKONAWCA*:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

*Wykonawca moduluje tabelę powyżej, w zależności od swoich potrzeb

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Nazwa	Znak
„Dostawa fabrycznie nowego ambulansu transportowego typu A2 wyposażonego w nosze podbierające i krzesło kardiologiczne na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”	DZP.26.5.2025

Na potrzeby ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, co następuje:

UWAGA:

- Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Nazwa Podmiotu	
Adres	

Nr KRS (o ile dotyczy)	
Nr NIP	
REGON	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów / reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania	
Adres	
Nr telefonu / faksu	
Adres e - mail	

B. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

Czy Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie któregośkolwiek z przepisów wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4-10 ustawy PZP lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) lub w art. 51 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1)?

...*	...*				
TAK	NIE				
					
Proszę podać przesłankę / podstawę prawną wykluczenia Podmiotu udostępniającego zasoby					
Czy Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 7-10 PZP, może udowodnić że spełnił łącznie następujące przesłanki: 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym; 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla	<table border="1"> <tr> <td>...*</td> <td>...*</td> </tr> <tr> <td>TAK</td> <td>NIE</td> </tr> </table>	...*	...*	TAK	NIE
...*	...*				
TAK	NIE				

zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, b) zreorganizował personel, c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów?		
		
Proszę podać dowody na okoliczności wskazane powyżej	...	

C. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWCÓW:

Czy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom?	
...*	...*
TAK	NIE
	
Proszę podać: 1) zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy / podwykonawcom; 2) jeżeli są już znani: dane podwykonawcy / podwykonawców (nazwa, adres).	...

* złożone oświadczenie oznaczyć X

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały udzielone z pełną świadomością odpowiedzialności karnej za wprowadzenie Zamawiającego w błąd przy ich składaniu.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/nych
do reprezentowania Wykonawcy)

C. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWCÓW:

Czy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy?	
TAK	NIE
↓	
Proszę podać: 1) zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy / podwykonawcom; 2) jeżeli są już znani dane podwykonawcy / podwykonawców (nazwa, adres).	

* złożone oświadczenie oznaczać X