**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na opracowanie Programu funkcjonalno - użytkowego**

**dla zadania: „*Modernizacja nawierzchni wraz z zagospodarowaniem terenu******w KMP Konin*”**

1. **Zamawiający:**

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, 60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2a.

1. **Lokalizacja inwestycji:**

Komenda Miejska Policji w Koninie, ul.Przemysłowa 2, 62-510 Konin.

1. **Cel opracowania i wymagania ogólne:**
	* + 1. Opracowanie Programu funkcjonalno – użytkowego (dalej PFU) jest niezbędne do złożenia przez Zamawiającego wniosku o dofinansowanie robót budowlanych ze środków UE i w celu ogłoszenia postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane realizowane w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.
			2. Opracowanie PFU należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
2. kryteriami naboru w ramach projektu: ***Zwiększanie odporności na zmiany klimatu i klęski żywiołowe. Rozwój zintegrowanych i systemowych działań adaptacyjnych do zmian klimatu na terenach zurbanizowanych, w tym zwłaszcza w miastach*** – z uwzględnieniemmożliwości uzyskania przez Zamawiającego maksymalnej liczby punktów w ramach naboru,
3. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021, poz, 1454),
4. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021, poz. 1458),
5. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego
6. ustawą Prawo budowlane,
7. ustawą Prawo zamówień publicznych.
	* + 1. Przedmiotowa nieruchomość stanowi własność Skarbu Państwa i pozostaje w trwałym zarządzie Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu.
8. **Realizacja zamówienia obejmuje opracowanie:**
	* + 1. Programu funcjonalno użytkowego dla zadania pn.:„*Modernizacja nawierzchni wraz
			z zagospodarowaniem terenu w KMP Konin*“ o następującym zakresie:
9. inwentaryzacja terenu KMP Konin;
10. część budowlana – dotycząca likwidacji istniejących stacji benzynowej oraz uszkodzonych nawierzchni utwardzonych wraz z wymianą istniejących azbestowych pokryć dachowych i ich utylizacją;
11. część drogowa – dotycząca przebudowy istniejącego układu komunikacyjno-parkingowego na maksymalnie możliwą powierzchniowo nawierzchnię przepuszczalną dla wód deszczowych i zazielenieniem;
12. część elektryczna – dotycząca przebudowy instalacji oświetleniowej;
13. część kanalizacyjna – dotycząca przebudowy istniejącego ogólnospławnego układu kanalizacji z zaprojektowaniem rozdziału wód deszczowych i ich włączeniem do nowej kanalizacji deszczowej lub drenażowo rozsączającej lub zbiornika retencyjno-rozsączającego;
14. część hydrotechniczna – dotycząca możliwości zaprojektowania zbiornika retencyjno-rozsączającego lub innego urządzenia wodnego – dla zachowania wymagań obligatoryjnych wniosku o dofinansowanie robót budowlanych ze środków UE;
15. część geotechniczna - wykonanie wierceń geologicznych i opracowanie opinii geotechnicznej;
16. część geodezyjna – wykonanie aktualizacji mapy do celów projektowych;
17. aranżacja zieleni – wykonanie możliwego zagospodarowania terenu zielenią,
18. określenie planowanych kosztów robót budowlanych i kosztów dokumentacji projektowej (uwzględniające etapowanie) zgodnie z przepisami, o których mowa w rozdziale III pkt 2 ppkt 3 Specyfikacji, przy czym w części kosztowej należy uwzględnić koszty wykonania robót budowlanych z podziałem kosztów na poszczególne branże oraz koszty opracowania dokumentacji projektowej.

Kompletną inwentaryzację będącą elementem PFU należy umieścić w odrębnym opracowaniu (skoroszycie) i wykonać w zakresie przygotowania niezbędnych dokumentów w celu uzyskania ewentualnych wymaganych w prawie budowlanym lub prawie wodnym decyzji i pozwoleń. Układ PFU (strona tytułowa, część opisowa, część informacyjna) winien być zgodny z postanowieniami rozporządzenia o których mowa w rozdziale III pkt 2 ppkt 2. W przypadku braku konieczności wykonania, któregoś z elementów należy go przywołać i dodać zapis „nie dotyczy”. PFU należy wykonać w formie graficznej i opisowej. Część rysunkowa musi zawierać co najmniej rzuty z wymiarami, a w część opisowa – precyzyjny opis w zakresie niezbędnym do wyceny ofert, opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ewentualnych pozwoleń i decyzji oraz realizacji robót budowlanych. W części opisowej należy określić rodzaj i jakość materiłów budowlanych.

1. **Ilość i forma opracowania:**
	* + 1. PFU winno być opracowane w następującej formie:
2. część rysunkowa musi zawierać rzut z wymiarami i nazwami obiektów/ pomieszczeń, zestawieniem powierzchni, a część opisowa – opis rozwiązań technicznych, funkcjonalnych i materiałowych,
3. wersja papierowa 3 egz. - format rysunków min. A3, oprawione np.: w skoroszyt plastikowy wpinany, wyposażony w wąsy i grzbiet umożliwiający wpięcie w segregator,
4. wersja elektroniczna 1 egz. - nośnik danych typu pendrive, z podziałem na dwa foldery: wersja edytowalna - format plików doc. docx. xls. xlsx. dwg. ath oraz wersja nieedytowalna (SCANY – wydrukowanego i podpisanego opracowania) - format plików pdf.
5. **Termin opracowania PFU:** do dnia16.06.2025 r., przy czym termin ten może ulec przedłużeniu za zgodą Zamawiającego w przypadku wydłużenia przez Instutucję wdrażającą terminu składania wniosków o dofinanowanie robót ze środków UE.

**VII. Opis wymagań:**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby wykazał spełnienie warunków udziału w zapytaniu
w następującym zakresie tj.:

1. wykazał wykonanie co najmniej dwóch programów funkcjonalno - użytkowych lub dwóch dokumentacji projektowych, w zakresie których odpowiednio uwzględniono lub zaprojektowano urządzenie wodne w rozumieniu ustawy Prawo wodne wraz z zagospodarowaniem terenu,
2. wykazał dysponowanie następującymi osobami, które skieruje do realizacji niniejszego zamówienia:
3. minimum 1 osoba posiadającą uprawnienia do projektowania w branży architektonicznej bez ograniczeń,
4. minimum 1 osoba posiadająca uprawnienia do projektowania w branży konstrukcyjnej,
5. minimum 1 osoba posiadająca uprawnienia do projektowania w branży sanitarnej,
6. minimum 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, uprawniających do projektowania obiektu budowlanego w odniesieniu do: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
7. Do oferty należy dołączyć referencje i wykaz osób (kopia uprawnień i potwierdzenia zapłaty składki przynależności do izby zawodowej).
	1. **Okres gwarancji i rękojmi:**
8. Okres gwarancji i rękojmi wynosi: 36 miesięce;
9. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru opracowania,
10. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie w terminie 5 dni roboczych wszelkich wad w opracowaniu PFU, które ujawnią się w okresie gwarancji lub rękojmi, a które wynikają z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub
z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy,
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w opracowaniu PFU, ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi, w terminie 5 dni roboczych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

**IX. Istotne postanowienia zamówienia:**

Wymagania dodatkowe:

1. Zapytanie ofertowe prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, z wyłączeniem jej stosowania i nie musi zakończyć się wyborem Wykonawcy.
2. Zamawiajacy zastrzega sobie możliwość umniejszenia wynagrodzenia o zakres robót, który nie zostanie wykonany.
3. Osoba do kontaktu w sprawie realizacji zamówienia: Michał Filipiak tel. 519 608 087.
4. Wykonawca składając ofertę wyraża zgodę na warunki zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym i jest świadomy odpowiedzialności prawnej za złożoną ofertę.

**X. Płatności za przedmiot zamówienia:**

1. Płatność – przelew na rachunek bankowy Wykonawcy z terminem płatności do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury wraz z załącznikami, pod wskazany przez Zamawiającego adres.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest dokonanie odbioru i podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru.

**XI. Kryterium oceny:**

**Wybór oferty nastąpi w oparciu o kryterium:** Cena - (waga) 100%.W cenie oferty Wykonawca winien uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty wizji w terenie, uzyskanie niezbędnych dokumentów, opracowań, badań, opłat i inne.

**XII. Prawa autorskie majątkowe:**

Wraz z odbiorem PFU Wykonawca przekazuje a Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowania wykonanego w ramach zlecenia. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

* 1. użytkować opracowanie na własny użytek i użytek jednostek Policji dla potrzeb i statutowych zadań jednostek Policji, w tym w szczególności przekazywać opracowanie lub jego dowolną część, a także jego kopie:
		1. innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
		2. stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym lub w procesie uzyskiwania środków finansowanych z UE w ramach ogłoszonych naborów;
	2. wykorzystywać opracowanie lub jego dowolną część do prezentacji, w tym na stronach internetowych jednostek Policji lub ogólnopolskich środkach masowego przekazu;
	3. wykorzystywać opracowanie lub jego dowolną część do opracowania innych dokumentacji projektowych;
	4. wprowadzać opracowanie lub jego dowolną część do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu oraz innych jednostek Policji;
	5. zwielokrotniać opracowanie lub jego część dowolną techniką.

**XIII. Kary umowne:**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu umowy - w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki,
2. za zwłokę w usunięciu braków lub wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 50,00 zł brutto należnego za element dotknięty wadą lub brakiem za każdy dzień zwłoki,
3. w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.

**XIV. Uwagi:**

PFU będzie wykorzystywane przez Zamawiającego jako opis przedmiotu zamówienia w ramach postępowania o zamówienie publiczne realizowanego w roku 2025 i 2026 w trybie *„zaprojektuj
i wybuduj”*. Wymaga się aby Wykonawca w opracowaniu nie wskazywał znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Wykonawca ma obowiązek opisania planowanych do zastosowania materiałów budowlanych, wykończeniowych, instalacyjnych i wyposażenia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń wskazujących na jakość, klasę.