

Włoszczowa, dnia 07.04.2025r.

FIP.271.2.7.2025.AS7

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający - Gmina Włoszczowa zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ul. Partyzantów - Jędrzejowskiej we Włoszczowie o ciąg pieszo-rowerowy”.

Zamawiający:

Gmina Włoszczowa
ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa,
tel.: (041) 39 42 669
www.gmina-wloszczowa.pl
<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa>
poczta@gmina-wloszczowa.pl

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy części ulic Partyzantów i Jędrzejowskiej we Włoszczowie o ciąg pieszo-rowerowy na odcinku wskazanym w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego wraz z uzyskaniem kompletu decyzji administracyjnych pozwalających na realizację robót budowlanych (w tym pozwolenia na budowę z nadaną klauzulą ostateczności lub skuteczne złożenie wniosku o przyjęcie zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych). Za skuteczne zgłoszenie wniosku uważa się jeśli organ administracji architektoniczno-budowlanej w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia nie wniesie sprzeciwu.
2. Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie niezbędnych obmiarów, przeprowadzenie osobistej wizji lokalnej, projektów budowlanych i wykonawczych oraz przygotowanie kosztorysów inwestorskich, przedmiaru robót oraz szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
3. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi aktualnych przepisów, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022r. poz. 1679 ze zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 poz. 2458) a także uwzględniać wskazówki Zamawiającego.
4. Dokumentacja w swojej treści powinna określać technologie robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa wskazuje na pochodzenie materiałów, urządzeń i wyposażenia (marka, znak towarowy, producent, dostawca), należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych oraz doprecyzować zakres i parametry dopuszczalnej równoważności.
5. Dokumentacja projektowa powinna być dostępna cyfrowo, zgodnie z Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1440),
6. Dokumentacja musi być przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej w 2 egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz

edytowalnej w formacie .doc lub .docx na jednym nośniku danych (pendrive). Wersje pisemna oraz elektroniczna na wszystkich egzemplarzach powinna być tożsama.

Uwaga: - Podana wyżej ilość egzemplarzy nie obejmuje egzemplarzy pozostających w organie wydającym pozwolenie na budowę lub przyjmującym zgłoszenie na budowę lub wykonywanie innych robót budowlanych.

7. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia wykonany został przez osobę/ osoby posiadającą / posiadające uprawnienia budowlane do projektowania i/ lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub drogowej bez ograniczeń odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025r., poz. 418)
8. Wykonawca wraz z dokumentacją projektową przedłoży oświadczenie projektanta oraz osoby sprawdzającej o sporządzeniu dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
9. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać na własny koszt wszelkie niezbędne i wymagane prawem uzgodnienia, opinie, decyzje, pozwolenia, badania itp., z punktu widzenia celu któremu mają służyć.
10. Wykonawca na własny koszt uzyska mapę do celów projektowych oraz pokryje koszty dokumentacji geotechnicznej w odpowiednim zakresie.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zaawansowania prac projektowych nie rzadziej niż raz w miesiącu oraz na każde wezwanie Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania nieodpłatnie wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
13. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie materiały i czynności związane z prawidłową realizacją usługi.
14. W cenie ofertowej Wykonawca winien uwzględnić również:
 - a) jedną aktualizację kosztorysów (wykonanych w ramach niniejszego zlecenia), wykonaną na żądanie Zamawiającego. Projektant ma obowiązek przekazywać niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego, wyjaśnienia do ogłoszonego postępowania przetargowego do wykonanej dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez potencjalnych Wykonawców podczas prowadzonej procedury na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych,
 - b) sprawowanie nadzoru autorskiego w szczególności:
 - uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - rozwiązania wprowadzone w ramach nadzoru autorskiego Projektant ma obowiązek nanieść na dokumentację budowy znajdującą się u kierownika budowy oraz na jednym z egzemplarzy Zamawiającego lub w razie potrzeby wykonać dokumentację projektową zamienną.
15. Wykonawca przyjmuje do wiadomości oraz do stosowania, iż prawidłowe realizowanie Umowy, z punktu widzenia zabezpieczenia interesów Zamawiającego, wymaga rozdzielenia czynności wykonywanych przez Wykonawcę od czynności wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych, powołanych w celu realizacji Inwestycji, oraz, że z punktu widzenia interesów Zamawiającego łączenie tych funkcji przez tych samych wykonawców, podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo, jak również posługiwanie się przez nich tymi samymi osobami dla realizacji ww. umów nie jest dopuszczalne.
16. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z przedmiotem

zamówienia, jej otoczeniem i pozyskał wszelkie informacje, które jego zdaniem są niezbędne do przygotowania oferty i wyceny.

17. Nomenklatura CPV:

71320000 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71244000 - Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów

18. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z postanowieniami Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 – Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 120.22.2024 Burmistrza Gminy Włoszczowa z dnia 07 sierpnia 2024 r.

19. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

20. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez Podwykonawców.

II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I ROZLICZENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia **do 19.12.2025 r.**

2. Wymagany okres gwarancji – **36 miesięcy.**

3. Za wykonanie zadania Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie bez wad całego przedmiotu umowy.

4. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia – po jego realizacji, przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany na fakturze/ rachunku, w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury / rachunku.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące wymaganych uprawnień do wykonania przedmiotu umowy tj. posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania zamówienia.

IV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY, ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Ofertę należy złożyć do dnia **15.04.2025 r. do godz. 10.00** poprzez platformę zakupową. Po wypełnieniu wszystkich niezbędnych pól składających się na formularz, klikając przycisk "Złóż ofertę", oferta zostanie przesłana do Zamawiającego.

2. Składając ofertę Wykonawca:

- zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, w terminie i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- oświadcza, że ma niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
- oświadcza, że podane w ofercie ceny nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy,
- oświadcza, że wzór umowy został przez niego zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- oświadcza, że zapoznał się z zakresem opracowania i pozyskał wszelkie informacje konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie będzie stanowić dodatkowych roszczeń finansowych,
- oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14

RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia,

- oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

V. UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ.

W procesie wykonania przedmiotu umowy osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest Jacek Trojszczak, Urząd Gminy Włoszczowa - tel, 41 3942669 w. 161 e-mail: j.trojszczak@gmina-wloszczowa.pl

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

Cena brutto za całość zamówienia - waga 100%.

Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który spełni warunki zapytania ofertowego i zaoferuje najniższą cenę.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty z najniższą ceną zawiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych
2. Informuje się, że u Zamawiającego obowiązuje Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych stanowiąca załącznik do Zarządzenia nr 120.41.2024 Burmistrza Gminy Włoszczowa z dnia 27 grudnia 2024 roku. Z treścią procedury można zapoznać się na stronie

https://www.wloszczowa.eobip.pl/bip_wloszczowa/index.jsp?place=Lead07&news_cat_id=516&news_id=8929&layout=1&page=text

IX. ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór umowy – załącznik nr 1.
2. Klauzula informacyjna – załącznik nr 2
3. Mapka pogładowa – załącznik nr 3

Z up. Burmistrza
inż. Paweł Juzoń
Naczelnik Wydziału Funduszy Pomocowych,
Inwestycji i Planowania Przestrzennego

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)