Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. PROTOKÓŁ NAPRAWY - UMOWA nr ………… /FIN/2025** | | | | | | |
| **Data zlecenia przez Zamawiającego** | | **Nazwa oraz dane kontaktowe Wykonawcy** | | | | |
| **Rodzaj wykonywanej usługi (awaria,**  **naprawa bieżąca, naprawa reklamacyjna itp.)** | | **Stwierdzone usterki/defekty:** | | | | |
| **Urządzenie, którego usługa dotyczy (producent, model)** | | **Nr Seryjny** | | **Stan Licznika**  **- *jeśli dotyczy*** | | **Inne dane** |
| **Kosztorys usługi (wykaz materiałów i części niezbędnych do naprawy, ilość roboczogodzin).** | | | | **Ilość** | | **Wartość brutto** |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
| **Podpis osoby sporządzającej kosztorys** | **Proponowany termin wykonania usługi/wyłączenia z użycia\*** | | | **RAZEM** | |  |
| **Akceptacja kosztorysu naprawy /podpis osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego za akceptację kosztorysu** | | | | | | |
| **II. ODBIÓR USŁUGI NAPRAWY** | | | | | | |
| **Adnotacje Wykonawcy dotyczące wykonanej usługi (urządzenie sprawne,inne uwagi)** | | | | | **Nr faktury** | |
| **Sprzęt/urządzenie sprawny/e**  **□ TAK □ NIE** | | | | | **Data odbioru sprzętu/urządzenia** | |
| **Data i *czytelny* podpis osoby odpowiedzialnej za odbiór usługi/sprzętu w imieniu Zamawiającego** | | | **Data i podpis Wykonawcy** | | | |
| **Dodatkowe uwagi** | | | | | | |

\* niepotrzebne skreślić