**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

# Nazwa przedmiotu zamówienia:

Przygotowanie i przeprowadzenie **szkolenia z zakresu** **planowania i realizacji procesu dydaktycznego uwzględniającego zagadnienia zielonej transformacji**.

# Opis przedmiotu zamówienia:

## Przedmiotem zamówienia jest:

przygotowanie i przeprowadzenie, w salach szkoleniowych zapewnionych przez Zamawiającego, szkolenia z zakresu planowania i realizacji procesu dydaktycznego uwzględniającego zagadnienia zielonej transformacji dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

Szkolenie realizowane w ramach projektu pn. „Od ADEPTA do LIDERA - program rozwoju kompetencji i kwalifikacji na Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

## Dokładny opis tematyki szkolenia, w tym zagadnienia i treści objęte szkoleniem:

Szkolenie dedykowane jest łącznie 39 nauczycielom akademickim realizującym zajęcia z przedmiotów teoretycznych oraz laboratoryjnych i klinicznych ze studentami kierunków medycznych. Celem szkolenia jest pogłębienie wiedzy uczestników na temat zielonej transformacji i zrównoważonego rozwoju w aspekcie procesu dydaktycznego na uczelni medycznej oraz wypracowanie praktycznych umiejętności włączania zagadnień zielonej transformacji do dydaktyki akademickiej.

Zdobyte umiejętności wpłyną na podniesienie kompetencji nauczycieli akademickich związanych z prowadzeniem procesu dydaktycznego.

Szczegółowe treści objęte szkoleniem:

* Integracja klimatu, środowiska i zrównoważonego rozwoju w działalności dydaktycznej i naukowej uczelni medycznej: tworzenie ,,zielonej uczelni” i rola w realizacji celów zielonej transformacji
* włączanie zagadnień zielonej transformacji do proekologicznej dydaktyki akademickiej,
* zielona transformacja w kontekście nauk medycznych – zrównoważona opieka zdrowotna i ekomedycyna,
* integracja zielonej transformacji w programach nauczania przedmiotów medycznych, planowanie i projektowanie zajęć dydaktycznych z jej uwzględnieniem, praktyczne strategie nauczania o zrównoważonym zarządzaniu zasobami w ochronie zdrowia,
* metody i narzędzia wspierające zieloną edukację na uczelniach medycznych,
* przykłady jak uczelnie medyczne w kraju i na świecie wdrażają elementy zielonej edukacji.

Powyższe zagadnienia określają minimalne wymagania Zamawiającego. Wykonawca może dokonać ich uzupełnienia, o ile uzna to za konieczne z punktu widzenia prawidłowości kształcenia w ramach szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji programu szkolenia.

## Wstępne wymagania, tj. efekty uczenia się, które osiągną uczestnicy/uczestniczki w wyniku udziału w szkoleniu:

* 1. uczestnik/uczestniczka rozumie znaczenie zielonej transformacji w kontekście nauczania akademickiego i nauk medycznych,
	2. uczestnik/uczestniczka identyfikuje obszary, w których można wdrożyć zagadnienia zielonej transformacji w przedmiotach realizowanych ze studentami i studentkami kierunków medycznych,
	3. uczestnik/uczestniczka potrafi wybrać i zastosować odpowiednie metody oraz narzędzia wspierające zieloną edukację w dydaktyce akademickiej.

## Sposób realizacji szkolenia:

1. W terminie do 14 dni po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu do akceptacji programu szkolenia, przygotowanego w oparciu o minimalne wymagania Zamawiającego z uwzględnieniem liczby planowanych godzin zajęć. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do przygotowanego programu. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia lub odniesienia się każdorazowo w stosunku do przedstawionych uwag;
2. Szkolenie realizowane będzie w formie warsztatowej.
3. Zamawiający zapewni salę szkoleniową wyposażoną w rzutnik multimedialny, ekran i flipchart. Jeżeli według Wykonawcy do realizacji szkolenia niezbędny jest dodatkowy sprzęt ponad opisany, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do jego zapewnienia we własnym zakresie.
4. Wykonawca przed rozpoczęciem szkolenia przekaże uczestnikom/uczestniczkom materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, które będą niezbędne do przeprowadzenia szkolenia.
5. W przypadku zweryfikowania przez Zamawiającego potrzeby otrzymania przez uczestników/uczestniczki dodatkowo materiałów w wersji papierowej, zostaną one przygotowane przez Wykonawcę i przekazane w pierwszym dniu szkolenia. Informację o ilości materiałów szkoleniowych przygotowanych w takiej formie Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej 7 dni przed terminem szkolenia.
6. Wykonawca zapewni, że metody i pomoce dydaktyczne zastosowane podczas szkolenia będą różnorodne, będą wykorzystywać nowoczesne i efektywne sposoby oraz w możliwie najlepszy sposób zaangażują uczestników/uczestniczki i zapewnią maksymalny efekt. Przygotowane przez Wykonawcę materiały nie mogą naruszać praw autorskich.
7. Wykonawca przeprowadzi 4-etapowy proces potwierdzający nabycie kompetencji przez każdego uczestnika/uczestniczkę szkolenia, **zgodnie z Załącznikiem 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027**, składający się z następujących etapów:
8. opisanie grupy docelowej i zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie (ETAP I)
9. zdefiniowanie standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy/ uczestniczki w wyniku udziału w szkoleniu (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów), z uwzględnieniem zapisów ust. 3 oraz przygotowanego programu szkolenia (ETAP II)
10. przeprowadzenie oceny (weryfikacji) na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (ETAP II) przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji, np. walidacja jest prowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub w jednej instytucji szkoleniowej proces walidacji jest prowadzony przez inną osobę aniżeli proces kształcenia (ETAP III);
11. porównanie uzyskanych wyników z ETAPU III (ocena) z przyjętymi wymaganiami, tj. efektami uczenia się określonymi na ETAPIE II (ETAP IV).
12. Wykonawca przygotuje, zgromadzi i przekaże Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od ukończenia szkolenia dla danej grupy szkoleniowej:
13. **oryginały list obecności** w formie przygotowanej i przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego;
14. **materiały szkoleniowe w formie elektronicznej**;
15. **dokumentację z realizacji 4-etapowego procesu potwierdzenia nabycia kompetencji,** zgodnej z ust. 4 pkt 7,
16. **zaświadczenia potwierdzające uzyskanie kompetencji zawierające opis efektów uczenia**.
17. Działania informacyjno-promocyjne:

Wykonawca umieści na programie, listach obecności, zaświadczeniach o ukończeniu szkolenia, materiałach szkoleniowych i innych dokumentach i opracowaniach wskazanych przez Zamawiającego informacje o nazwie szkolenia i projektu oraz odpowiednie zestawienie znaków: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, barw Rzeczypospolitej Polskiej, Unii Europejskiej, które Zamawiający prześle Wykonawcy drogą mailową.

1. Wykonawca zapewni:
2. dostępność usługi będącej przedmiotem zamówieniadla wszystkich uczestników/uczestniczek szkolenia, zgodnie z projektowaniem uniwersalnym istandardami określonymi w załączniku nr 2 do „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027” oraz ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
3. przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn podczas realizacji szkolenia, w szczególności stosowanie języka równościowego;
4. dostępność materiałów szkoleniowych co najmniej w wersji elektronicznej, zgodnie ze standardem cyfrowym określonym w załączniku nr 2 do „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
5. przestrzeganie zasady zrównoważonego rozwoju (wskazaną w art. 9 ust. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.), tj. zastosowanie rozwiązań proekologicznych, takich jak: oszczędność energii i wody, powtórne wykorzystanie zasobów;
6. realizacja szkoleń zgodnie z zasadą ,,nie czyń poważnych szkód" środowisku (zasada DNSH);
7. w przypadku zgłoszonych przez uczestników/uczestniczki szkolenia specjalnych potrzeb, np. w zakresie dostosowania materiałów szkoleniowych, sposobu prowadzenia zajęć, dodatkowe rozwiązania w ramach mechanizmu racjonalnych usprawnień.

## Planowana liczba uczestników/uczestniczek:

1. W szkoleniu weźmie udział 39 pracowników Zamawiającego, tj. nauczycieli akademickich Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku (Liderów Doskonałości Dydaktycznej i Liderów Doskonałości Cyfrowej / Liderów Dydaktyki Cyfrowej), w podziale na 2 grupy szkoleniowe w roku akademickim 2024/25 i 2 grupy szkoleniowe w roku akademickim 2025/26, przy czym liczebność 1 grupy to maksymalnie 12 osób.
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktyczną liczbę zrealizowanych grup szkoleniowych. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia liczby uczestników w grupie.

## Planowany termin realizacji usługi:

1. Wykonawca zrealizuje szkolenie łącznie dla 4 grup szkoleniowych, w tym:
2. dla 2 grup w roku akademickim 2024/2025, w okresie: 01-30.06.2025 r., szczegółowe terminy szkoleń Zamawiający przedstawi do akceptacji Wykonawcy najpóźniej do dnia 30.05.2025 r.
3. dla 2 grup w roku akademickim 2025/2026, szczegółowe terminy szkoleń Zamawiający przedstawi do akceptacji Wykonawcy najpóźniej do 30.10.2025 roku.
4. Szkolenie każdej grupy obejmować będzie 8 godzin szkoleniowych (przy czym 1 godzina szkoleniowa równa jest 45 minutom). Zakłada się realizację 8 godzin szkoleniowych w ciągu 1 dnia szkolenia, plus 2 przerwy 15 minutowe lub 3 przerwy 10 minutowe.
5. Preferowane dni szkolenia: poniedziałek-piątek, w godzinach między 08:00 a 16:00. Szkolenie nie może być realizowane w dniach ustawowo wolnych od pracy.
6. Harmonogram, okres i dni realizacji szkolenia mają charakter ramowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo modyfikacji terminów poszczególnych dni szkolenia w porozumieniu z Wykonawcą na etapie realizacji zamówienia, celem dopasowania terminów do możliwości udziału pracowników Zamawiającego w szkoleniu i dostępności czasowej Wykonawcy (trenera).
7. Ostateczne terminy poszczególnych dni szkoleniowych zostaną potwierdzone przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem zajęć każdej grupy.

## Miejsce realizacji szkolenia:

Szkolenie zrealizowane zostanie na terenie miasta Białystok, dokładne miejsce szkolenia wskazane zostanie Wykonawcy co najmniej 3 dni przed szkoleniem.