**Załącznik nr 1 SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia publicznegojest:***Świadczenie usług w zakresie technicznej i fizycznej ochrony osób i mienia wraz z monitoringiem polegających na:***
2. ochronie obiektów przy ul. Al. Wolności 4 w Koronowie w godz. 15:00-7:00 od poniedziałku do piątku, w soboty od 7:00 do 15:00; niedziele i święta od godz.: 18:00-7:00;
3. przyjmowaniu raportów co 2 godziny z obiektu Oczyszczalni Ścieków w Koronowie przy ul. Pomianowskiego, oraz Stacji Ujęcia Wody przy ul. Tucholskiej 48 w Koronowie w czasie pracy ochrony.
4. usługi technicznej z dojazdem **grupy interwencyjnej uzbrojonej** do obiektu ujęcia wody przy ul. Tucholskiej 48 oraz PSZOK Koronowo całodobowo.
5. Wykonanie czynności ochrony, technicznej i kompleksowej, dozoru mienia całej nieruchomości, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej mienia budynków i osób w obsadzie min. jednoosobowej w obiektach przy ul. Al. Wolności 4 w Koronowie (Zakład):
6. pomieszczeń biurowych;
7. pomieszczeń magazynowych;
8. pomieszczeń socjalnych;
9. pomieszczeń stolarni;
10. pomieszczeń warsztatu samochodowego;
11. pomieszczeń garażowych;
12. placu wraz z samochodami i sprzętem oraz parkingiem;
13. pomieszczeń archiwum;
14. punktu selektywnej zbiórki odpadów (PSZOK).

3. **Szczegółowy sposób sprawowania ochrony:**

1. ochrona sprawowana jest od poniedziałku do piątku w godz. od 15:00 – 07:00, w soboty w godz. od 07:00 – 15:00 oraz w niedziele i święta wolne od pracy w godz. 18:00 – 07:00;
2. przyjmowanie raportów co 2 godz. z Oczyszczalni Ścieków w Koronowie przy ul. Pomianowskiego oraz Stacji Ujęcia Wody przy ul. Tucholskiej 48 w Koronowie w czasie pracy ochrony.
3. usługa techniczna z dojazdem patrolu interwencyjnego do obiektu Stacji Ujęcia Wody przy ul. Tucholskiej 48 oraz PSZOK, całodobowo;
4. stworzenie i podłączenie systemu dyskretnego ostrzegania o napadzie np. drogą radiową- przy pomocy atestowanych nadajników radiowych. Z chwilą podłączenia do w/w systemu napadowego, przyjęcie zobowiązania w zakresie całodobowego monitorowania oraz podejmowania interwencji przez wykwalifikowaną grupę interwencyjną w sytuacjach zagrożenia celem udaremnienia powstania szkody w chronionym obiekcie.
5. obsługa centrali telefonicznej;
6. nadzór nad znajdującymi się w szafce, przeznaczonej na ten cel kluczami do pomieszczeń biurowych; zapisywanie w książce wydawania i zdawania kluczy;
7. utrzymanie czystości przed wejściem do budynku, w którym znajduje się siedziba Zakładu;
8. utrzymanie porządku w portierni, korytarzu, stołówce, kuchence oraz WC na parterze budynku;
9. pielęgnacja zieleni wokół wejść i wjazdu do Zakładu;
10. prowadzenie ,,Książki meldunków” oraz ewidencji wymaganej w Zakładzie na potrzeby „Akcji Zimowej”, dyżurów w czasie pracy ochrony;
11. „LOKALNY SYSTEM ALARMOWY” całodobowe monitorowanie (przyjmowanie) sygnałów z lokalnego systemu alarmowego zainstalowanego w obiekcie Stacji Ujęcia Wody przy ul. Tucholskiej 48 w Koronowie po łączach komutowanych telefonii stacjonarnej oraz po łączach telefonii komórkowej zgodnie z „Planem Ochrony Ujęcia Wody w Koronowie”, który Zamawiający posiada, a także przekazywanie informacji o nich Zamawiającemu, a w razie potrzeby Policji i Straży Pożarne;
12. Przedmiot Umowy „lokalny system alarmowy” obejmuje następujący zakres czynności i obowiązków, Wykonawcy:
13. Całodobowe monitorowanie sygnału lokalnego systemu alarmowego
14. Wysyłanie grupy interwencyjnej niezwłocznie po odebraniu sygnału alarmowego przez stację monitorowania, czas dojazdu do obiektu wynosi 10 minut w celu:
15. sprawdzenia zasadności sygnału alarmowego;
16. zapobieżenia powstania szkody lub zmniejszenia jej rozmiarów;
17. zabezpieczenia obiektu w przypadku powstania szkody i zawiadomienia zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej, a nadto zawiadomienie odpowiednich służb;
18. ewentualne ujęcie sprawców zdarzenia;
19. rejestrowanie sygnału przyjętego z lokalnego systemu alarmowego;
20. rejestrowanie informacji przekazywanych Zamawiającemu.
21. Dojazd obsługi Grupy Interwencyjnej wliczony w cenę to minimum **3 razy** w ciągu miesiąca, nieliczony natomiast zostaje alarm uruchomiony i odwołany przez osobę Zamawiającego upoważnioną do tego działania. Prawidłowe rozbrajanie i uzbrajanie lokalnego systemu alarmowego bez wywołania alarmu uznawane będzie za operację dokonaną przez osobę upoważnioną. W takim przypadku nie będzie wysyłana załoga grupy interwencyjnej.
22. Załoga grupy interwencyjnej podejmie działania w ciągu … [[1]](#footnote-1)minut po otrzymaniu sygnału alarmu z monitoringu- PSZOK i ul. Tucholska 48 (pilot).
23. **Zakres sprawowania ochrony obejmuje również:**
24. ochronę osób, która ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników;
25. ochronę mienia, polegającą na zapobieganiu popełnieniu przestępstw i wykroczeń przeciwko mieniu, zapobieganiu powstaniu szkód oraz nie dopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony;
26. pracownik ochrony odpowiedzialny jest za konieczność niezwłocznego informowania upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach istotnych dla bezpieczeństwa obiektu;
27. obowiązek podejmowania wszelkich działań niezbędnych do prawidłowej realizacji ochrony;
28. zawiadomienie w razie konieczności Policji, Straży pożarnej, Pogotowia Ratunkowego lub innych służb;
29. Wszyscy pracownicy ochrony muszą być jednakowo umundurowani, wyposażeni w widoczne identyfikatory.
30. **Obowiązki pracowników ochrony:**
31. dozorowanie obiektu z zewnątrz i wewnątrz. W przypadku zauważenia zagrożeń naruszających stan bezpieczeństwa obiektu, pracownik ochrony podejmuje natychmiast działanie celem ich wyeliminowania. W zasadnych przypadkach pracownik ochrony informuje kierownictwo obiektu i Wykonawcę;
32. kontrola ruchu osobowego i pojazdów celem niedopuszczenia do wejścia na teren obiektu osób nieupoważnionych, nietrzeźwych oraz niedopuszczenia do ewentualnych prób kradzieży;
33. utrzymanie czystości przed wejściem do budynku, w którym znajduje się siedziba Zakładu;
34. zimowe utrzymanie wejść na teren Zakładu i wjazdów;
35. dokumentowanie przebiegu służby oraz zdarzeń;
36. systematyczne (minimum co 2 godziny) w ciągu czasu pracy ochrony dokonywanie obchodów w celu zapewnienia właściwej ochrony obiektu i mienia – sprawdzenie zamknięcia okien i drzwi oraz wyłączenie oświetlenia i urządzeń,
37. w przypadku zdarzeń nadzwyczajnych (pożar, awaria itp.) pracownik dozoru bezzwłocznie powiadamia odpowiednie służby (Straż Pożarną, Pogotowie Ratunkowe, Energetyczne, Policję) oraz Kierownictwo Zakładu i Zleceniobiorcę;
38. wykonanie czynności zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony mienia z zachowaniem należytej staranności;
39. utrzymanie stanu bezpieczeństwa oraz ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zepsuciem posiadanego w dozorze mienia;
40. ochrona przed napadem, włamaniem, kradzieżą, rabunkiem.
41. **Pracownik ochrony:**
42. musi sprawdzić w jakim stanie znajduje się obiekt, sprzęt oraz wyposażenie;
43. musi prowadzić „Książkę ochrony” i wpisywać do niej rozpoczęcie i zakończenie pracy, odnotować ewentualne uwagi dotyczące obiektu i zaszłych zdarzeń a także odnotowywać przekazywanie kolejnej osobie ochrony;
44. musi informować niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich spostrzeżeniach podczas ochrony obiektu mających wpływ na jego bezpieczeństwo telefonicznie lub osobiście**: …………………………………………………………….** oraz podjąć osobistą interwencję, a w razie potrzeby wezwać straż pożarną, policję.
45. musi sprawdzić kompletność kluczy i pilotów do obiektu przy przejmowaniu zmiany;
46. musi kontrolować miejsca niebezpieczne z punktu widzenia zagrożenia pożarowego oraz sprawdzić w czasie obchodu obiektów stan przestrzegania przepisów przeciwpożarowych;
47. wpuszcza na teren obiektu po godzinach pracy tylko osoby upoważnione wymienione w pisemnej informacji przez Zamawiającego;
48. odnotowuje w „Książce ochrony” nazwiska upoważnionych osób wchodzących do obiektu w dni wolne od pracy;
49. musi zwracać uwagę na odpowiednie zamykanie bram, pomieszczeń biurowych i innych musi zwracać uwagę na właściwe oświetlenie obiektu, a o wszelkich usterkach informuje Zamawiającego, a także zwracać uwagę na wszelkiego rodzaju nieprawidłowości jak np. pozostawione pakunki, palenie papierosów, awantury, niszczenie mienia itp.;
50. musi zwracać uwagę na osoby przebywające w pobliżu obiektu mogące stanowić potencjalne zagrożenie dla obiektu usiłujące nielegalnie wynieść z obiektu różne przedmioty lub podejrzane o popełnienie przestępstwa (kradzież, włamanie, itp.);
51. na bieżąco współpracuje z wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego.
52. **Obowiązki grupy Interwencyjnej:**

Po otrzymaniu sygnału alarmu lub wezwania Grupa interwencyjna:

1. natychmiast udaje się do chronionego obiektu,
2. podejmuje weryfikacją sygnału,
3. powiadamia Policję w określonych przepisami prawa przypadkach,
4. zabezpiecza miejsce zdarzenia,
5. podejmuje działania zmierzające do ujęcia sprawców,
6. ustala świadków,
7. nie dopuszcza osób postronnych na miejsce zdarzenia,
8. w przypadkach koniecznych udziela pierwszej pomocy przedlekarskiej osobom poszkodowanym,
9. **Pracownicy Grupy Interwencyjnej prowadzą:**
10. notatki służbowe z legitymowania osób;
11. notatki służbowe z wezwania osoby do opuszczenia chronionego obiektu;
12. notatki służbowe z ujęcia osoby;
13. notatki służbowe z użycia i wykorzystania środków przymusu bezpośredniego;
14. notatki z użycia i wykorzystania broni palnej.
15. **Grupa interwencyjna zobowiązana jest posiadać:**
16. broń palna bojową krótką – 2 ezg. wraz z normatywem amunicji;
17. pałkę służbową – 2 szt.
18. kajdanki szczękowe – 2 szt.
19. latarkę– 2 szt.
20. opatrunek osobisty – 2 szt.
21. co najmniej jeden środek łączności wewnętrznej, jeden środek łączności zewnętrznej oraz oznakowany patrol.
22. Wykonawca zobowiązuję się do tego, że grupa interwencyjna uzbrojona będzie składała się z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej na zmianie, służba pełniona w systemie zmianowym, całodobowo.
1. Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w ofercie [↑](#footnote-ref-1)