**Opis PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA[[1]](#footnote-1)**

Sekcja Gospodarki Komunalnej i Energetycznej

*/nazwa komórki organizacyjnej/*

1. Przedmiot zamówienia : dostawa środków czystości i drobnego sprzętu gospodarczego

2. Ilość: ……………………………………………………..………………….

3. CPV: 39800000-0; 39700000-9

4. Inne normy: …………………………………………………………………

5. Oferty częściowe (zadania): 10

6. Oferty równoważne: ……………………………………………………….

7. Wymogi techniczne: ……………………………………………………….

8. Usługi dodatkowe: ……………………………………………..…………..

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiot zamówienia: środków czystości / dostawa drobnego sprzętu gospodarczego \***

Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości / drobnego sprzętu gospodarczego dla 43 WOG w Świętoszowie w ilościach i asortymencie zgodnie z formularzem cenowym (załącznik nr 1).

1. **Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji umowy: 40 dni od zawarcia umowy.

**III. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.**

1. Wspólny Słownik Zamówień:

**39800000-0 / 39700000-9\*** *- środki czystości / drobny sprzęt gospodarczy\**

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu cenowym nazwy handlowej - producenta oraz oznaczenia (nazwa, numer, symbol, typ itp.) oferowanego towaru. **Nazwa oferowanego towaru jest dla Zamawiającego istotnym elementem treści oferty ze względu na konieczność ustalenia zgodności treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia tj. porównania oferowanych przez wykonawcę produktów z parametrami wymaganymi przez zamawiającego.**
2. Na każdym opakowaniu w sposób trwały musi być naklejona przez producenta etykieta opakowania.
3. Na etykiecie każdego opakowania musi być podana nazwa materiału   
   i nazwa producenta. Wszystkie te informacje powinny być napisane   
   w języku polskim.
4. Oferowane towary muszą być fabrycznie nowe (I kat.), nieużywane, wolne od wad i posiadać cechy pierwotnego opakowania. Dostarczone wyroby muszą być opakowane i zakonserwowane metodą zapewniającą zachowanie ich właściwości w trakcie transportu jak i przechowywania   
   w warunkach magazynowych.
5. Opakowania winny być fabrycznie zamknięte, w przypadku różnic w pakowaniu fabrycznym, musi istnieć możliwość sprawdzenia zawartości opakowania oraz producenta.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania wypełnionej Karty wyrobu w postaci elektronicznej (format MS EXCEL) do wszystkich odbiorców przedmiotu zamówienia wskazanych w umowie, SIWZ zgodnie z załącznikiem nr 6 do w/w decyzji. Dostawca przekaże Odbiorcy wypełnioną kartę wyrobu najpóźniej w dniu dostawy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania pozostałego sprzętu gospodarczego kodem kreskowym tj. materiały należy oznakować kodem kreskowym zgodnie z decyzją nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej   
   z dnia 03.01.2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania   
   w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej. Dostarczone materiały powinny być oznakowane zgodnie z § 5 dla grupy materiałowej 4 i 5 w/w decyzji. Lokalizację etykiet na opakowaniach opisuje § 5 pkt 7, 8 oraz 9 w/w decyzji.
8. W obowiązku oznakowania kodem kreskowym zostają wyłączone materiały nabywane w ilościach mniejszych niż standardowe opakowanie fabryczne , jeżeli producent (Dostawca, Wykonawca ) nie oznacza kodem kreskowym pojedynczego wyrobu lecz nanosi go na opakowaniu np. elektroda, piasek, żwir.
9. Przyjęcie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Protokół odbioru oraz dokumentacja dostarczona przez Wykonawcę będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
10. Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który zaoferuje produkty równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**IV. Dostawa**

1. Miejscem dostawy będzie magazyn wskazany przez Zamawiającego.
2. Dostarczenie środków czystości / drobnego sprzętu gospodarczego obejmuje: przetransportowanie z miejsca składowania lub wytworzenia do magazynu Zamawiającego, rozładunek ze środka transportu i złożenie   
   w magazynie lub we wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego miejscu.

Magazyny Zamawiającego:

- SOI Świętoszów, ul. Żagańska 2, 59-726 Świętoszów

- SOI Głogów, ul. Wojska Polskiego 58, 67-200 Głogów

- SOI Dobre nad Kwisą, 67-320 Małomice

- SOI Żagań, ul. Bema 15, 68-100 Żagań

- SOI Bolesławiec, ul. Wojska Polskiego 54, 59-700 Bolesławiec

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:

- SOI Świętoszów p. ………………………….

- SOI Głogów p. ………………………….

- SOI Dobre nad Kwisą p. ……………………………….

- SOI Żagań p. ………………………………

- SOI Bolesławiec p. ………………………………..

1. Koszt transportu i ryzyko związane z dostawą towarów ponosi Wykonawca.
2. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą   
   przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia własnym transportem (brak możliwości korzystania z usług firmy kurierskiej), jednorazowo dla Grupy Zabezpieczenia. Termin dostawy zamówienia należy ustalić z przedstawicielem Grupy Zabezpieczenia z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dni robocze, w terminie do 40 dni od zawarcia umowy.

* - niepotrzebne skreślić

1. ***Opis przedmiotu zamówienia musi odpowiadać wymaganiom art. 99-103 ustawy Prawo zamówień publicznych*** [↑](#footnote-ref-1)